**Вестник**

**муниципального**

**образования**

**«Майск»**

**31 декабря 2014 г.**

**№ 30 (110)**

**Утвержден 15 декабря 2012 года**

**решением Думы МО «Майск» № 112**

**с. Майск**

**2014г.**

**Содержание**

1. Постановление № 307 от 01.12.2014 г. «О мерах по охране жизни и здоровья людей по вопросам безопасной эксплуатации на водных объектах в осенне-зимний период муниципального образования «Майск»…………………………………………..3-6 стр.
2. Постановление № 309 от 10.12.2014 г. «О разработке местных нормативов градостроительного проектирования»…………………………………………..7-13 стр.
3. Постановление № 311 от 10.12.2014 г. «О мерах по предупреждению пожаров в зимний пожароопасный период 2014-2015 гг.»……………………………….14-18 стр.
4. Постановление № 314 от 15.12.2014 г. «Об утверждении  Положения  о порядке оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создания условий для деятельности народных дружин на территории  муниципального образования «Майск»…………………………19-25 стр.
5. Постановление № 317 от 22.12.2014 г. «Об установлении на территории муниципального образования «Майск» особого противопожарного режима»…………………………………………………………………………..26-27 стр.
6. Решение № 70 от 26.12.2014 г. «О бюджете муниципального образования «Майск» на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»…………………………..28-80 стр.
7. Решение № 71 от 26.12.2014 г. «Об утверждении Положения «О порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании «Майск»…………………………………………………………………………..81-85 стр.
8. Решение № 72 от 26.12.2014 г. «Об утверждении Порядка регистрации Устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории муниципального образования « Майск»……………………………………….86-94 стр.
9. Решение № 73 от 26.12.2014 г. «Об утверждении Положения «О порядке сообщения Главой МО «Майск» о получении подарка в связи с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»……………………………………………………………………...95-98 стр.
10. Решение № 74 от 26.12.2014 г. «Об утверждении Положения «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»………………………………………………………………..99-105 стр.
11. Решение № 75 от 26.12.2014 г. «Об утверждении Положения «О ежегодном отчете главы муниципального образования «Майск» о результатах его деятельности администрации муниципального образования «Майск», в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального образования «Майск»...106-110 стр.
12. Решение № 76 от 26.12.2014 г. «Об участии Думы муниципального образования «Майск» в областном конкурсе на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Иркутской области в 2014 году»……….111 стр.
13. Решение № 77 от 26.12.2014 г. «Об утверждении плана работы Думы муниципального образования «Майск» на 2015 год»……………………...112-115 стр.
14. Решение № 78 от 26.12.2014 г. «Об утверждении Положения «О порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Майск»……………………………………..116-118 стр.
15. Решение № 79 от 26.12.2014 г. «О внесении изменений в Решение Думы МО «Майск» от 26.09.2013 г. № 5 «Об утверждении Положения «О муниципальном дорожном фонде муниципального образования «Майск»…………………119-123 стр.
16. Решение № 80 от 26.12.2014 г. «О внесении изменений в Решение Думы МО «Майск» от 15.12.2012 г. № 114 «О земельном налоге»…………………...124-128 стр.

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «01» декабря 2014 г. № 307 с. Майск

О мерах по охране жизни и здоровья людей

по вопросам безопасной эксплуатации на

водных объектах в осенне-зимний период

муниципального образования «Майск»

В целях обеспечения безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования «Майск», в соответствии пункта 26 статьи 14 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства Иркутской области от 8 октября 2009 года № 280/59-пп «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах Иркутской области», руководствуясь статьей 32 Устава муниципального образования «Майск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. С целью предотвращения выезда автотранспорта на лёд вне ледовых переправ организовать проведение мероприятий по выявлению и перекрытию подъездных дорог к местам выезда автомобилей на лед путем отсыпки, установки железобетонных конструкций или тросового заграждения, а так же иными доступными способами:

- в соответствии с п. 5 ст. 6 Водного кодекса Российской Федерации (Федеральный закон от 03.06.2006 г. № 74-ФЗ) организовать информирование населения через средства массовой информации (радио, печатные издания) об опасности выезда, выхода на лёд, о запрете выезда на лёд вне ледовых переправ, а также о требованиях безопасности на водных объектах в осенне-зимний период;

- с целью недопущения выезда автомобилей на лёд организовать в традиционных местах массового отдыха (подлёдного лова рыбы) временные посты;

- в наиболее опасных местах установить запрещающие знаки, информационные щиты;

- принять меры по безопасному проведению спортивно-массовых и религиозных мероприятий (праздника «Крещение Господне») на водных объектах Иркутской области.

1. Утвердить состав комиссии при администрации МО «Майск» по контролю за выполнением мероприятий по охране жизни людей по правилам безопасного поведения на льду, запрете передвижения автотранспорта по льду (приложение 1).
2. Утвердить план мероприятий по установлению мест использования водных объектов для водопоя скота, подготовки иордани в местности мыс «Поповский» правилам безопасного поведения населения на льду.

Настоящее Постановление опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации МО «Майск» www.maisk- adm.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И. Серебренников

Приложение № 1

к постановлению главы

муниципального образования «Майск»

от 01.12.2014 г. №307

Состав

комиссии при администрации МО «Майск» по контролю за выполнением мероприятий по охране жизни людей на воде

Председатель комиссии:

Серебренников А.И. – глава муниципального образования «Майск»

Зам. председателя комиссии:

Большедворский А.В. - ведущий специалист муниципального образования «Майск»

Секретарь:

Тюрнева И.В. - специалист муниципального образования «Майск» по молодежной политике

Члены комиссии:

Суфьянов Х.С. – специалист муниципального образования «Майск» по ЖКХ

Самбурова Л.Р. – фельдшер Майского ФАП

Москвитин А.С. – участковый уполномоченный полиции старший лейтенант отдела полиции (дислокация п.Оса) МО МВД России «Боханский».

Приложение № 2

к постановлению главы

муниципального образования «Майск»

от 01.12.2014 г. №307

**ПЛАН**

**мероприятий по установлению мест использования водных объектов**

**в осенне-зимний период по охране жизни людей на территории МО «Майск»**

| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятий** | **Дата**  **выполнения** | **Ответственные**  **за выполнение**  **(*указываются ФИО*)** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Рассмотреть на заседании комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности при администрации МО «Майск» вопрос о состоянии охраны жизни людей на льду | декабрь | Серебренников А.И. |
| 2 | Разработать и утвердить план мероприятий по обеспечению безопасности людей на льду, включающие мероприятия по подготовке иордани и празднования Православного религиозного праздника | декабрь-январь | Большедворский А.В. |
| 3 | Создать комиссию при администрации МО «Майск» по контролю за выполнением мероприятий по охране жизни людей при пребывании людей на льду | декабрь | Большедворский А.В. |
| 4. | Установить места, используемые для водопоя скота, массового отдыха людей на льду | декабрь, январь, февраль | Комиссия |
| 5. | Оборудовать средствами наглядной агитации по правилам поведения и мерам безопасности на льду | декабрь | Комиссия |
| 6. | Организовать и обеспечить выполнение мероприятий по предотвращению гибели людей на льду на подведомственной территории в осенне-зимний период | декабрь, январь, февраль, март | Комиссия |
| 7. | Обеспечить готовность сил и средств для спасения людей на льду | постоянно | Комиссия |
| 8. | Провести месячник смотра безопасности на льду | декабрь | Комиссия |
| 9. | Организовать обслуживание населения в местах массового пребывания на льду | январь | Серебренников А.И. |
| 10. | Организовать проведение спецкурсов в школах по безопасности поведения на льду | декабрь-январь | Федорова У.С. Москвитина Т.И. |

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 декабря 2014г. № 309 с. Майск

О разработке местных нормативов

градостроительного проектирования.

На основании п.2 ч.1 ст.8, п. 4 и п.9 ст. 24, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Иркутской области от 23.07.2008 № 59-оз «О градостроительной деятельности в Иркутской области», Закона Иркутской области от 19.06.2008 № 27-оз «Об особо охраняемых природных территориях в Иркутской области», руководствуясь статьей 32 Устава МО «Майск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

* 1. Разработать местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования «Майск».
  2. Утвердить техничное задание на выполнение работ по разработке проекта «Местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Майск» приложение №1.
  3. Утвердить смету расходов на выполнение работ по разработке проекта «Местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Майск» в сумме 99966 (девяносто девять тысяч девятьсот сорок четыре) рубля приложение №2.
  4. Финансовому отделу (Брянцева Н.И.) предусмотреть в местном бюджете на 2015 год средства на финансирование работ по разработке проекта «Местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Майск»» в размере 99966 (девяносто девять тысяч девятьсот сорок четыре) рублей.
  5. Заключить договор с ООО «Земля» на выполнение работ по разработке проекта «Местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Майск».
  6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

Приложение 1

к Постановлению администрации

МО «Майск» № 309 от 10.12. 2014 г.

**Т Е Х Н И Ч Е С К О Е З А Д А Н И Е**

на выполнение работ по разработке проекта «Местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования «Майск»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование разделов задания | Содержание разделов задания |
| 1. | Вид документа | Проект «Местные нормативы градостроительного проектирования» (далее – проект МНГП) |
| 2. | Основание для подготовки проекта МНГП | Постановление Администрации Муниципального образования «Майск» от10.12.2014 № 309 «О разработке местных нормативов градостроительного проектирования». |
| 3. | Статус документа | Проект муниципального правового акта |
| 4. | Цели работы | МНГП разрабатываются в целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, путем:  1. Установления совокупности расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения Иркутской области объектами местного значения, относящимися к областям, предусмотренным частью 4 статьи 29.2. Градостроительного кодекса Российской Федерации, населения сельского поселения муниципального образования «Майск» и предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального образования «Майск». |
| 5. | Основные задачи | 1. Провести анализ социально-демографического состава и плотности населения на территории муниципального образования «Майск» муниципального образования, планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования.  2. Рассчитать с учетом проведенного анализа  - показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципального образования «Майск» и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального образования «Майск».  3. Установить правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части местных нормативов градостроительного проектирования. |
| 6. | Требования к разработке проекта МНГП | 1. Проект МНГП разрабатывается в соответствии со следующими нормативно – правовыми и нормативно-техническими документами:   * Градостроительный кодекс Российской Федерации; * Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; * Закон Иркутской области от 23.07.2008 № 59-оз «О градостроительной деятельности в Иркутской области»; * Закон Иркутской области от 19.06.2008 № 27-оз «Об особо охраняемых природных территориях в Иркутской области»; * Приказ Минрегиона РФ от 28.12.2010 № 820 «Об утверждении свода правил СП 42.13330.2011 (Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»); * СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»; * СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность». * СанПиН 2.4.2.1178-02 «Учреждения общего среднего образования». * Методические рекомендации по расчёту качества природной среды при проектировании городов.   2. Подготовка проекта МНГП осуществляется с учетом:  1) социально-демографического состава и плотности населения на территории муниципального образования «Майск»;  2) планов и программ комплексного социально-экономического развития Муниципального образования «Майск»;  3) предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц. |
| 7. | Состав проекта МНГП | Проект МНГП включают в себя:  1. Основную часть:  1.1. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, предусмотренными частью 4 статьи 29.2. Градостроительного кодекса Российской Федерации, населения муниципального образования «Майск» Иркутской области.  Перечень видов объектами местного значения, предоставляется Заказчиком.  1.2. Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов, указанных в пункте 1.1. раздела 7 Технического задания, для населения муниципального образования «Майск».  2. Материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части МНГП.  3. Правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части МНГП.  Подготовка правил и области применения расчетных показателей, содержащихся в основной части региональных нормативов градостроительного проектирования, должна осуществляться с учетом положений части 3 статьи 24, части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации. |
| 8. | Исходные данные | Исходные данные включают:   * нормативные правовые акты, регулирующие вопросы градостроительной деятельности на территории Иркутской области; * муниципальные правовые акты, регулирующие вопросы градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Майск»; * информацию о социально-демографического составе и плотности населения муниципального образования «Майск» Иркутской области; * планы и программы комплексного социально-экономического развития Муниципального образования «Майск»; * предложения органов местного самоуправления и заинтересованных лиц; * иную информацию, необходимую для подготовки проекта МНГП, в том числе: * статистические данные о социально-демографическом составе и плотности населения на территории поселения за 2009-2014 годы; * документы, описывающие социально-демографический состав и плотность населения на территории поселения; * планы и программы комплексного социально-экономического развития поселения; * программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения; * стратегию социально-экономического развития поселения; * план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития поселения; * прогноз социально-экономического развития поселения на среднесрочный и/или долгосрочный период; * бюджетный прогноз поселения на долгосрочный период; * местные бюджеты поселения за период с 2009 по 2014 годы, а также бюджет на плановый период до 2017 года; * информацию о существующих и планируемых к строительству объектов электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведения; * информацию о существующих и планируемых к строительству автомобильных дорог местного значения поселения; * статистическую информацию об естественной убыли населения поселения и поселений, включая рождаемость, смертность, миграцию, за период 2009-2014 годы; * муниципальные программы поселения, предусматривающие создания объектов местного значения.   Также Заказчиком предоставляется перечень видов объектами местного значения, в отношении которых необходимо рассчитать показатели минимально допустимого уровня обеспеченности такими объектами населения поселения, а также предельные показатели территориальной доступности таких объектов для населения поселения.  Сбор исходных данных осуществляется Заказчиком. Исходные данные предоставляются Заказчиком в день заключения с Подрядчиком Договора. |
| 9. | Этапы и сроки выполнения работы | 1. Работа выполняется в один этап. |
| 10. | Структура проекта МНГП | Проект МНГП включают в себя:  1) основную часть (расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципального образования «Майск» муниципального образования и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального образования «Майск» муниципального образования);  2) материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов градостроительного проектирования;  3) правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов градостроительного проектирования. |
| 11. | Гарантийные обязательства | Гарантийные обязательства устанавливаются сроком 6 месяцев. В гарантийные обязательства входят:  - доработка МНГП в случае направления Заказчиком решения о доработке проекта МНГП по предложениям, поступившим в соответствии с частью 6 статьи 29.4 Градостроительного кодекса РФ;  - доработка МНГП в случае, если МНГП, на момент их утверждения не соответствовали требованиям законодательства, что должно подтверждается решением суда; представлением (предписанием) контроль-надзорных органов. |
| 12. | Проектные материалы, передаваемые Заказчику | Подрядчик передает Заказчику проект МНГП в количестве 4 (четырех) экземпляров проекта, оформленных надлежащим образом на бумажном носителе, в виде сброшюрованной книги А4 формата, переплетенной пружиной в обложке, и 2 (двух) экземпляров проекта в электронном виде на DVD-диске в формате Microsoft Word (\*.doc) и в формате Adobe Acrobat (\*.pdf с защитой от редактирования). Формат записи диска должен позволять Заказчику считывать и использовать информацию с данного диска без применения дополнительных программ на стандартном, для данного времени, компьютерном оборудовании. При использовании Подрядчиком дополнительных программ, форматов данных, Подрядчик обеспечивает автоматическое преобразование и копирование данных с DVD-диска на компьютер Заказчика. |

Приложение 2

к Постановлению администрации

МО «Майск» № 309 от 10.12. 2014 г.

**СМЕТА**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **на выполнение работ по разработке проекта «Местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования «Майск»** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| № | Наименование статей | кол-во, чел | Трудозатраты, дней | Среднедневная ставка, руб. | Стоимость, руб. | Примечание |
| 1 | **Общий фонд оплаты труда** | | | | **52 878,00** |  |
| 1.1. | Фонд оплаты труда ИТР | | | | 52 878,00 |  |
|  | Руководитель группы | 1 | 21,0 | 994 | 20 874,00 |  |
|  | Юрист | 2 | 21,0 | 762 | 32 004,00 |  |
| 2 | Взносы во внебюджетные фонды | | | | 15 969,16 | 30,2% от ФОТ |
|  | Итого: | | | | 68 847,16 |  |
| 3 | Производственные затраты | | | | 6 884,72 | 0,1 от затрат |
| 4 | Накладные затраты | | | | 7 573,19 | 0,1 от затрат |
| 5 | **Всего затраты** | | | | **83 305,00** |  |
| 6 | Плановые накопления | | | | 16 661,00 | 20% от затрат всего |
| 7 | **Всего стоимость работы (без НДС)** | | | | **99 966,00** |  |

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 декабря 2014 г. № 311 с. Майск

«О мерах по предупреждению

пожаров в зимний пожароопасный

период 2014 - 2015 гг.»

В целях предупреждения пожаров в зимний период 2014-20145гг. на территории МО «Майск», в соответствии с пунктом 9 статьи 14 Федерального закона Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 19 Федерального закона Российской Федерации от 21.12.1994 N 69-ФЗ (ред. от 30.12.2012) «О пожарной безопасности», Постановлением администрации МО «Майск» №46 от 01.04.2013г. «Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в муниципальном образовании «Майск», руководствуясь статьями 6, 45 Устава муниципального образования «Майск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план противопожарных мероприятий на территории муниципального образования «Майск» в зимний период 2014-2015гг. приложение №1 к данному постановлению.
2. Утвердить перечень объектов наружного водоснабжения и водоемов, используемых для экстренной заправки водовозной и пожарной техники на территории муниципального образования «Майск» приложение №2 к данному постановлению.
3. Утвердить перечень дежурной техники для обеспечения водой пожарных машин и мотопомп на территории муниципального образования «Майск» приложение №3 к данному постановлению.
4. Настоящее постановление опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального

образования «Майск» Серебренников А.И.

Приложение № 1

к постановлению главы администрации МО «Майск» от 10.12.2014г. № 311

**План**

**противопожарных мероприятий на территории муниципального образования «Майск» в зимний период 2014-2015гг.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | мероприятие | сроки | ответственный |
| 1. | Проверка технического состояния источников наружного противопожарного водоснабжения населенных пунктов | постоянно | Суфьянов Х.С. |
| 2. | Принятие мер по своевременному ремонту неисправных водонапорных башен, их утеплению на зимний период | до 25 декабря | Суфьянов Х.С. |
| 3. | Принятие мер по своевременной очистке от снега подъездов пожарной техники к водонапорным башням и водозабору. | постоянно | Тюрнев С.И. |
| 4. | Содержание приспособленной к тушению пожара техники в исправном состоянии | постоянно | Савельев В.В.,  Тюрнев С.И. |
| 5. | Обеспечение горюче-смазочными материалами приспособленной к тушению пожара техники | постоянно | Юхнович А.М. |
| 6. | Содействие гражданам пожилого возраста, инвалидам, многодетным семьям по обслуживанию, ремонту, печей и электропроводки. | постоянно | Суфьянов Х.С. |
| 7. | Участие в проведении декадника «Безопасность в жилье» | декабрь 2014 года | Большедворский А.В.  Суфьянов Х.С. |
| 8. | Организовать проведение комплексных проверок в соответствии с требованиями пожарной безопасности подведомственных объектов, обратив особое внимание на состояние путей эвакуации, технического состояния электрооборудования и печного отопления, систем противопожарной защиты, работ по очистке от горючего мусора подвальных и чердачных помещений, организацию ежедневного противопожарного осмотра территорий и помещений перед их закрытием, а также подъездных путей к зданиям. | постоянно | Руководители предприятий организации независимо от форм собственности |
| 9. | Принять меры по ограничению доступа посторонних лиц помещения подвальных и чердачных зданий подведомственных объектов | постоянно | Руководители предприятий организации независимо от форм собственности |
| 10. | Исключить использование на подведомственных объектах теплогенерирующие приборы кустарного изготовления для помещения. |  | Руководители предприятий организации независимо от форм собственности |
| 11. | Организовать проведение противопожарных мероприятий в местах организации празднования детских новогодних каникул и Рождества Христово. | до 26 декабря | Руководители предприятий организации независимо от форм собственности |
| 12. | Предоставить в ОНД по Уст-Ордынскому БО график проведения новогодних мероприятий, совместно с сотрудниками органов государственного пожарного надзора организовать приёмку помещений в которых будут проводится детские новогодние мероприятия с установкой новогодних ёлок на предмет их соответствия противопожарным требованиям. | до 26 декабря | Суфьянов Х.С. |
| 13. | Усилить меры по сохранению сельскохозяйственной продукции и приведению объектов хранения грубых кормов, зерноскладов в надлежащее противопожарное состояние | постоянно | Руководители сельхозпредприятий и КФХ |
| 14. | С использованием громкоговорящей связи провести разъяснительную работу с населением о мерах пожарной безопасности и действиях в случае пожара. | постоянно | Серебренникова Е.А. |
| 15. | Контроль за выполнение противопожарных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством в организациях и в населенных пунктах, оперативное предоставление информации о происшедших пожарах | постоянно | Суфьянов Х.С. |

Приложение № 2

к постановлению главы администрации МО «Майск» от 10.12.2014г. № 311

**перечень**

**объектов наружного водоснабжения и водоемов, используемых для экстренной заправки водой водовозной и пожарной техники на территории муниципального образования «Майск»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Источник водоснабжения | Место расположения | Способ забора | ключи | ответственный | телефон |
| 1. | Прорубь | с. Майск, начало ул. Гаражная, река Осинка, мыс «Поповский» | Водовозы оборудованные вакуумными насосами |  | Савельев В.В. | 89526321494 |
| Мотопомпой | администрация | Нагорный П.Я.  Большедворский А.В. | 89500647750  89501108199 |
| 2. | Водонапорная башня | с.Майск, ул. Октябрьская - 2А | Самотеком с емкости диам.110 | администрация | Суфьянов Х.С. | 89041512426 |
| 3. | Водокачка | с.Майск ул.Майская – 23А | Со скважины ЭЦН-8 | администрация | Савельев В.В.  Суфьянов Х.С. | 89526321494  89041512426 |
| 4. | Водокачка | с.Майск ул.Мичурина – 14А | Со скважины ЭЦН- 6 | администрация | Савельев В.В.  Суфьянов Х.С. | 89526321494  89041512426 |
| 5. | Водокачка | д.Абрамовка ул.Нагорная – 33А | Со скважины ЭЦН- 6 |  | Савельев В.В.  Суфьянов Х.С. | 89526321494  89041512426 |

17

Приложение № 3

к постановлению главы администрации МО «Майск» от 10.12.2014г. № 311

**перечень**

**дежурной техники для обеспечения водой пожарных машин и мотопомп на территории муниципального образования «Майск» в зимний период 2014-2015гг.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Источник водоснабжения | Место дислокации | Тип | Владелец | ответственный | телефон |
| 1. | Газ -22171 | д.Абрамовка, ул.Центральная дом 8 кв.2 | Автоцистерна 4 куб.м оборудованная вакуумным насосом | администрация | Савельев В.В. | 89526321494 |
| 2. | МТЗ -82 | с.Майск, ул. Трактовая 2А | Прицепная цистерна 4 куб.м | администрация | Тюрнев С.И. | 89500717416 |
| 3. | МТЗ -82 | с.Майск, ул. Трактовая 23А | Прицепная цистерна 3 куб.м | КФХ Вергун Вадим Г. | Ершов В.В. | 89500949409 |

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «15» декабря 2014 г. №314 с. Майск

Об утверждении  Положения  о порядке

оказания поддержки гражданам и их объединениям,

участвующим в охране общественного порядка,

создания условий для деятельности народных

дружин на территории  муниципального образования «Майск»

В соответствии с пунктом 33 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктов 2 и 3 статьи 6 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», пунктами 2 и 3 статьи 2 и статьи 5 Закона Иркутской области от 21.11.2014 №133 – ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с участием граждан в охране общественного порядка в Иркутской области», руководствуясь пунктом 32 статьи 6 Устава муниципального образования «Майск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение  о порядкеоказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создания условий для деятельности народных дружин на территории  муниципального образования «Майск» (Приложение №1).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации МО «Майск» www.maisk- adm.ru

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И. Серебренников

Приложение №1

к Постановлению администрации

МО «Майск» №314 от 15.12.2014г.

**Положение**

**о порядке оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создания условий**

**для деятельности народной дружины на территории**

**муниципального образования «Майск»**

Настоящее  Положение  о порядкеоказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создания условий для деятельности народной дружины на территории муниципального образования «Майск» (далее - Положение) разработано в целях укрепления охраны общественного порядка в   поселении в соответствии с Федеральным законом от 02.04.2014 №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Закона Иркутской области от 21.11.2014 №133 – ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с участием граждан в охране общественного порядка в Иркутской области»

**1. Общие положения**

1.1.  В настоящем Положении  используются следующие основные понятия:

1) **участие граждан в охране общественного порядка** - оказание гражданами помощи органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в целях защиты жизни, здоровья, чести и достоинства человека, собственности, интересов общества и государства от преступных и иных противоправных посягательств, совершаемых в общественных местах;

2) **участие граждан в поиске лиц, пропавших без вести**, - оказание гражданами помощи органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в поиске лиц, пропавших без вести, жизни и здоровью которых может угрожать опасность или в отношении которых могут совершаться противоправные деяния;

3) **внештатный сотрудник полиции** - гражданин Российской Федерации, привлекаемый полицией с его согласия к внештатному сотрудничеству;

4) **общественное объединение правоохранительной направленности -** не имеющее членства общественное объединение, сформированное по инициативе граждан для участия в охране общественного порядка;

5) **народная дружина** - основанное на членстве общественное объединение, участвующее в охране общественного порядка во взаимодействии с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами, органами государственной власти и органами местного самоуправления;

6) **народный дружинник** - гражданин Российской Федерации, являющийся членом народной дружины и принимающий в ее составе участие в охране общественного порядка;

7) **реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в Иркутской области** (далее также - региональный реестр) - информационный ресурс, содержащий сведения о народных дружинах и об общественных объединениях правоохранительной направленности, созданных на территории Иркутской области.

1.2.  Граждане, достигшие возраста восемнадцати лет, вправе участвовать в деятельности общественных объединений правоохранительной направленности, создаваемых ими по месту жительства, нахождения собственности, работы или учебы в форме органа общественной самодеятельности без образования юридического лица.

1.3. Общественные объединения правоохранительной направленности могут участвовать в охране общественного порядка по месту их создания только после внесения в региональный реестр Иркутской области.

1.4. Решения о создании общественных объединений правоохранительной направленности принимаются гражданами на общем собрании по месту жительства, нахождения собственности, работы или учебы с уведомлением администрации поселения и территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.

1.5. Народная дружина создаются по инициативе граждан Российской Федерации, изъявивших желание участвовать в охране общественного порядка, в форме общественной организации с уведомлением администрации  поселения и территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.

1.6. В границах территории МО «Майск», может быть создана только одна народная дружина.

1.7. Народная дружина может участвовать в охране общественного порядка только после внесения их в региональный реестр.

1.8. Народные дружины действуют в соответствии с Федеральным законом  от 02.04.2014 №44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка", другими федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами МО «Майск», а также уставом народной дружины.

1.9. Порядок создания, реорганизации и (или) ликвидации общественных объединений правоохранительной направленности,  народных дружин определяется Федеральным законом от 19 мая 1995 года №82-ФЗ «Об общественных объединениях» с учетом положений Федерального закона  от 02.04.2014 №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

**2. Основные   направления деятельности народной дружины**

2.1. Народная дружина решает стоящие перед ней задачи во взаимодействии с органами государственной власти Иркутской области, органами местного самоуправления поселения, органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами.

2.2. Основными направлениями деятельности народной дружины являются:

1) содействие органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка;

2) участие в предупреждении и пресечении правонарушений на территории МО «Майск»;

3) участие в охране общественного порядка в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;

4) распространение правовых знаний, разъяснение норм поведения в общественных местах.

**3. Организационные основы деятельности народной дружины**

3.1.Руководство деятельностью народной дружины осуществляет командир народной дружины, избранный членами народной дружины по согласованию с администрацией поселения и территориальным органом федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.

3.2. В целях взаимодействия и координации деятельности народной дружины   администрацией поселения создаваться координирующие штаб.

**4. Деятельность народной дружины.**

**Права и обязанности членов народной дружины**

4.1. В народную дружину принимаются на добровольной основе граждане Российской Федерации, достигшие возраста восемнадцати лет, способные по своим деловым и личным качествам исполнять обязанности народных дружинников.

4.2. В народную дружину не могут быть приняты граждане:

1) имеющие неснятую или непогашенную судимость;

2) в отношении которых осуществляется уголовное преследование;

3) ранее осужденные за умышленные преступления;

4) включенные в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в соответствии с Федеральным законом от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

5) в отношении которых вступившим в законную силу решением суда установлено, что в их действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;

6) страдающие психическими расстройствами, больные наркоманией или алкоголизмом;

7) признанные недееспособными или ограниченно дееспособными по решению суда, вступившему в законную силу;

8) подвергнутые неоднократно в течение года, предшествовавшего дню принятия в народную дружину, в судебном порядке административному наказанию за совершенные административные правонарушения;

9) имеющие гражданство (подданство) иностранного государства.

4.3. Народные дружинники могут быть исключены из народных дружин в следующих случаях:

1) на основании личного заявления народного дружинника;

2) при наступлении обстоятельств, указанных в [пункте](file:///\\gorpos\%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B\%D0%9A%D0%B0%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D0%B5%D1%82%D0%B4%D0%B8%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0\%E2%84%9648.doc#Par200) 4.2. настоящего раздела;

3) при совершении народным дружинником, участвующим в охране общественного порядка, противоправных действий либо бездействии, повлекших нарушение прав и свобод граждан, общественных объединений, религиозных и иных организаций;

4) в связи с неоднократным невыполнением народным дружинником требований устава народной дружины либо фактическим самоустранением от участия в ее деятельности;

5) в связи с прекращением гражданства Российской Федерации.

4.4. Народные дружинники проходят подготовку по основным направлениям деятельности народных дружин, к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, по оказанию первой помощи в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

4.5. Народные дружинники при участии в охране общественного порядка имеют право:

1) требовать от граждан и должностных лиц прекратить противоправные деяния;

2) принимать меры по охране места происшествия, а также по обеспечению сохранности вещественных доказательств совершения правонарушения с последующей передачей их сотрудникам полиции;

3) оказывать содействие полиции при выполнении возложенных на нее Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 3-ФЗ «О полиции» обязанностей в сфере охраны общественного порядка;

4) применять физическую силу в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

5) осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами.

       Народные дружинники вправе отказаться от исполнения возложенных на них обязанностей в случае, если имеются достаточные основания полагать, что их жизнь и здоровье могут подвергнуться опасности.

4.6. Народные дружинники при участии в охране общественного порядка обязаны:

1) знать и соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере охраны общественного порядка;

2) при объявлении сбора народной дружины прибывать к месту сбора в установленном порядке;

3) соблюдать права и законные интересы граждан, общественных объединений, религиозных и иных организаций;

4) принимать меры по предотвращению и пресечению правонарушений;

5) выполнять требования уполномоченных сотрудников органов внутренних дел (полиции) и иных правоохранительных органов, не противоречащие законодательству Российской Федерации;

6) оказывать первую помощь гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью, при наличии соответствующей подготовки и (или) навыков;

7) иметь при себе и предъявлять гражданам, к которым обращено требование о прекращении противоправного деяния, удостоверение установленного образца.

4.7. Народные дружинники могут привлекаться к участию в охране общественного порядка в их рабочее или учебное время с согласия руководителя организации по месту их работы или учебы.

4.8. Планы работы народных дружин, место и время проведения мероприятий по охране общественного порядка, количество привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников подлежат согласованию с администрацией поселения и территориальным органом федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, иными правоохранительными органами.

4.9. Порядок взаимодействия народных дружин с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами определяется совместным решением народных дружин, администрации поселения, территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, иных правоохранительных органов.

5**. Ответственность участников народной дружины**

**по охране общественного порядка**

5.1. За противоправные действия народные дружинники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.2. Действия народных дружинников, нарушающие права и законные интересы граждан, общественных объединений, религиозных и иных организаций, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**6. Материальное стимулирование и поощрение народных дружинников и внештатных сотрудников полиции**

6.1. Администрация поселения может осуществлять материальное стимулирование деятельности народных дружинников в пределах  средств,   предусмотренных на эти цели в бюджете поселения.

6.2. За успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности для народных дружинников  предусматриваются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;

- награждение Почетной грамотой;

- награждение ценным подарком.

6.2. За особые заслуги в деле охраны общественного порядка, предупреждении и пресечении правонарушений, проявленные при этом мужество и героизм, народные дружинники  могут быть представлены к награждению   в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Органы  местного самоуправления могут осуществлять личное страхование народных дружинников на период их участия в проводимых органами внутренних дел (полицией) или иными правоохранительными органами мероприятиях по охране общественного порядка, устанавливать дополнительные льготы и компенсации для народных дружинников, гарантии правовой и социальной защиты членов семей народных дружинников в случае гибели народного дружинника в период участия в проводимых органами внутренних дел (полицией) или иными правоохранительными органами мероприятиях по охране общественного порядка, а также использовать иные формы их материальной заинтересованности и социальной защиты, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.4. Порядок предоставления   органами местного самоуправления народным дружинникам льгот и компенсаций устанавливается законами Иркутской области.

**7. Финансирование и организационное обеспечение**

**деятельности народных дружин**

7.1. Материально-техническое обеспечение деятельности народных дружин осуществляется за счет добровольных пожертвований, а также иных средств, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

7.2. Органы местного самоуправления поселения  могут выделять средства на финансирование материально-технического обеспечения деятельности народных дружин, предоставлять народным дружинам помещения, технические и иные материальные средства, необходимые для осуществления их деятельности.

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 декабря 2014 г. № 317 с. Майск

Об установлении на территориимуниципального образования «Майск»

особого противопожарного режима

В целях обеспечения безопасности жизнедеятельности населения, в период проведения новогодних праздников на территории МО «Майск», в соответствии с постановлением правительства Иркутской области от 17 декабря 2014 года № 662-пп «Об установлении на территории Иркутской области особого противопожарного режима», Постановлением администрации МО «Майск» №46 от 01.04.2013г. «Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в муниципальном образовании «Майск», руководствуясь статьей 32 Устава муниципального образования «Майск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на территории муниципального образования «Майск» с 08.00 часов 22 декабря 2014 года до 08.00 часов 12 января 2015 года особый противопожарный режим.

2. Создать постоянно действующий оперативный штаб на период установления особого противопожарного режима (Приложение №1).

3. Оперативному штабу во исполнение Постановления администрации МО «Майск» от 10 декабря 2014г. № 311 «О мерах по предупреждению пожаров в зимний пожароопасный период 2014 - 2015 гг.»:

3.1. Обеспечить исполнение утвержденного плана мероприятий;

3.2. Привести в готовность утвержденные силы и средства;

3.3. Организовать среди населения проведение разъяснительной работы по вопросам обеспечения пожарной безопасности.

3.4. Обеспечить информирование населения о складывающейся в Иркутской области обстановке с пожарами и гибелью людей на них.

4. Настоящее постановление опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава муниципального

образования «Майск» Серебренников А.И.

Приложение №1

к постановлению главы

администрации МО «Майск»

от 22.12.2014г. № 317

ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ

на период особого противопожарного режима

на территории МО «Майск».

Серебренников А.И – председатель штаба, глава муниципального образования «Майск»

Егорова А.А. – зам. председателя штаба, заместитель главы муниципального образования «Майск

**Члены штаба:**

Суфьянов Х.С. – ведущий специалист по ЖКХ МО «Майск»

Большедворский А.В. – ведущий специалист МО «Майск»

Серебренникова Е.А. – директор МБУК «Майский КДЦ»

Федорова У.С. – директор МБОУ «Майская СОШ»

Москвитина Т.И. – директор МБОУ «Абрамовская НОШ – детский сад»

Савельева Н.П. – заведующая МБДОУ «Майский детский сад»

Москвитин А.С. – участковый уполномоченный полиции отдела полиции (дислокация п.Оса) МО МВД России «Боханский»

Самбурова Л.Р. – фельдшер Майского ФАП

российская федерация

иркутская область

осинский район

ДУМА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МАЙСК»

15 сессия третьего созыва

26.12.2014 г. с. Майск

РЕШЕНИЕ № 70

О бюджете муниципального

образования «Майск» на 2015 год

и плановый период 2016 и 2017 годов.

На основании п.1 ст.185 Бюджетного кодекса РФ, п.1. [ч.1 ст. 14](consultantplus://offline/ref=E1A617614E627CEAAB9E621CECD1439C77C3127B3736F0F9CDCCF705FFB103507A4D51A7C069B11260TEI), п.2 ч.10 ст. [35](consultantplus://offline/ref=E1A617614E627CEAAB9E621CECD1439C77C3127B3736F0F9CDCCF705FFB103507A4D51A7C069B31D60TDI), ст. 52 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главы 3 Положения «О бюджетном процессе МО «Майск», утвержденного решением Думы МО «Майск» от 22.08.2013 г. № 152, Решения Думы МО «Майск» от 26.09.2013г. №5 «О муниципальном дорожном фонде муниципального образования «Майск».

Руководствуясь п.1 ч.1 ст.6, статьями 44-45, 57-59, Устава муниципального образования «Майск»

**Дума муниципального образования «Майск» решила:**

***Статья 1***

1. Утвердить основные характеристики местного бюджета МО «Майск» на 2015 год:

общий объем доходов местного бюджета в сумме 8616 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 6752,3 тыс. рублей;

общий объем расходов местного бюджета в сумме 8683,5 тыс. рублей;

размер дефицита местного бюджета в сумме 67,5 тыс. рублей, или 5 % утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и дополнительно переданных налоговых отчислений.

2. Утвердить основные характеристики местного бюджета на плановый период 2015 и 2016 годов:

общий объем доходов местного бюджета на 2016 год в сумме 8815,9 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 7315,4 тыс. рублей, на 2017 год в сумме 8923,3 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 7376,8 тыс. рублей;

общий объем расходов местного бюджета на 2016 год в сумме 8860,15 тыс. рублей, на 2017 год в сумме 8969,05 тыс. рублей;

размер дефицита местного бюджета на 2016 год в сумме 44,25 тыс. рублей, или 5 % утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, на 2017 год в сумме 45,75 тыс. рублей, или 5% утвержденного общего годового объема доходов областного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

***Статья 2.*** Установить, что доходы местного бюджета, поступающие в 2015 году и плановый период 2016 и 2017 годов, формируются за счет:

1) налоговых доходов от федеральных, региональных и местных налогов и сборов, в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, Иркутской области и МО «Осинский район»;

2) неналоговых доходов;

3) безвозмездных поступлений.

***Статья 3.*** Установить прогнозируемые доходы местного бюджета на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов по классификации доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 1,2 к настоящему Решению.

***Статья 4.*** Установить перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно приложению 3 к настоящему Решению.

Установить перечень главных администраторов источников финансирования бюджета согласно приложения 4 к настоящему Решению.

***Статья 5***

1. Установить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 5,6 к настоящему Решению.

2. Установить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 7,8 к настоящему Решению.

3. Установить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов местного бюджета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 9,10 к настоящему Решению.

***Статья 6.*** Установить, что в расходной части местного бюджета создается резервный фонд администрации МО «Майск»:

на 2015 год в размере 10,0 тыс. рублей;

на 2016 год в размере 10,0 тыс. рублей;

на 2017 год в размере 10,0 тыс. рублей

***Статья 7.*** 1. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования «Майск»

на 2015 год в размере 513,5 тыс. рублей;

на 2016 год в размере 615,5 тыс. рублей;

на 2016 год в размере 631,5 тыс. рублей.

2. Установить, что часть бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования «Майск» направляется:

На оформление муниципальных дорог в собственность

На изготовление проектно-сметной документации на строительство и ремонт муниципальных дорог, проведение экспертизы ПСД.

На строительство и ремонт муниципальных дорог.

На содержание муниципальных дорог.

***Статья 8.*** Установить распределение бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных муниципальных целевых программ МО «Майск» на 2013 год согласно [приложениям](consultantplus://offline/ref=0F13AB4DA9403AC8754596B85690BF46A83650FB692129E5F883A16AED4D39E78325EDB75772B39F10DD33LChCI) 12 к настоящему Решению.

***Статья 9.*** Установить, что при исполнении местного бюджета на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годы приоритетными направлениями расходов являются:

- заработная плата с начислениями на нее;

- подготовка к отопительному сезону;

- оплата связи;

- коммунальных услуг;

- расходы по дорожному фонду

- расходы по муниципальным целевым программам, имеющие софинансирование из областного и районного бюджета.

***Статья 10.***

1. Установить, что предельный объем муниципального долга муниципального образования «Майск» не должен превышать 50% утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений или:

на 2015 год в размере 675,0 тыс. рублей;

на 2016 год в размере 442,5 тыс. рублей;

на 2017 год в размере 457,5 тыс. рублей.

2. Установить, что верхний предел муниципального долга муниципального образования «Майск»:

по состоянию на 1 января 2015 года в размере 67,5 тыс. рублей;

по состоянию на 1 января 2016 года в размере 44,25 тыс. рублей;

по состоянию на 1 января 2017 года в размере 45,75 тыс. рублей.

3. Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга муниципального образования «Майск»:

в 2015 году в размере 3,8 тыс. рублей;

в 2016 году в размере 3,9 тыс. рублей;

в 2017 году в размере 3,9 тыс. рублей.

4. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований МО «Майск» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов (приложение №13)

***Статья 11.***

Установить источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложениям 14,15 к настоящему Решению

***Статья 12.*** Контроль за исполнением настоящего Решения Дума муниципального образования «Майск» оставляет за собой.

***Статья 13.*** Администрации МО «Майск» опубликовать Решение в «Вестнике» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Майск».

***Статья 14.*** Настоящее Решение вступает в силу после дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2015 года.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

К РЕШЕНИЮ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» НА 2015 ГОД

И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2016 И 2017 ГОДОВ

**ДОХОДЫ**

Бюджет на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов муниципального образования "Майск" сформирован в соответствии с Бюджетным и Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления РФ», положением «О бюджетном процессе в МО «Майск» утвержденным решением Думы муниципального образования «Майск» от 22.08.2013г. №152 Уставом МО «Майск» а также в соответствии с принципами Бюджетного послания Президента Российской Федерации от 13.06.2013г. «О бюджетной политике Российской Федерации в 2014 – 2016 годах», основными направлениями бюджетной и налоговой политики Иркутской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов.

(тыс.рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Основные параметры бюджета** | 2015 год | 2016 год | 2017 год |
| **Доходы**, в том числе: | 8616,0 | 8815,9 | 8923,3 |
| Налоговые и неналоговые доходы | 1863,5 | 1500,5 | 1546,5 |
| Безвозмездные перечисления | 6752,3 | 7315,4 | 7376,8 |
| **Расходы**, в том числе | 8683,5 | 8860,15 | 8923,3 |
| **Дефицит** | 67,5 | 44,25 | 45,75 |
| Процент дефицита к доходам без учета безвозмездных поступлений | 5,0% | 5,0% | 5,0% |
| **Верхний предел муниципального долга** | 675,0 | 442,5 | 457,5 |
| **Резервный фонд** | 10,0 | 10,0 | 10,0 |

В бюджет муниципального образования планируется поступление налоговых и неналоговых доходов на 2015 год 1863,5 тыс.рублей. 2016 год 1500,5 тыс.рублей. 2017 год 1546,5 тыс.рублей. из них:

**Налог на доходы физических лиц**

Поступление налога на доходы физических лиц запланированы на основе прогнозируемых поступлений 2014 года с учетом индекса потребительских цен, темпа роста фонда заработной платы на 2015 год и на период до 2017 года., на 2015 год - 260 тыс.руб., на 2016 - 70 тыс.руб., на 2017 год - 75 тыс.руб.

**Единый сельскохозяйственный налог**

Общий объем поступлений запланирован на 2015 год - 20,0 тыс. рублей. на 2016 год - 20 тыс.рублей. на 2017 год - 20 тыс.рублей.,

**Налог на имущество физических лиц**

Прогноз поступлений по налогу на имущество физических лиц на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов осуществлен с учетом ожидаемых поступлений 2014 года, Поступления по налогу на 2015 год запланированы в размере - 10,0 тыс. рублей.

В 2016 году налог на имущество физических лиц планируется в сумме - 10 тыс. рублей, В 2017 году налог на имущество планируется в сумме - 10,0 тыс. рублей .

Поступление **земельного налога** планируется на 2015 год – 510,0 тыс.рублей. на 2016 год 435 тыс.рублей., на 2016 год 450 тыс.рублей.

**Доходы от использования имущества находящегося в государственной и муниципальной собственности**

Аренда земли на 2015 год 350 тыс.рублей. 2016 год 350 тыс.рублей. на 2017 год 360 тыс. рублей  **Безвозмездные поступления**

Объем безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования «Майск» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов составлен в соответствии с проектом федерального закона «О областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»., на 2015 год 7333,00 тыс.руб., 2016 год 7374,4 тыс.рублей. 2017 год 7273,7 тыс. рублей. из них;

Дотации 2015 год 1109,9 тыс. рублей. и на плановый период 2016 год 1488,9 тыс.рублей. 2017 год 1495,6 тыс.рублей.

Прочие субсидии бюджетам поселений на 2015 год 3429,5 тыс.рублей и на плановый период 2016 год 3612,7 тыс.рублей., 2017 год 3671,5 тыс.рублей.

Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты на 2015 год 68,6 тыс.рублей. и на плановый период 2016 год 69,5 тыс.рублей., 2017 год 65,4 тыс.рублей.

Субвенции предоставленные местным бюджетам из фонда компенсации Иркутской области на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов (за счет средств областного бюджета) на 2015 год 32,3 тыс.рублей. 2016 год 32,3 тыс. рублей. 2017 год 32,3 тыс.рублей.

**РАСХОДЫ**

При формировании расходной части областного бюджета учитывались следующие основные критерии:

- исполнение поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Губернатора Иркутской области;

- сохранение достигнутого уровня заработной платы работников бюджетной сферы,

- финансовое обеспечение долгосрочных целевых программ в соответствии с действующими программами МО «Майск»;

- обеспечение проведения выборов в законодательные (представительные) органы субъекта Российской Федерации.

Структура расходов проекта бюджета муниципального образования на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов представлена по кодам разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета в ведомственной структуре расходов функциональной классификации.

Определение объема расходов на государственное управление осуществлялось в соответствии с действующей в настоящее время структурой исполнительных органов государственной власти Иркутской области с учетом

Общий объем расходов на 2015 год – 8683,5 тыс.рублей. 2016 год – 8860,15 тыс.рублей. 2017 год – 8923,3 тыс.рублей.

**Раздел 01 «Общегосударственные вопросы»**

Объем расходов по подразделу 02 «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования» запланировано: на 2015 год в сумме– 584,02 тыс. рублей, 2016 год в сумме – 577,87 тыс.рублей, на 2017 год в сумме – 595,25 тыс.рублей.

По подразделу 03 «Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований» запланировано: на 2015 год и плановый период 2016-2017 года 5,0 тыс. рублей ежегодно.

По подразделу 04 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций планируется: на 2015 год в сумме 2996,41 тыс. рублей, на 2016год в сумме 3161 тыс. рублей, на 2017 год в сумме 3483,1 тыс. рублей.

Объем резервного фонда на 2015 год и плановый период 2016 -2017 года планируется 10,0 тыс. рублей ежегодно.

**Раздел 02** **Национальная оборона**

Объем расходов по подразделу 03 «**Мобилизационная и вневойсковая подготовка»**  предусмотрены расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты на 2015 год 68,6 тыс. рублей, и на плановый период 2016 год 69,5 тыс. рублей, 2017 год 65,4 тыс. рублей.

**Раздел 03 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»**

Объем расходов по данному разделу предусмотрен на реализацию долгосрочных целевых программ, в том числе:

Муниципальная целевая программа «Пожарная безопасность и защита населения и территории МО «Майск» от чрезвычайных ситуации на 2013-2015 гг. на 2015 год - 74,2тыс.рублей, 2016 – 59,2 тыс.рублей, 2017 – 79,2 тыс.рублей.

- муниципальная целевая программа муниципального образования «Майск» «**Профилактика терроризма и экстремизма, а так же минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма на территории муниципального образования «Майск»**» **на 2013 - 2015 годы»,** на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы в сумме 5,0 тыс. рублей ежегодно;

**Раздел 04 «Национальная экономика»**

Расходы по данному разделу предусмотрены в 2015 году и плановом периоде 2016-2017 годах в сумме 15,00 тыс. рублей ежегодно, из них:

Муниципальная целевая программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства МО «Майск» на 2013-2017 гг. 2015год и плановый период 2016-2017 гг – 10,00 тыс.рублей ежегодно

- осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов в объеме 32,3 тыс. рублей ежегодно.

- мероприятия в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов в объеме 5,0 тыс. рублей ежегодно.

- долгосрочная целевая программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и местного значения в Иркутской области на 2011-2015 годы» в 2015 году 513,5 тыс.рублей, на 2016 год 615,5 тыс. рублей, на 2017 год – 631,5 тыс.рублей.

**Раздел 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство»**

По данному разделу предусмотрены расходы:

Муниципальная целевая программа «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилого фонда МО «Майск» на 2014- 2019 гг» 2015 год 2218,00 тыс.рублей, 2016-2218,00 тыс.рублей, 2017 год – 2218,00 тыс.рублей

- На реализацию мероприятий долгосрочной целевой программы «Энергосбережение» на 2015-2017 годы по 5,00 тыс. рублей ежегодно

- Муниципальная целевая программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012- 2016 гг. и с перспективой до 2025 г." на 2014-2016 годы по 5,0 тыс. рублей ежегодно.

**Раздел 08 «Культура»**

На содержание и обеспечение деятельности учреждений культуры предусмотрены расходы на 2015 год 1756,64 тыс.рублей, и на плановый период 2016 год 1713,88 тыс.рублей, 2017 год 1447,5 тыс.рублей. по данному разделу предусмотрены расходы на:

- выплату заработной платы и начислениям на нее,

- подписку на периодическую печать.

Начальник финансового отдела

администрации МО «Майск» Н.И. Брянцева

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение № 1 к решению Думы МО "Майск" от 26.12.2014г. № 70 | |
|  | "О бюджете МО "Майск" на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов" | |
|  | **Поступления доходов в местный бюджет муниципального образования** | |
|  | **"Майск" на 2015 г** |  |
|  |  |  |
| код БК РФ | Наименование | **Прогноз на 2015 год** |
|
| **1** | **2** | **3** |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | ***НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ*** | **1863,7** |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** | ***НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ*** | **1863,70** |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | *Налог на доходы физических лиц* | **260,00** |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 260,0 |
| **000 1 03 00000 00 0000 000** | ***НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*** | **513,7** |
| 000 1 03 02150 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 182,0 |
| 000 1 03 02160 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 4,0 |
| 000 1 03 02170 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 308,4 |
| 000 1 03 02180 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 19,3 |
| **000 1 05 00000 00 0000 000** | ***НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД*** | **20,0** |
| 000 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 20,0 |
| 000 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 20,0 |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | ***НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО*** | **10,0** |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | **10,0** |
| 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 10,0 |
| **000 1 06 06000 00 0000 110** | ***Земельный налог*** | **510,0** |
| 000 1 06 06013 10 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений. | 75,0 |
| 000 1 06 06023 10 1000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений. | 435,0 |
| **000 11 00000 00 0000 000** | ***ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ*** | **350,0** |
| 000 1 11 05013 10 0000 120 | *Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков* | 350,0 |
| 000 1 17 00000 00 0000 000 | ***ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ*** | **200,0** |
| 000 1 17 05050 10 0000 180 | *Прочие неналоговые доходы в бюджеты поселений* | 200,0 |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | ***БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ, всего*** | **6752,3** |
|  | ***в том числе*** |  |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | *Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ* | 6752,3 |
| 000 2 02 01000 00 0000 000 | *Дотации от других бюджетов бюджетной системы* | 1109,9 |
| 000 2 02 01001 10 0000 000 | *Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности* | 1109,9 |
| 000 2 02 02000 00 0000 000 | *Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований* | 5541,5 |
| 000 2 02 02999 10 0000 000 | *Прочие субсидии бюджетам поселений* | 3429,5 |
| 000 2 02 02079 10 0000 151 | *Субсидии бюджетам поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)* | 2112 |
| 000 2 02 03000 00 0000 000 | *Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований* | 100,9 |
| 000 2 02 03015 10 0000 151 | *Субвенции бюджетам поселений по осуществлению системы РФ по первичному воинскому учету на территории где отсутствуют военные комиссариаты* | 68,6 |
| 000 2 0 2 03024 10 0000 151 | *Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации* | 32,3 |
| 000 2 02 04999 10 0000 151 | *Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений* | 0,0 |
|  | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **8616,0** |
|  |  | 67,50 |
| Начальник финансового отдела администрации МО "Майск" | Н.И.Брянцева |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 2 к решению Думы МО "Майск" от 26.12.2014г. №70 | | |
|  | "О бюджете МО "Майск" на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов" | | |
|  | **Поступления доходов в местный бюджет муниципального образования** | |  |
|  | **"Майск" на 2016-2017гг** |  |  |
|  |  |  |  |
| код БК РФ | Наименование | **Прогноз на 2016 год** | **Прогноз на 2017 год** |
|
| **1** | **2** | **3** | **3** |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | ***НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ*** | **1500,5** | **1546,5** |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** | ***НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ*** | **1500,50** | **1546,50** |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | *Налог на доходы физических лиц* | **70,00** | **75,00** |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 70,0 | 75,0 |
| **000 1 03 00000 00 0000 000** | ***НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*** | **615,5** | **631,5** |
| 000 1 03 02150 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 221,9 | 233,6 |
| 000 1 03 02160 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 4,4 | 4,4 |
| 000 1 03 02170 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 367,4 | 371,7 |
| 000 1 03 02180 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 21,8 | 21,8 |
| **000 1 05 00000 00 0000 000** | ***НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД*** | **20,0** | **20,0** |
| 000 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 20,0 | 20,0 |
| 000 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 20,0 | 20,0 |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | ***НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО*** | **10,0** | **10,0** |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | **10,0** | **10,0** |
| 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 10,0 | 10,0 |
| **000 1 06 06000 00 0000 110** | ***Земельный налог*** | **435,0** | **450,0** |
| 000 1 06 06013 10 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений. | 70,0 | 75,0 |
| 000 1 06 06023 10 1000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений. | 365,0 | 375,0 |
| **000 11 00000 00 0000 000** | ***ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ*** | **350,0** | **360,0** |
| 000 1 11 05013 10 0000 120 | *Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков* | 350,0 | 360,0 |
| 000 1 17 00000 00 0000 000 | ***ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ*** |  |  |
| 000 1 17 05050 10 0000 180 | *Прочие неналоговые доходы в бюджеты поселений* |  |  |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | ***БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ, всего*** | **7315,4** | **7376,8** |
|  | ***в том числе*** |  |  |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | *Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ* | 7315,4 | 7376,8 |
| 000 2 02 01000 00 0000 000 | *Дотации от других бюджетов бюджетной системы* | 1488,9 | 1495,6 |
| 000 2 02 01001 10 0000 000 | *Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности* | 1488,9 | 1495,6 |
| 000 2 02 02000 00 0000 000 | *Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований* | 5724,7 | 5783,5 |
| 000 2 02 02999 10 0000 000 | *Прочие субсидии бюджетам поселений* | 3612,7 | 3671,5 |
| 000 2 02 02079 10 0000 151 | *Субсидии бюджетам поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)* | 2112 | 2112 |
| 000 2 02 03000 00 0000 000 | *Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований* | 101,8 | 97,7 |
| 000 2 02 03015 10 0000 151 | *Субвенции бюджетам поселений по осуществлению системы РФ по первичному воинскому учету на территории где отсутствуют военные комиссариаты* | 69,5 | 65,4 |
| 000 2 0 2 03024 10 0000 151 | *Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации* | 32,3 | 32,3 |
| 000 2 02 04999 10 0000 151 | *Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений* | 0,0 | 0,0 |
|  | ***ВСЕГО ДОХОДОВ*** | **8815,9** | **8923,3** |
|  |  | 44,25 | 45,75 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Начальник финансового отдела администрации МО "Майск" | Н.И.Брянцева |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 3 к решению Думы МО "Майск" от 26.12.2014г. № 70 |
|  |  | "О бюджете МО "Майск" на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов" |
| Перечень главных администраторов доходов местного бюджета | | |
|  |  |  |
| Код главного | Код бюджетной | Наименование дохода |
| администратора | классификации |
| Администрация муниципального образования «Майск» | | |
| 121 | 11105025100000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 121 | 11301995100000130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений |
| 121 | 11701050100000180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 121 | 11705050100000180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| Финансовый отдел администрации муниципального образования «Майск» | | |
| 213 | 11701050100000180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 213 | 20201001100000151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 213 | 20201003100000151 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 213 | 20202079100000151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов) |
| 213 | 20202999100000151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 213 | 20203015100000151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 213 | 20203024100000151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 213 | 20204999100000151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
|
|  |  |  |
| Начальник финансового отдела администрации МО "Майск" | | Н.И.Брянцева |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение № 4 к решению Думы МО "Майск" от 26.12.2014г. № 70 | | | |
|  |  |  |  | "О бюджете МО "Майск" на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов" | | | |
| **ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА** | | | | | | | |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | | **Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета** | | | | | |
| **главного администратора источников** | **источников финансирования дефицита бюджета** |
| **121** |  | **Администрация муниципального образования "Майск"** | | | | | |
| **121** | **01 02 00 00 00 0000** | **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | | | | | |
| **121** | 01 02 00 00 00 0000 | Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | | | | | |
| **121** | 01 02 00 00 10 0000 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | | | | | |
| **121** | 01 02 00 00 00 0000 | Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | | | | | |
| **121** | 01 02 00 00 10 0000 | Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | | | | | |
| **121** | **01 03 00 00 00 0000 000** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы** | | | | | |
| **121** | 01 03 00 00 00 0000 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | | | | | |
| **121** | 01 03 00 00 10 0000 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | | | | | |
| **121** | 01 03 00 00 00 0000 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | | | | | |
| **121** | 01 03 00 00 10 0000 | Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | | | | | |
| **121** | **01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | | | | | |
| **121** | 01 05 00 00 00 0000 | Увеличение остатков средств бюджетов | | | | | |
| **121** | 01 05 02 00 00 0000 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | | | | | |
| **121** | 01 05 02 01 00 0000 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | | | | | |
| **121** | 01 05 02 01 10 0000 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | | | | | |
| **121** | 01 05 00 00 00 0000 | Уменьшение остатков средств бюджетов | | | | | |
| **121** | 01 05 02 00 00 0000 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | | | | | |
| **121** | 01 05 02 01 00 0000 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | | | | | |
| **121** | 01 05 02 01 10 0000 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | | | | | |
| Начальник финансового  отдела администрации МО "Майск" Брянцева Н.И | | | | | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  | | | |  |  | | | |  |  |  |  | | Приложение № 5 к решению Думы МО  "Майск" от 26.12.2014г. № 70 | | | |   "О бюджете МО "Майск" на 2015 год и  плановый период 2016 и 2017 годов" | | | | | | | |
|  | | | | | |  |  |  | |
| ***Распределение бюджетных ассигновании на 2015 год*** | | | | | | |  |  | |
| ***по разделам и подразделам функциональной классификации расходов*** | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  |  |  | |
| Наименование | | | | | | Рз | Прз | 2015 | |
| **Общегосударственные вопросы** | | | | | | **01** | **00** | 3951,66 | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | | | | **01** | **02** | 584,02 | |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образовании** | | | | | | **01** | **03** | 5 | |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций** | | | | | | **01** | **04** | 2996,41 | |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов (финансово-бюджетного) надзора** | | | | | | 01 | 06 | 356,2 | |
| **Резервные фонды** | | | | | | **01** | **11** | 10 | |
| **Национальная оборона** | | | | | | **02** | **00** | 68,6 | |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | | | | **02** | **03** | 68,6 | |
| **Национальная безопасность** | | | | | | **03** | **00** | 79,2 | |
| **Муниципальная целевая программа "Пожарная безопасность и защита населения и территории муниципального образования "Майск" от чрезвычайных ситуации на 2013-2015 гг.** | | | | | | **03** | **10** | 74,2 | |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | | | | | | **03** | **14** | 5 | |
| **Национальная экономика** | | | | | | **04** | **00** | **565,8** | |
| **Общеэкономические вопросы** | | | | | | **04** | **01** | **32,3** | |
| **Водное хозяйство** | | | | | | **04** | **06** | 5 | |
| **Дорожное хозяйство (Дорожный фонд)** | | | | | | **04** | **09** | 513,5 | |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | | | | | | **04** | **12** | **15,0** | |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | | | | **05** | **00** | **2228,0** | |
| Муниципальная целевая программа "Переселение граждан из ветхого и аварийного жилого фонда МО "Майск" на период 2013-2019 гг. | | | | | | **05** | **01** | **2218,0** | |
| **Коммунальное хозяйство** | | | | | | **05** | **02** | 5 | |
| Муниципальная целевая программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012- 2016 гг. и с перспективой до 2025 г." | | | | | | **05** | **03** | 5 | |
| **Культура, кинематография** | | | | | | **08** | **00** | 1756,64 | |
| Культура | | | | | | **08** | **01** | 1756,64 | |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | | | | | | **13** | **00** | 3,8 | |
| **Расходы** | | | | | | **13** | **01** | 3,8 | |
| **Обслуживание внутреннего долга** | | | | | | **13** | **01** | 3,8 | |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | | | | | | 14 | 03 | 29,80 | |
| **Итого** | | | | | |  |  | **8683,50** | |
|  | | | | | |  |  |  | |
| Начальник финансового отдела администрации МО "Майск" | | | | | |  | Н.И.Брянцева | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 7 к решению Думы МО "Майск" от 26.12.2014г. № 70 | | |
|  |  |  | "О бюджете МО "Майск" на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов" | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигновании на 2015 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов** | | | | | |
|
|  |  |  |  |  |  |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2 015** |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **8 683,50** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **3951,63** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **584,02** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **02** | **000 00 00** |  | **584,02** |
| **Глава муниципального образования** | **01** | **02** | **002 03 00** | 100 | **584,02** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных органов | 01 | 02 | 002 03 00 | 120 | 584,02 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 02 | 002 03 00 | 121 | 584,02 |
| Расходы | 01 | 02 | 002 03 00 | 121 | 584,02 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **01** | **03** |  |  | **5,00** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **03** | **002 00 00** |  | **5,00** |
| **Центральный аппарат** | **01** | **03** | **002 04 00** |  | **5,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | **01** | **03** | **002 04 00** | **200** | **5,00** |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 002 04 00 | 240 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 002 04 00 | 244 | 5,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **2996,41** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **04** | **002 00 00** |  | **2996,41** |
| **Центральный аппарат** | **01** | **04** | **002 04 00** |  | **2996,41** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **01** | **04** | **002 04 00** | **100** | **2996,41** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных органов** | **01** | **04** | **002 04 00** | **120** | **2996,41** |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 04 | 002 04 00 | 121 | 2996,41 |
| Расходы | 01 | 04 | 002 04 00 | 121 | 2996,41 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | 01 | 04 | 002 04 00 | 200 | 310,00 |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 002 04 00 | 240 | 310,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно - комуникационных технологий | 01 | 04 | 002 04 00 | 242 | 310,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 310,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **356,2** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **01** | **06** | **002 04 00** | **100** | **356,2** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных органов | **01** | **06** | 002 04 00 | 120 | **356,2** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 01 | 06 | 002 04 00 | 121 | 356,2 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **10,00** |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** | 070 05 00 |  | 10,00 |
| **Резервные средства** | **01** | **11** | 070 05 00 | 870 | 10,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **68,60** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **68,60** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **02** | **03** | **603 51 18** |  | **68,60** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | 02 | 03 | **603 51 18** | 100 | **68,60** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных органов** | 02 | 03 | **603 51 18** | 120 | 64,60 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 02 | 03 | **603 51 18** | 121 | 64,60 |
| Оплата труда и начисление на оплату труда | 02 | 03 | **603 51 18** | 121 | 64,60 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | 02 | 03 | **603 51 18** | 200 | 4,00 |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 02 | 03 | **603 51 18** | 240 | 4,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ** | 03 |  |  |  | **79,20** |
| Муниципальная целевая программа "Пожарная безопасность и защита населения и территории муниципального образования "Майск" от чрезвычайных ситуации на 2013-2015гг. | 03 |  |  |  | 74,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 795 00 03 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 795 00 03 | 200 | 4,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 795 00 03 | 240 | 4,2 |
| Расходы | 03 | 10 | 795 00 03 | 244 | 4,2 |
| Прочие расходы | 03 | 10 | 795 00 03 | 244 | 4,2 |
| Поступлание нефинансовых активов | 03 | 10 | 795 00 03 | 244 | 70,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 03 | 10 | 795 00 03 | 244 | 70,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопастности | 03 | 14 |  |  | 5,00 |
| Муниципальная целевая программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий терроризма и экстремизма на территории муниципального образования "Майск" на период 2012-2014гг". | 03 | 14 | 795 00 01 |  | 5,00 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | 03 | 14 | 795 00 01 | 200 | 5,00 |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 14 | 795 00 01 | 240 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 14 | 795 00 01 | 244 | 5,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | 04 |  |  |  | **565,80** |
| **Общеэкономические вопросы** | 04 | 01 |  |  | **32,30** |
| **Осуществление органами местного самоуправления областных государственных полномочий по регулированию тарифов на товары и услуги организации комунального комплекса** | 04 | 01 | 613 01 03 |  |  |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | 04 | 01 | 613 01 03 | 100 |  |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных органов** | 04 | 01 | 613 01 03 | 120 | **32,30** |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 04 | 01 | 613 01 03 | 121 | **32,30** |
| **Водное хозяйство** | **04** | **06** | **280 04 00** |  | **5,00** |
| Осуществление отдельных полномочий в области водных отношений | 04 | 06 | 280 04 00 | 240 | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и улуг для государственных (муниципальных) услуг | 04 | 06 | 280 04 00 | 244 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 06 | 280 04 00 | 244 | 5,00 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | 04 | 09 |  |  | **513,50** |
| Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах округов и поселений в рамках благоустройства | 04 | 09 | 795 00 00 |  | 513,50 |
| Закупка товаров, работ и улуг для государственных (муниципальных) услуг | 04 | 09 | 795 00 00 | 200 |  |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 795 00 00 | 240 | 513,50 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 795 00 00 | 244 | 513,50 |
| **Муниципальная целевая програма "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства МО "Майск" на 2013-2017 гг.** | **04** | **12** | **795 00 01** |  | **10,00** |
| Закупка товаров, работ и улуг для государственных (муниципальных) услуг | 04 | 12 | 795 00 01 | 200 | 10,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 12 | 795 00 01 | 240 | 10,00 |
| Расходы | 04 | 12 | 795 00 01 | 244 | 10,00 |
| Прочие расходы | 04 | 12 | 795 00 01 | 244 | 10,00 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 04 | 12 | 340 03 00 |  | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и улуг для государственных (муниципальных) услуг | 04 | 12 | 340 03 00 | 200 |  |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 12 | 340 03 00 | 240 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 12 | 340 03 00 | 244 | 5,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **2228,00** |
| **Муниципальная целевая программа "Переселение граждан из ветхого и аварийного жилого фонда МО "Майск" на период 2013-2019 гг."** | **05** | **01** |  |  | **2218,00** |
| Закупка товаров, работ и улуг для государственных (муниципальных) услуг | 05 | 01 | 795 00 00 | 200 | **2218,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 01 | 795 00 00 | 240 | **2218,00** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 01 | 795 00 00 | 244 | **2218,00** |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 05 | 01 | 795 00 00 | 244 | **2218,00** |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **5,00** |
| **Целевая программа "Энергосбережение" на 2011-2015** | 05 | 02 | 795 00 05 |  | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и улуг для государственных (муниципальных) услуг | 05 | 02 | 795 00 05 | 200 | 5,00 |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 795 00 05 | 240 | 5,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно - коммуникационных технологий | 05 | 02 | 795 00 05 | 242 | 5,00 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **5,00** |
| Муниципальная целевая программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012- 2016 гг. и с перспективой до 2025 г." | 05 | 03 | 795 00 00 |  | 5,00 |
| Закупка товаров, работ для государственных нужд | 05 | 03 | 795 00 00 | 200 | 5,00 |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 795 00 00 | 240 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 795 00 00 | 244 | 5,00 |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **1756,64** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **1756,64** |
| **Предоставление субсидий бюджетным, автономным и иным некоммерческим организациям** | **08** | **01** | **440 00 00** | **600** | **1756,64** |
| **Субсидии бюджетным учреждениям** | **08** | **01** | **440 99 00** | **610** | 1486,64 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 08 | 01 | 440 99 00 | 611 | 1486,64 |
| Безвозмездные и безвозвратные перечисления | 08 | 01 | 440 99 00 | 611 | 1486,64 |
| Строительство сельского дома культуры с.Майск на 150 мест | 08 | 01 | 440 99 00 |  | 10,00 |
| **Библиотека** | **08** | **01** | **442 99 00** |  | **270,00** |
| **Субсидии бюджетным учреждениям** | 08 | 01 | 442 99 00 | 610 | 270,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 08 | 01 | 442 99 00 | 610 | 270,00 |
| Безвозмездные и безвозвратные перечисления государственным и муниципальным организациям | 08 | 01 | 442 99 00 | 611 | 270,00 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | 13 | 01 |  |  | 3,8 |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **13** | **01** |  |  | 3,8 |
| Процентные платежи по долговым обязательствам | 13 | 01 | 065 03 00 |  | 3,8 |
| Обслуживание государственного (муниципального )долга | 13 | 01 | 065 03 00 | 700 | 3,8 |
| Расходы | 13 | 01 | 065 03 00 | 730 | 3,8 |
| Обслуживание государственного (муниципального )долга | 13 | 01 | 065 03 00 | 730 | 3,8 |
| Обслуживание внутреннего долга | 13 | 01 | 065 03 00 | 730 | 3,8 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | 14 | 03 |  |  | 29,80 |
| **Расходы** | **14** | **03** |  |  | 29,80 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 14 | 03 | 340 03 00 |  | 29,80 |
| Перечисление другим бюджетам бюджетной системы Росссийский Федерации | 14 | 03 | 340 03 00 | 700 | 29,80 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | 03 | 340 03 00 | 240 | 29,80 |
| Расходы | 14 | 03 | 340 03 00 | 240 | 29,80 |
| Перечисление другим бюджетам бюджетной системы Российский Федерации | 14 | 03 | 340 03 00 | 244 | 29,80 |
|  |  |  |  |  |  |
| Начальник финансового отдела администрации МО "Майск" |  | Н.И.Брянцева |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение № 8 к решению Думы МО "Майск" от 26.12.2014г. № 70 | | |
|  |  |  |  | "О бюджете МО "Майск" на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов" | | |
| **Распределение бюджетных ассигновании на 2015-2016 гг по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов** | | | | | |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2 016** | **2 017** |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **8860,15** | **8865,95** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **4117,87** | **4358,15** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **577,87** | **595,25** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **02** | **000 00 00** |  | **577,87** | **595,25** |
| **Глава муниципального образования** | **01** | **02** | **002 03 00** | 100 | **577,87** | **595,25** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных органов | 01 | 02 | 002 03 00 | 120 | 577,87 | 595,25 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 02 | 002 03 00 | 121 | 577,87 | 595,25 |
| Расходы | 01 | 02 | 002 03 00 | 121 | 577,87 | 595,25 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **01** | **03** |  |  | **5,00** | **5,00** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **03** | **002 00 00** |  | **5,00** | **5,00** |
| **Центральный аппарат** | **01** | **03** | **002 04 00** |  | **5,00** | **5,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | **01** | **03** | **002 04 00** | **200** | **5,00** | **5,00** |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 002 04 00 | 240 | 5,00 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 002 04 00 | 244 | 5,00 | 5,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3161,00** | **3380,00** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **04** | **002 00 00** |  | **3161,00** | **3380,00** |
| **Центральный аппарат** | **01** | **04** | **002 04 00** |  | **3161,00** | **3380,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **01** | **04** | **002 04 00** | **100** | **3161,00** | **3380,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных органов** | **01** | **04** | **002 04 00** | **120** | **3161,00** | **3380,00** |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 04 | 002 04 00 | 121 | 3161,00 | 3380,00 |
| Расходы | 01 | 04 | 002 04 00 | 121 | 3161,00 | 3380,00 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | 01 | 04 | 002 04 00 | 200 | 300,00 | 335,00 |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 002 04 00 | 240 | 25,00 | 45,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно - комуникационных технологий | 01 | 04 | 002 04 00 | 242 | 25,00 | 45,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 275,00 | 290,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **364,0** | **367,9** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **01** | **06** | **002 04 00** | **100** | **364,0** | **367,9** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных органов | **01** | **06** | 002 04 00 | 120 | **364,0** | **367,9** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 01 | 06 | 002 04 00 | 121 | 364,0 | 367,9 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **10,00** | **10,00** |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** | 070 05 00 |  | 10,00 | 10,00 |
| **Резервные средства** | **01** | **11** | 070 05 00 | 870 | 10,00 | 10,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **69,50** | **65,40** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **69,50** | **65,40** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутсвуют военные комиссариаты** | **02** | **03** | **603 51 18** |  | **69,50** | **65,40** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | 02 | 03 | **603 51 18** | 100 | **69,50** | **65,40** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных органов** | 02 | 03 | **603 51 18** | 120 | 65,50 | 61,40 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 02 | 03 | **603 51 18** | 121 | 65,50 | 61,40 |
| Оплата труда и начисление на оплату труда | 02 | 03 | **603 51 18** | 121 | 65,50 | 61,40 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | 02 | 03 | **603 51 18** | 200 | 4,00 | 4,00 |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 02 | 03 | **603 51 18** | 240 | 4,00 | 4,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ** | 03 |  |  |  | **59,20** | **79,20** |
| Муниципальная целевая программа "Пожарная безопасность и зацита населения и территоории муниципального образования "Майск" от чрезвычайных ситуации на 2013-2015гг. | 03 |  |  |  | 54,2 | 74,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 795 00 03 |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 795 00 03 | 200 | 4,2 | 4,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 795 00 03 | 240 | 4,2 | 4,2 |
| Расходы | 03 | 10 | 795 00 03 | 244 | 4,2 | 4,2 |
| Прочие расходы | 03 | 10 | 795 00 03 | 244 | 4,2 | 4,2 |
| Поступлание нефинансовых активов | 03 | 10 | 795 00 03 | 244 | 50,0 | 70,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 03 | 10 | 795 00 03 | 244 | 50,0 | 70,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопастности | 03 | 14 |  |  | 5,00 | 5,00 |
| Муниципальная целевая программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий терроризма и экстремизма на территории муниципального образования "Майск" на период 2012-2014гг". | 03 | 14 | 795 00 01 |  | 5,00 | 5,00 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | 03 | 14 | 795 00 01 | 200 | 5,00 | 5,00 |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 14 | 795 00 01 | 240 | 5,00 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 14 | 795 00 01 | 244 | 5,00 | 5,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | 04 |  |  |  | **667,80** | **683,80** |
| **Общеэкономические вопросы** | 04 | 01 |  |  | **32,30** | **32,30** |
| **Осуществление органами местного самоуправления областных государственных полномочий по регулированию тарифов на товары и услуги организации комунального комплекса** | 04 | 01 | 6130103 |  |  |  |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | 04 | 01 | 6130103 | 100 |  |  |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных органов** | 04 | 01 | 6130103 | 120 | **32,30** | **32,30** |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 04 | 01 | 6130103 | 121 | **32,30** | **32,30** |
| **Водное хозяйство** | **04** | **06** | **280 04 00** |  | **5,00** | **5,00** |
| Осуществление отдельных полномочий в области водных отношений | 04 | 06 | 280 04 00 | 240 | 5,00 | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и улуг для государственных (муниципальных) услуг | 04 | 06 | 280 04 00 | 244 | 5,00 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 06 | 280 04 00 | 244 | 5,00 | 5,00 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | 04 | 09 |  |  | **615,50** | **631,50** |
| Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах округов и поселений в рамках благоустройства | 04 | 09 | 795 00 00 |  | 615,50 | 631,50 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) услуг | 04 | 09 | 795 00 00 | 200 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 795 00 00 | 240 | 615,50 | 631,50 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 795 00 00 | 244 | 615,50 | 631,50 |
| Муниципальная целевая программа "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства МО "Майск" на 2013-2017 гг. | 04 | 12 | 795 00 01 |  | 10,00 | 10,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) услуг | 04 | 12 | 795 00 01 | 200 | 10,00 | 10,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 2,04 | 12 | 795 00 01 | 240 | 10,00 | 10,00 |
| Расходы | 04 | 12 | 795 00 01 | 244 | 10,00 | 10,00 |
| Прочие расходы | 04 | 12 | 795 00 01 | 244 | 10,00 | 10,00 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 04 | 12 | 340 03 00 |  | 5,00 | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и улуг для государственных (муниципальных) услуг | 04 | 12 | 340 03 00 | 200 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 12 | 340 03 00 | 240 | 5,00 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 12 | 340 03 00 | 244 | 5,00 | 5,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **2228,00** | **2228,00** |
| **Муниципальная целевая программа "Переселение граждан из ветхого и аварииного жилого фонда МО "Майск" на период 2013-2019 гг."** | **05** | **01** |  |  | **2218,00** | **2218,00** |
| Закупка товаров, работ и улуг для государственных (муниципальных) услуг | 05 | 01 | 795 00 00 | 200 | **2218,00** | **2218,00** |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 01 | 795 00 00 | 240 | **2218,00** | **2218,00** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 01 | 795 00 00 | 244 | **2218,00** | **2218,00** |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 05 | 01 | 795 00 00 | 244 | **2218,00** | **2218,00** |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **5,00** | **5,00** |
| **Целевая программа "Энергосбережение" на 2011-2015** | 05 | 02 | 795 00 05 |  | 5,00 | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и улуг для государственных (муниципальных) услуг | 05 | 02 | 795 00 05 | 200 | 5,00 | 5,00 |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 795 00 05 | 240 | 5,00 | 5,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно - комуникационных технологий | 05 | 02 | 795 00 05 | 242 | 5,00 | 5,00 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **5,00** | **5,00** |
| Муниципальная целевая программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012- 2016 гг. и с перспективой до 2025 г." | 05 | 03 | 795 00 00 |  | 5,00 | 5,00 |
| Закупка товаров, работ для государственных нужд | 05 | 03 | 795 00 00 | 200 | 5,00 | 5,00 |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 795 00 00 | 240 | 5,00 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 795 00 00 | 244 | 5,00 | 5,00 |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **1713,88** | **1447,50** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **1713,88** | **1447,50** |
| **Предоставление субсидий бюджетным, автономным и иным некоммерческим организациям** | **08** | **01** | **440 00 00** | **600** | **1713,88** | **1447,50** |
| **Субсидии бюджетным учреждениям** | **08** | **01** | **440 99 00** | **610** | 1445,76 | 1179,38 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение мунципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 08 | 01 | 440 99 00 | 611 | 1445,76 | 1179,38 |
| Безвозмездные и безвозвратные перечисления | 08 | 01 | 440 99 00 | 611 | 1445,76 | 1179,38 |
| Строительство сельского дома культуры с.Майск | 08 | 01 | 441 99 00 |  | 10,00 |  |
| **Библиотека** | **08** | **01** | **442 99 00** |  | **268,12** | **268,12** |
| **Субсидии бюджетным учреждениям** | 08 | 01 | 442 99 00 | 610 | 268,12 | 268,12 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение мунципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 08 | 01 | 442 99 00 | 610 | 268,12 | 268,12 |
| Безвозмездные и безвозвратные перечисления государственным и муницпальным организациям | 08 | 01 | 442 99 00 | 611 | 268,12 | 268,12 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | 13 | 01 |  |  | 3,9 | 3,9 |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **13** | **01** |  |  | 3,9 | 3,9 |
| Процентные платежи по долговым обязательствам | 13 | 01 | 065 03 00 |  | 3,9 | 3,9 |
| Обслуживание государственного (муниципального )долга | 13 | 01 | 065 03 00 | 700 | 3,9 | 3,9 |
| Расходы | 13 | 01 | 065 03 00 | 730 | 3,9 | 3,9 |
| Обслуживание государственного (муниципального )долга | 13 | 01 | 065 03 00 | 730 | 3,9 | 3,9 |
| Обслуживание внутреннего долга | 13 | 01 | 065 03 00 | 730 | 3,9 | 3,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Начальник финансового отдела администрации МО "Майск" |  | Н.И.Брянцева |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение № 9 к решению Думы МО "Майск" от 26.12.2014г. №70  "О бюджете МО "Майск" на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов" | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА** | | | | | | | |
| **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "Майск" на 2015 год.** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Наименование** | **Глава** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **ЭКР** | **2 015** |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  |  |  | **8 683,50** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **121** | **01** |  |  |  |  | **3951,66** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **121** | **01** | **02** |  |  |  | **584,02** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **121** | **01** | **02** | **000 00 00** |  |  | **584,02** |
| **Глава муниципального образования** | **121** | **01** | **02** | **002 03 00** | 100 |  | **584,02** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных органов | **121** | 01 | 02 | 002 03 00 | 120 |  | 584,02 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | **121** | 01 | 02 | 002 03 00 | 121 |  | 584,02 |
| Расходы | **121** | 01 | 02 | 002 03 00 | 121 | 200 | 584,02 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | **121** | 01 | 02 | 002 03 00 | 121 | 210 | 584,02 |
| Заработная плата | **121** | 01 | 02 | 002 03 00 | 121 | 211 | 449,30 |
| Начисление на оплату труда | **121** | 01 | 02 | 002 03 00 | 121 | 213 | 134,72 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **121** | **01** | **03** |  |  |  | **5,00** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **121** | **01** | **03** | **002 00 00** |  |  | **5,00** |
| **Центральный аппарат** | **121** | **01** | **03** | **002 04 00** |  |  | **5,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | **121** | **01** | **03** | **002 04 00** | **200** |  | **5,00** |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 01 | 03 | 002 04 00 | 240 |  | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 01 | 03 | 002 04 00 | 244 |  | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 01 | 03 | 002 04 00 | 244 |  | 5,00 |
| Поступление нефинансовых активов | **121** | 01 | 03 | 002 04 00 | 244 | 300 | 5,00 |
| Увеличение стоимости нематериальных активов | **121** | 01 | 03 | 002 04 00 | 244 | 340 | 5,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **121** | **01** | **04** |  |  |  | **2996,41** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **121** | **01** | **04** | **002 00 00** |  |  | **2996,41** |
| **Центральный аппарат** | **121** | **01** | **04** | **002 04 00** |  |  | **2996,41** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **121** | **01** | **04** | **002 04 00** | **100** |  | **2996,41** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных органов** | **121** | **01** | **04** | **002 04 00** | **120** |  | **2996,41** |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 121 |  | 2996,41 |
| Расходы | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 121 | 200 | 2996,41 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 121 | 210 | 2651,41 |
| Заработная плата | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 121 | 211 | 2006,00 |
| Начисления на выплаты по оплате труда | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 121 | 213 | 645,41 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 200 |  | 310,00 |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 240 |  | 310,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно - комуникационных технологий | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 242 |  |  |
| Оплата работ, услуг | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 242 | 220 | 310,00 |
| Услуги связи | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 242 | 221 | 37,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 |  |  |
| Коммунальные услуги | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 223 | 213,00 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 225 | 20,00 |
| Прочие работы, услуги | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 226 | 20,00 |
| Прочие расходы | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 290 | 20,00 |
| Поступление нефинансовых активов | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 300 | 35,00 |
| Увеличение стоимости основных средств | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 310 | 20,00 |
| Увеличение стоимости нематериальных активов | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 340 | 15,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов (финансово-бюджетного) надзора** | **121** | **01** | **06** |  |  |  | **356,2** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **121** | **01** | **06** | **002 04 00** | **100** |  | **356,2** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных органов | **121** | **01** | **06** | 002 04 00 | 120 |  | **356,2** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 121 | 01 | 06 | 002 04 00 | 121 |  | 356,2 |
| Расходы | 121 | 01 | 06 | 002 04 00 | 121 | 200 | 356,2 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 121 | 01 | 06 | 002 04 00 | 121 | 210 | 356,2 |
| Заработная плата | 121 | 01 | 06 | 002 04 00 | 121 | 211 | 273,6 |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 121 | 01 | 06 | 002 04 00 | 121 | 213 | 82,6 |
| **Резервные фонды** | **121** | **01** | **11** |  |  |  | **10,00** |
| **Резервные фонды** | **121** | **01** | **11** | 070 05 00 |  |  | 10,00 |
| **Резервные средства** | **121** | **01** | **11** | 070 05 00 | 870 |  | 10,00 |
| Расходы | **121** | 01 | 11 | 070 05 00 | 870 | 200 | 10,00 |
| Прочие расходы | **121** | 01 | 11 | 070 05 00 | 870 | 290 | 10,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **121** | **02** |  |  |  |  | **68,60** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **121** | **02** | **03** |  |  |  | **68,60** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутсвуют военные комиссариаты** | **121** | **02** | **03** | **603 51 18** |  |  | **68,60** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 100 |  | **68,60** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных органов** | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 120 | 200 | 64,60 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 121 | 210 | 64,60 |
| Оплата труда и начисление на оплату труда | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 121 | 210 | 64,60 |
| Заработная плата | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 121 | 211 | 49,62 |
| Начисление на оплату труда | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 121 | 213 | 14,98 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 200 |  | 4,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 240 |  | 4,00 |
| Поступление нефинансовых активов | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 244 | 300 | 4,00 |
| Увеличение стоимости нематериальных активов | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 244 | 340 | 4,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ** | **121** | 03 |  |  |  |  | **79,20** |
| Муниципальная целевая программа "Пожарная безопасность и зацита населения и территоории муниципального образования "Майск" от чрезвычайных ситуации на 2013-2015гг. | 121 | 03 |  |  |  |  | 74,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 121 | 03 | 10 | 795 00 03 |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 121 | 03 | 10 | 795 00 03 | 200 |  | 4,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 121 | 03 | 10 | 795 00 03 | 240 |  | 4,2 |
| Расходы | 121 | 03 | 10 | 795 00 03 | 244 | 200 | 4,2 |
| Прочие расходы | 121 | 03 | 10 | 795 00 03 | 244 | 290 | 4,2 |
| Поступлание нефинансовых активов | 121 | 03 | 10 | 795 00 03 | 244 | 300 | 70,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 121 | 03 | 10 | 795 00 03 | 244 | 340 | 70,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопастности | **121** | 03 | 14 |  |  |  | 5,00 |
| Муниципальная целевая программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий терроризма и экстремизма на территории муниципального образования "Майск" на период 2012-2014гг". | **121** | 03 | 14 | 795 00 01 |  |  | 5,00 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | **121** | 03 | 14 | 795 00 01 | 200 |  | 5,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 03 | 14 | 795 00 01 | 240 |  | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 03 | 14 | 795 00 01 | 244 |  | 5,00 |
| Расходы | **121** | 03 | 14 | 795 00 01 | 244 | 220 | 5,00 |
| Прочие услуги | **121** | 03 | 14 | 795 00 01 | 244 | 226 | 5,00 |
| Национальная экономика | **121** | **04** | **00** |  |  |  | 565,80 |
| **Общеэкономические вопросы** | **121** | 04 | 01 |  |  |  | **32,30** |
| **Осуществление органами местного самоуправления областных государственных полномочий по регулированию тарифов на товары и услуги организации коммунального комплекса** | **121** | 04 | 01 | 613 01 03 |  |  |  |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **121** | 04 | 01 | 613 01 03 | 100 |  |  |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных органов** | **121** | 04 | 01 | 613 01 03 | 120 |  |  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | **121** | 04 | 01 | 613 01 03 | 121 | 210 | **32,30** |
| Заработная плата | **121** | 04 | 01 | 613 01 03 | 121 | 211 | **20,80** |
| Начисление на оплату труда | **121** | 04 | 01 | 613 01 03 | 121 | 213 | **6,50** |
| **Водное хозяйство** | **121** | **04** | **06** | **280 04 00** |  |  | **5,00** |
| Осуществление отдельных полномочий в области водных отношений | **121** | 04 | 06 | 280 04 00 | 240 | 200 | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и улуг для государственных (муниципальных) услуг | **121** | 04 | 06 | 280 04 00 | 244 | 290 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 04 | 06 | 280 04 00 | 244 | 290 | 5,00 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **121** | 04 | 09 |  |  |  | **513,50** |
| Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах округов и поселений в рамках благоустройства | **121** | 04 | 09 | 795 00 00 |  |  | 513,50 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) услуг | **121** | 04 | 09 | 795 00 00 | 200 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 04 | 09 | 795 00 00 | 240 | 200 | 513,50 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 04 | 09 | 795 00 00 | 244 | 225 | 513,50 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | **121** | 04 | 09 | 795 00 00 | 244 | 225 | 513,50 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **121** | 04 | 12 |  |  |  | **15,00** |
| Муниципальная целевая программа "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства МО "Майск" на 2013-2017 гг. | **121** | 04 | 12 | 795 00 01 |  |  | 10,00 |
| Закупка товаров, работ и улуг для государственных (муниципальных) услуг | **121** | 04 | 12 | 795 00 01 | 200 |  | 10,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 04 | 12 | 795 00 01 | 240 | 200 | 10,00 |
| Расходы | **121** | 04 | 12 | 795 00 01 | 244 | 290 | 10,00 |
| Прочие расходы | **121** | 04 | 12 | 795 00 01 | 244 | 290 | 10,00 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | **121** | 04 | 12 | 340 03 00 |  |  | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и улуг для государственных (муниципальных) услуг | **121** | 04 | 12 | 340 03 00 | 200 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 04 | 12 | 340 03 00 | 240 | 200 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 04 | 12 | 340 03 00 | 244 | 226 | 5,00 |
| Прочие работы, услуги | **121** | 04 | 12 | 340 03 00 | 244 | 226 | 5,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **121** | **05** |  |  |  |  | **2228,00** |
| **Муниципальная целевая программа "Переселение граждан из ветхого и аварийного жилого фонда МО "Майск" на период 2013-2019 гг."** | **121** | **05** | **01** |  |  |  | **2218,00** |
| Закупка товаров, работ и улуг для государственных (муниципальных) услуг | **121** | 05 | 01 | 795 00 00 | 200 |  | **2218,00** |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 05 | 01 | 795 00 00 | 240 | 200 | **2218,00** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 05 | 01 | 795 00 00 | 244 | 225 | **2218,00** |
| Работы, услуги по содержанию имущества | **121** | 05 | 01 | 795 00 00 | 244 | 225 | **2218,00** |
| **Коммунальное хозяйство** | **121** | **05** | **02** |  |  |  | **5,00** |
| **Целевая программа "Энергосбережение" на 2011-2015** | **121** | 05 | 02 | 795 00 05 |  |  | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) услуг | **121** | 05 | 02 | 795 00 05 | 200 |  | 5,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 05 | 02 | 795 00 05 | 240 | 200 | 5,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно - коммуникационных технологий | **121** | 05 | 02 | 795 00 05 | 242 | 225 | 5,00 |
| Расходы | **121** | 05 | 02 | 795 00 05 | 242 | 200 | 5,00 |
| Оплата работ, услуг | **121** | 05 | 02 | 795 00 05 | 242 | 220 | 5,00 |
| Услуги по содержанию имущества | **121** | 05 | 02 | 795 00 05 | 242 | 225 | 5,00 |
| **Благоустройство** | **121** | **05** | **03** |  |  |  | **5,00** |
| Муниципальная целевая программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012- 2016 гг. и с перспективой до 2025 г." | **121** | 05 | 03 | 795 00 00 |  |  | 5,00 |
| Закупка товаров, работ для государственных нужд | **121** | 05 | 03 | 795 00 00 | 200 | 200 | 5,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 05 | 03 | 795 00 00 | 240 | 223 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 05 | 03 | 795 00 00 | 244 | 223 | 5,00 |
| Расходы | **121** | 05 | 03 | 795 00 00 | 244 | 200 | 5,00 |
| Оплата работ, услуг | **121** | 05 | 03 | 795 00 00 | 244 | 220 | 5,00 |
| Коммунальные услуги | **121** | 05 | 03 | 795 00 00 | 244 | 223 | 5,00 |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **121** | **08** |  |  |  |  | **1756,64** |
| **Культура** | **121** | **08** | **01** |  |  |  | **1756,64** |
| **Предоставление субсидий бюджетным, автономным и иным некоммерческим организациям** | **121** | **08** | **01** | **440 00 00** | **600** |  | **1756,64** |
| **Субсидии бюджетным учреждениям** | **121** | **08** | **01** | **440 99 00** | **610** |  | 1486,64 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | **121** | 08 | 01 | 440 99 00 | 611 |  | 1486,64 |
| Безвозмездные и безвозвратные перечисления | **121** | 08 | 01 | 440 99 00 | 611 | 241 | 1486,64 |
| Строительство сельского дома культуры с.Майск на 150 мест | **122** | 08 | 01 | 441 99 00 | 611 | 241 | 10,00 |
| **Библиотека** | **121** | **08** | **01** | **442 99 00** |  |  | **270,00** |
| **Субсидии бюджетным учреждениям** | **121** | 08 | 01 | 442 99 00 | 610 |  | 270,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | **121** | 08 | 01 | 442 99 00 | 610 |  | 270,00 |
| Безвозмездные и безвозвратные перечисления государственным и муниципальным организациям | **121** | 08 | 01 | 442 99 00 | 611 | 241 | 270,00 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **121** | 13 | 01 |  |  |  | 3,8 |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **121** | **13** | **01** |  |  |  | 3,8 |
| Процентные платежи по долговым обязательствам | **121** | 13 | 01 | 065 03 00 |  |  | 3,8 |
| Обслуживание государственного (муниципального )долга | **121** | 13 | 01 | 065 03 00 | 700 |  | 3,8 |
| Расходы | **121** | 13 | 01 | 065 03 00 | 730 | 200 | 3,8 |
| Обслуживание государственного (муниципального )долга | **121** | 13 | 01 | 065 03 00 | 730 | 230 | 3,8 |
| Обслуживание внутреннего долга | 121 | 13 | 01 | 065 03 00 | 730 | 231 | 3,8 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Росийской Федерации и муниципальных образований** | **121** | 14 | 03 |  |  |  | 29,80 |
| **Расходы** | **121** | **14** | **03** |  |  |  | 29,80 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 121 | 14 | 03 | 340 03 00 |  |  | 29,80 |
| Перечисление другим бюджетам бюджетной системы Российскй Федерации | 121 | 14 | 03 | 340 03 00 | 700 |  | 29,80 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 121 | 14 | 03 | 340 03 00 | 240 | 200 | 29,80 |
| Расходы | 121 | 14 | 03 | 340 03 00 | 240 | 250 | 29,80 |
| Перечисление другим бюджетам бюджетной системы Российскй Федерации | 121 | 14 | 03 | 340 03 00 | 244 | 251 | 29,80 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Начальник финансового отдела администрации МО "Майск" |  | Н.И.Брянцева | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 10 к решению Думы МО "Майск" от 26.12.2014г. № 70 | | |
|  |  |  |  |  |  | "О бюджете МО "Майск" на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов" | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА** | | | | | | | | |
| **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "Майск" на 2016 -2017 год.** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Наименование** | **Глава** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **ЭКР** | **2 015** | **2016** |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  |  |  | **8860,15** | **8969,05** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **121** | **01** |  |  |  |  | **4117,87** | **4461,25** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **121** | **01** | **02** |  |  |  | **577,87** | **595,25** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **121** | **01** | **02** | **000 00 00** |  |  | **577,87** | **595,25** |
| **Глава муниципального образования** | **121** | **01** | **02** | **002 03 00** | 100 |  | **577,87** | **595,25** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных органов | **121** | 01 | 02 | 002 03 00 | 120 |  | 577,87 | 595,25 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | **121** | 01 | 02 | 002 03 00 | 121 |  | 577,87 | 595,25 |
| Расходы | **121** | 01 | 02 | 002 03 00 | 121 | 200 | 577,87 | 595,25 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | **121** | 01 | 02 | 002 03 00 | 121 | 210 | 577,87 | 595,25 |
| Заработная плата | **121** | 01 | 02 | 002 03 00 | 121 | 211 | 447,87 | 455,25 |
| Начисление на оплату труда | **121** | 01 | 02 | 002 03 00 | 121 | 213 | 130,00 | 140,00 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **121** | **01** | **03** |  |  |  | **5,00** | **5,00** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **121** | **01** | **03** | **002 00 00** |  |  | **5,00** | **5,00** |
| **Центральный аппарат** | **121** | **01** | **03** | **002 04 00** |  |  | **5,00** | **5,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | **121** | **01** | **03** | **002 04 00** | **200** |  | **5,00** | **5,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 01 | 03 | 002 04 00 | 240 |  | 5,00 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 01 | 03 | 002 04 00 | 244 |  | 5,00 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 01 | 03 | 002 04 00 | 244 |  | 5,00 | 5,00 |
| Поступление нефинансовых активов | **121** | 01 | 03 | 002 04 00 | 244 | 300 | 5,00 | 5,00 |
| Увеличение стоимости нематериальных активов | **121** | 01 | 03 | 002 04 00 | 244 | 340 | 5,00 | 5,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **121** | **01** | **04** |  |  |  | **3161,00** | **3483,10** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **121** | **01** | **04** | **002 00 00** |  |  | **3161,00** | **3483,10** |
| **Центральный аппарат** | **121** | **01** | **04** | **002 04 00** |  |  | **3161,00** | **3483,10** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **121** | **01** | **04** | **002 04 00** | **100** |  | **3161,00** | **3483,10** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных органов** | **121** | **01** | **04** | **002 04 00** | **120** |  | **3161,00** | **3483,10** |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 121 |  | 3161,00 | 3483,10 |
| Расходы | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 121 | 200 | 3161,00 | 3483,10 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 121 | 210 | 2821,00 | 3108,10 |
| Заработная плата | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 121 | 211 | 1991,00 | 2273,10 |
| Начисления на выплаты по оплате труда | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 121 | 213 | 830,00 | 835,00 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 200 |  | 300,00 | 335,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 240 |  | 300,00 | 335,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно - коммуникационных технологий | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 242 |  |  |  |
| Оплата работ, услуг | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 242 | 220 | 300,00 | 335,00 |
| Услуги связи | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 242 | 221 | 25,00 | 45,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 |  |  |  |
| Коммунальные услуги | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 223 | 215,00 | 230,00 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 225 | 20,00 | 20,00 |
| Прочие работы, услуги | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 226 | 20,00 | 20,00 |
| Прочие расходы | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 290 | 20,00 | 20,00 |
| Поступление нефинансовых активов | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 300 | 40,00 | 40,00 |
| Увеличение стоимости основных средств | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 310 | 20,00 | 20,00 |
| Увеличение стоимости нематериальных активов | **121** | 01 | 04 | 002 04 00 | 244 | 340 | 20,00 | 20,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов (финансово-бюджетного) надзора** | **121** | **01** | **06** |  |  |  | **364,0** | **367,9** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **121** | **01** | **06** | **002 04 00** | **100** |  | **364,0** | **367,9** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных органов | **121** | **01** | **06** | 002 04 00 | 120 |  | **364,0** | **367,9** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 121 | 01 | 06 | 002 04 00 | 121 |  | 364,0 | 367,9 |
| Расходы | 121 | 01 | 06 | 002 04 00 | 121 | 200 | 364,0 | 367,9 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 121 | 01 | 06 | 002 04 00 | 121 | 210 | 364,0 | 367,9 |
| Заработная плата | 121 | 01 | 06 | 002 04 00 | 121 | 211 | 280,0 | 285,0 |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 121 | 01 | 06 | 002 04 00 | 121 | 213 | 84,0 | 82,9 |
| **Резервные фонды** | **121** | **01** | **11** |  |  |  | **10,00** | **10,00** |
| **Резервные фонды** | **121** | **01** | **11** | 070 05 00 |  |  | 10,00 | 10,00 |
| **Резервные средства** | **121** | **01** | **11** | 070 05 00 | 870 |  | 10,00 | 10,00 |
| Расходы | **121** | 01 | 11 | 070 05 00 | 870 | 200 | 10,00 | 10,00 |
| Прочие расходы | **121** | 01 | 11 | 070 05 00 | 870 | 290 | 10,00 | 10,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **121** | **02** |  |  |  |  | **69,50** | **65,40** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **121** | **02** | **03** |  |  |  | **69,50** | **65,40** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутсвуют военные комиссариаты** | **121** | **02** | **03** | **603 51 18** |  |  | **69,50** | **65,40** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 100 |  | **69,50** | **65,40** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных органов** | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 120 | 200 | 65,50 | 61,40 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 121 | 210 | 65,50 | 61,40 |
| Оплата труда и начисление на оплату труда | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 121 | 210 | 65,50 | 61,40 |
| Заработная плата | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 121 | 211 | 51,90 | 47,80 |
| Начисление на оплату труда | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 121 | 213 | 13,60 | 13,60 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 200 |  | 4,00 | 4,00 |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 240 |  | 4,00 | 4,00 |
| Поступление нефинансовых активов | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 244 | 300 | 4,00 | 4,00 |
| Увеличение стоимости нематериальных активов | **121** | 02 | 03 | **603 51 18** | 244 | 340 | 4,00 | 4,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ** | **121** | 03 |  |  |  |  | **59,20** | **79,20** |
| Муниципальная целевая программа "Пожарная безопасность и зацита населения и территоории муниципального образования "Майск" от чрезвычайных ситуации на 2013-2015гг. | 121 | 03 |  |  |  |  | 54,2 | 74,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 121 | 03 | 10 | 795 00 03 |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 121 | 03 | 10 | 795 00 03 | 200 |  | 4,2 | 4,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 121 | 03 | 10 | 795 00 03 | 240 |  | 4,2 | 4,2 |
| Расходы | 121 | 03 | 10 | 795 00 03 | 244 | 200 | 4,2 | 4,2 |
| Прочие расходы | 121 | 03 | 10 | 795 00 03 | 244 | 290 | 4,2 | 4,2 |
| Поступление нефинансовых активов | 121 | 03 | 10 | 795 00 03 | 244 | 300 | 50,0 | 70,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 121 | 03 | 10 | 795 00 03 | 244 | 340 | 50,0 | 70,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопастности | **121** | 03 | 14 |  |  |  | 5,00 | 5,00 |
| Муниципальная целевая программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий терроризма и экстремизма на территории муниципального образования "Майск" на период 2012-2014гг". | **121** | 03 | 14 | 795 00 01 |  |  | 5,00 | 5,00 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | **121** | 03 | 14 | 795 00 01 | 200 |  | 5,00 | 5,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 03 | 14 | 795 00 01 | 240 |  | 5,00 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 03 | 14 | 795 00 01 | 244 |  | 5,00 | 5,00 |
| Расходы | **121** | 03 | 14 | 795 00 01 | 244 | 220 | 5,00 | 5,00 |
| Прочие услуги | **121** | 03 | 14 | 795 00 01 | 244 | 226 | 5,00 | 5,00 |
| Национальная экономика | **121** | **04** | **00** |  |  |  | 667,80 | 683,80 |
| **Общеэкономические вопросы** | **121** | 04 | 01 |  |  |  | **32,30** | **32,30** |
| **Осуществление органами местного самоуправления областных государственных полномочий по регулированию тарифов на товары и услуги организации коммунального комплекса** | **121** | 04 | 01 | 613 01 03 |  |  |  |  |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **121** | 04 | 01 | 613 01 03 | 100 |  |  |  |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных органов** | **121** | 04 | 01 | 613 01 03 | 120 |  |  |  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | **121** | 04 | 01 | 613 01 03 | 121 | 210 | **32,30** | **32,30** |
| Заработная плата | **121** | 04 | 01 | 613 01 03 | 121 | 211 | **20,80** | **20,80** |
| Начисление на оплату труда | **121** | 04 | 01 | 613 01 03 | 121 | 213 | **6,50** | **6,50** |
| **Водное хозяйство** | **121** | **04** | **06** | **280 04 00** |  |  | **5,00** | **5,00** |
| Осуществление отдельных полномочий в области водных отношений | **121** | 04 | 06 | 280 04 00 | 240 | 200 | 5,00 | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) услуг | **121** | 04 | 06 | 280 04 00 | 244 | 290 | 5,00 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 04 | 06 | 280 04 00 | 244 | 290 | 5,00 | 5,00 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **121** | 04 | 09 |  |  |  | **615,50** | **631,50** |
| Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах округов и поселений в рамках благоустройства | **121** | 04 | 09 | 795 00 00 |  |  | 615,50 | 631,50 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) услуг | **121** | 04 | 09 | 795 00 00 | 200 |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 04 | 09 | 795 00 00 | 240 | 200 | 615,50 | 631,50 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 04 | 09 | 795 00 00 | 244 | 225 | 615,50 | 631,50 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | **121** | 04 | 09 | 795 00 00 | 244 | 225 | 615,50 | 631,50 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **121** | 04 | 12 |  |  |  | **15,00** | **15,00** |
| Муниципальная целевая программа "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства МО "Майск" на 2013-2017 гг. | **121** | 04 | 12 | 795 00 01 |  |  | 10,00 | 10,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) услуг | **121** | 04 | 12 | 795 00 01 | 200 |  | 10,00 | 10,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 04 | 12 | 795 00 01 | 240 | 200 | 10,00 | 10,00 |
| Расходы | **121** | 04 | 12 | 795 00 01 | 244 | 290 | 10,00 | 10,00 |
| Прочие расходы | **121** | 04 | 12 | 795 00 01 | 244 | 290 | 10,00 | 10,00 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | **121** | 04 | 12 | 340 03 00 |  |  | 5,00 | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) услуг | **121** | 04 | 12 | 340 03 00 | 200 |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 04 | 12 | 340 03 00 | 240 | 200 | 5,00 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 04 | 12 | 340 03 00 | 244 | 226 | 5,00 | 5,00 |
| Прочие работы, услуги | **121** | 04 | 12 | 340 03 00 | 244 | 226 | 5,00 | 5,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **121** | **05** |  |  |  |  | **2228,00** | **2228,00** |
| **Муниципальная целевая программа "Переселение граждан из ветхого и аварийного жилого фонда МО "Майск" на период 2013-2019 гг."** | **121** | **05** | **01** |  |  |  | **2218,00** | **2218,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) услуг | **121** | 05 | 01 | 795 00 00 | 200 |  | **2218,00** | **2218,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 05 | 01 | 795 00 00 | 240 | 200 | **2218,00** | **2218,00** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 05 | 01 | 795 00 00 | 244 | 225 | **2218,00** | **2218,00** |
| Работы, услуги по содержанию имущества | **121** | 05 | 01 | 795 00 00 | 244 | 225 | **2218,00** | **2218,00** |
| **Коммунальное хозяйство** | **121** | **05** | **02** |  |  |  | **5,00** | **5,00** |
| **Целевая программа "Энергосбережение" на 2011-2015** | **121** | 05 | 02 | 795 00 05 |  |  | 5,00 | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) услуг | **121** | 05 | 02 | 795 00 05 | 200 |  | 5,00 | 5,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 05 | 02 | 795 00 05 | 240 | 200 | 5,00 | 5,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно - коммуникационных технологий | **121** | 05 | 02 | 795 00 05 | 242 | 225 | 5,00 | 5,00 |
| Расходы | **121** | 05 | 02 | 795 00 05 | 242 | 200 | 5,00 | 5,00 |
| Оплата работ, услуг | **121** | 05 | 02 | 795 00 05 | 242 | 220 | 5,00 | 5,00 |
| Услуги по содержанию имущества | **121** | 05 | 02 | 795 00 05 | 242 | 225 | 5,00 | 5,00 |
| **Благоустройство** | **121** | **05** | **03** |  |  |  | **5,00** | **5,00** |
| Муниципальная целевая программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012- 2016 гг. и с перспективой до 2025 г." | **121** | 05 | 03 | 795 00 00 |  |  | 5,00 | 5,00 |
| Закупка товаров, работ для государственных нужд | **121** | 05 | 03 | 795 00 00 | 200 | 200 | 5,00 | 5,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 05 | 03 | 795 00 00 | 240 | 223 | 5,00 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **121** | 05 | 03 | 795 00 00 | 244 | 223 | 5,00 | 5,00 |
| Расходы | **121** | 05 | 03 | 795 00 00 | 244 | 200 | 5,00 | 5,00 |
| Оплата работ, услуг | **121** | 05 | 03 | 795 00 00 | 244 | 220 | 5,00 | 5,00 |
| Коммунальные услуги | **121** | 05 | 03 | 795 00 00 | 244 | 223 | 5,00 | 5,00 |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **121** | **08** |  |  |  |  | **1713,88** | **1447,50** |
| **Культура** | **121** | **08** | **01** |  |  |  | **1713,88** | **1447,50** |
| **Предоставление субсидий бюджетным, автономным и иным некоммерческим организациям** | **121** | **08** | **01** | **440 00 00** | **600** |  | **1713,88** | **1447,50** |
| **Субсидии бюджетным учреждениям** | **121** | **08** | **01** | **440 99 00** | **610** |  | 1445,76 | 1179,38 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | **121** | 08 | 01 | 440 99 00 | 611 |  | 1445,76 | 1179,38 |
| Безвозмездные и безвозвратные перечисления | **121** | 08 | 01 | 440 99 00 | 611 | 241 | 1445,76 | 1179,38 |
| Строительство сельского дома культуры с.Майск на 150 мест | **122** | 08 | 01 | 441 99 00 | 611 | 241 | 10,00 |  |
| **Библиотека** | **121** | **08** | **01** | **442 99 00** |  |  | **268,12** | **268,12** |
| **Субсидии бюджетным учреждениям** | **121** | 08 | 01 | 442 99 00 | 610 |  | 268,12 | 268,12 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | **121** | 08 | 01 | 442 99 00 | 610 |  | 268,12 | 268,12 |
| Безвозмездные и безвозвратные перечисления государственным и муниципальным организациям | **121** | 08 | 01 | 442 99 00 | 611 | 241 | 268,12 | 268,12 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **121** | 13 | 01 |  |  |  | 3,9 | 3,9 |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **121** | **13** | **01** |  |  |  | 3,9 | 3,9 |
| Процентные платежи по долговым обязательствам | **121** | 13 | 01 | 065 03 00 |  |  | 3,9 | 3,9 |
| Обслуживание государственного (муниципального )долга | **121** | 13 | 01 | 065 03 00 | 700 |  | 3,9 | 3,9 |
| Расходы | **121** | 13 | 01 | 065 03 00 | 730 | 200 | 3,9 | 3,9 |
| Обслуживание государственного (муниципального )долга | **121** | 13 | 01 | 065 03 00 | 730 | 230 | 3,9 | 3,9 |
| Обслуживание внутреннего долга | 121 | 13 | 01 | 065 03 00 | 730 | 231 | 3,9 | 3,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Начальник финансового отдела администрации МО "Майск" |  | Н.И.Брянцева | | | |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 11 к решению Думы МО "Майск" от26.12.2014г. № 70 |
|  |  | "О бюджете МО "Майск" на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов" |
|  |  |  |
| **Источники дорожного фонда муниципального образования "Майск" на 2015год** | | |
|  |  | (тыс. рублей) |
| код БК РФ | Наименование | **Прогноз на 2015 год** |
|
| **1** | **2** | **3** |
|  | ***НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ*** | **513,5** |
| **000 1 03 00000 00 0000 000** | ***НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*** | **513,5** |
| 000 1 03 02150 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 182,0 |
| 000 1 03 02160 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 4,0 |
| 000 1 03 02170 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 308,2 |
| 000 1 03 02180 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 19,3 |
|  | - поступлений в виде субсидий из областного бюджета Иркутской области на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении объектов дорожного хозяйства, муниципальных дорог; |  |
|  | - безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований и иных источников, не запрещённых действующим законодательством; |  |
|  | - платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов; |  |
|  | - штрафов за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения; |  |
|  | - штрафов и начислений пени за невыполнение договорных обязательств при осуществлении деятельности, связанной с содержанием, ремонтом, реконструкцией и строительной деятельностью объектов дорожного хозяйства, муниципальных дорог финансируемой за счет средств дорожного фонда; |  |
|  | - средств по обеспечению исполнения муниципального контракта за невыполнение договорных обязательств, связанных с содержанием, ремонтом, реконструкцией и строительной деятельностью объектов дорожного хозяйства, муниципальных дорог, финансируемых за счет средств дорожного фонда; |  |
|  | - передачи в аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения; |  |
|  | - прочих неналоговых доходов местного бюджета (в области использования автомобильных дорог общего пользования местного значения и осуществления дорожной деятельности); |  |
|  | - денежных средств, внесенных участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации; |  |
|  | - платы по соглашениям об установлении частных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях строительства (реконструкции), капитального ремонта объектов дорожного сервиса, их эксплуатации, установки и эксплуатации рекламных конструкций; |  |
|  | - платы по соглашениям об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации; |  |
|  | - платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса (АЗС, автосервис итд) к автомобильным дорогам общего пользования местного значения. |  |
|  |  |  |
| Начальник финансового отдела администрации МО "Майск" |  | Брянцева Н.И. |











РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

15 сессия третьего созыва

26.12.2014г. с. Майск

РЕШЕНИЕ № 71

Об утверждении Положения о порядке

реализации правотворческой инициативы

граждан в муниципальном образовании «Майск»

В целях реализации права граждан на осуществление местного самоуправления в муниципальном образовании «Майск», в соответствии статьи 26 Федерального [закона](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113646;fld=134;dst=100287) от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 15, 24, 44 Устава муниципального образования «Майск»

**Дума муниципального образования «Майск» решила:**

1. Утвердить [Положение](consultantplus://offline/main?base=RLAW154;n=12527;fld=134;dst=100010) «О порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании «Майск» приложение №1 к данному Решению.
2. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

приложение №1

к Решению Думы МО «Майск»

от «26» декабря 2014г. № 71

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании «Майск»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании статьи 26 Федерального [закона](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113646;fld=134;dst=100287) от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 15 [Устава](consultantplus://offline/main?base=RLAW154;n=28654;fld=134;dst=104387) МО «Майск», в целях реализации права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством выдвижения правотворческой инициативы.

1.2. Правотворческая инициатива граждан - внесение гражданами, проживающими в муниципальном образовании «Майск» и обладающими избирательным правом, проектов муниципальных правовых актов в Думу поселения, Администрацию сельского поселения (далее - органы местного самоуправления).

**2. Порядок формирования инициативной группы по реализации**

**правотворческой инициативы**

2.1. Формирование инициативной группы по реализации правотворческой инициативы (далее - инициативная группа) осуществляется на основе волеизъявления граждан путем внесения их личных данных в подписные листы.

Подписные листы изготавливаются по форме, установленной в [приложении](consultantplus://offline/main?base=RLAW154;n=12527;fld=134;dst=100051) к настоящему Положению.

Минимальная численность инициативной группы составляет один процент от числа граждан, проживающих на территории сельского поселения, обладающих избирательным правом.

2.2. Гражданин собственноручно ставит свою подпись в подписном листе.

В подписном листе также указываются следующие данные о гражданине: фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день сбора подписей - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, дата внесения подписи. Указанные данные вносятся в подписной лист гражданином собственноручно или по его просьбе лицом, собирающим подписи.

2.3. Лицо, собирающее подписи, должно представить текст муниципального правового акта гражданам, ставящим свои подписи в подписные листы.

**3. Порядок внесения проекта нормативного правового акта**

**в соответствующий орган местного самоуправления**

3.1. Инициативная группа вносит в соответствующий орган местного самоуправления проект муниципального правового акта, к которому прилагаются подписные листы с подписями членов инициативной группы. Подписные листы должны быть сброшюрованы в виде папок и пронумерованы.

В сопроводительном письме к вносимому проекту должны быть указаны лица, уполномоченные представлять инициативную группу в процессе рассмотрения органом местного самоуправления правотворческой инициативы, в том числе докладчик по вносимому проекту муниципального правового акта, и заявляемое количество подписей, содержащихся в подписных листах.

3.2. При приеме документов в соответствующем органе местного самоуправления проект муниципального правового акта и каждая папка с подписными листами заверяются печатью органа местного самоуправления.

Уполномоченному члену инициативной группы выдается подтверждение в письменной форме о приеме проекта муниципального правового акта и подписных листов с указанием количества принятых подписных листов и заявленного количества подписей, даты и времени их приема.

3.3. Соответствующий орган местного самоуправления в десятидневный срок со дня получения документов инициативной группы проводит проверку правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений.

Проверке подлежат все представленные инициативной группой подписи граждан.

Орган местного самоуправления для проведения указанной проверки вправе привлекать специалистов, в том числе на договорной основе.

Проверка проводится при обязательном участии представителя инициативной группы. О времени и месте проведения проверки документов орган местного самоуправления обязан письменно проинформировать уполномоченных лиц инициативной группы не позднее чем за два дня до ее проведения.

3.4. Недостоверными подписями считаются:

а) подписи лиц, не обладающих активным избирательным правом на выборах, и подписи граждан, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности, - при наличии официальной справки органа внутренних дел либо заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке достоверности подписей;

б) подписи граждан без указания каких-либо сведений из требуемых в соответствии с настоящим Положением;

в) подписи граждан, выполненные от имени разных лиц одним лицом или от имени одного лица другим лицом, - на основании письменного заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке их достоверности;

г) подписи граждан, сведения о которых внесены в подписной лист нерукописным способом или карандашом;

д) подписи граждан с исправлениями в дате внесения подписи в подписной лист гражданином и лицами, удостоверяющими подписные листы, если эти исправления специально не оговорены соответственно гражданином, лицами, удостоверяющими подписные листы;

е) подписи граждан с исправлениями в соответствующих им сведениях о гражданах, если эти исправления специально не оговорены гражданином или лицами, удостоверяющими подписные листы;

ж) все подписи в подписном листе в случаях, если подписной лист не заверен собственноручной подписью лица, проводившего сбор подписей, либо если эта подпись недостоверна, либо если в сведениях о лице, проводившем сбор подписей, в дате внесения подписи лицом, проводившим сбор подписей, имеются исправления, специально не оговоренные соответствующим лицом, собиравшим подписи;

з) все подписи в подписном листе, изготовленном с нарушением требований, установленных настоящим Положением.

3.5. В случае выявления в результате проведенной проверки данных о применении принуждения при сборе подписей, а также обнаружения фактов фальсификации в подписных листах (более чем 5 процентов от проверяемых подписей) орган местного самоуправления вправе не рассматривать проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

**4. Агитация в поддержку правотворческой инициативы**

4.1. Инициативная группа с момента создания вправе проводить агитацию в поддержку правотворческой инициативы.

4.2. Каждый гражданин имеет право беспрепятственной агитации в поддержку или против правотворческой инициативы с момента, когда ему станет известно о сборе подписей в поддержку правотворческой инициативы.

4.3. Агитация может осуществляться через средства массовой информации, путем проведения собраний, встреч с жителями муниципального образования, дискуссий, распространения агитационных печатных материалов и иными не запрещенными законом методами.

4.4. Расходы, связанные с проведением агитации, несет инициативная группа.

**5. Рассмотрение правотворческой инициативы в органах**

**местного самоуправления**

5.1. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению соответствующим органом местного самоуправления в течение трех месяцев со дня его внесения инициативной группой.

5.2. Рассмотрение проекта решения Думы сельского поселения проводится на его открытом заседании с участием уполномоченных представителей инициативной группы.

5.3. Проект муниципального правового акта, внесенный в Администрацию сельского поселения, рассматривается главой Администрации сельского поселения либо лицом, исполняющим его обязанности, с участием представителей инициативной группы.

5.4. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, принимается в порядке, установленном для принятия соответствующего муниципального правового акта органа местного самоуправления.

5.5. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан в течение 10 дней со дня принятия решения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

15 сессия Третьего созыва

26.12.2014г. с. Майск

РЕШЕНИЕ № 72

Об утверждении Порядка регистрации

Устава территориального общественного

самоуправления, осуществляемого на территории

муниципального образования « Майск»

В соответствии со [статьей 27](consultantplus://offline/ref=C5FBE2A9E717C210071CBE48422DE4024BE7576F937C47B1502601B9FFCC5A8D35FE052D2D65650EN438W) Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 16, 24, 44 Устава муниципального образования «Майск»

**Дума муниципального образования «Майск» решила:**

1. Утвердить [Порядок](#Par28) регистрации Устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории муниципального образования «Майск», приложение №1 к данному Решению.
2. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

приложение №1

к Решению Думы МО «Майск»

от «26» декабря 2014г. № 72

**ПОРЯДОК**

**регистрации Устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории муниципального образования « Майск»**

1. **Общие положения**

1. Настоящий порядок в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Майск» (далее - Устав) определяет процедуру регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории муниципального образования «Майск» (далее – устав территориального общественного самоуправления) уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования «Майск» (далее – уполномоченный орган).

2. Уполномоченным органом, осуществляющим регистрацию Устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории муниципального образования «Майск» (далее – муниципальное образование), является администрация муниципального образования.

1. **Порядок предоставления Устава территориального самоуправления для регистрации**

1. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления лицо, уполномоченное собранием или конференцией граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление (далее – заявитель), представляет в администрацию муниципального образования следующий комплект документов:

- заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению;

- копия решения Думы муниципального образования об установлении границ территории, на которой осуществляется учреждаемое территориальное общественное самоуправление;

- протокол собрания или конференции граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, на котором принято решение об утверждении устава учреждаемого территориального общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);

- протокол собрания или конференции граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, на котором принято решение о наделении полномочиями заявителя на осуществление действий, необходимых для регистрации устава учреждаемого территориального общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);

- два экземпляра текста устава, принятого собранием или конференцией граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, прошитого, пронумерованного и заверенного подписью заявителя на последнем листе каждого экземпляра.

2. При подаче заявления и представлении пакета документов для регистрации заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность.

3. При получении комплекта документов оформляется два экземпляра расписки по форме, установленной приложением 2 к настоящему Положению, один из которых выдается заявителю, второй приобщается к представленному комплекту документов.

В расписке указывается дата получения комплекта документов уполномоченным органом, а также дата выдачи решения о регистрации, либо решения об отказе в регистрации.

4. При предоставлении неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 1 настоящего раздела, сотрудник, осуществляющий прием документов, с разъяснением о необходимости предоставления недостающих документов возвращает пакет документов заявителю.

5. Администрация муниципального образования не вправе требовать предоставления других документов, кроме документов, установленных настоящим Порядком.

1. **Порядок рассмотрения заявления и принятия решения о регистрации Устава территориального общественного самоуправления, либо об отказе в регистрации.**

1. Администрация муниципального образования рассматривает представленный пакет документов, проводит правовую экспертизу устава территориального общественного самоуправления, а также, в случае необходимости, проверку в установленном законодательством порядке подлинности представленных документов, и подготавливает проект постановления о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации с указанием оснований отказа.

2. Решение об отказе в регистрации устава территориального общественного самоуправления может быть принято только при наличии одного либо нескольких из следующих оснований:

- предоставление неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 1 раздела II настоящего Порядка;

- подача заявления неуполномоченным лицом, в том числе, отсутствие полномочий которого выяснилось в ходе проверки подлинности представленных документов;

- выявление недостоверности документов в результате проведения проверки их подлинности;

- несоблюдение порядка принятия представленных документов, в том числе представленного для регистрации устава территориального общественного самоуправления, требованиям действующего законодательства;

- несоответствие представленных документов требованиям действующего законодательства, в том числе настоящего Порядка.

3. Решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления или об отказе в регистрации принимается администрацией муниципального образования и оформляется постановлением. Датой регистрации является дата принятия соответствующего решения администрацией. В случае принятия решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления запись о регистрации вносится в журнал регистрации уставов территориального общественного самоуправления, форма которого установлена приложением 3 к настоящему Порядку.

4. Администрация муниципального образования обеспечивает учет и хранение документов, представленных для регистрации устава территориального общественного самоуправления.

1. **Порядок выдачи заявителю документов о регистрации Устава территориального общественного самоуправления.**

1. Решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации принимается и выдается (направляется) заявителю в 30-дневный срок с даты получения администрацией муниципального образования пакета документов.

2. Постановление о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации выдается заявителю или уполномоченному им, в соответствии с требованиями законодательства, лицу.

3. При обращении заявителя за получением решения о регистрации либо об отказе в регистрации в расписках о получении документов делаются отметки о выдаче решения.

Если заявитель в течение 7 дней с установленной в расписке даты выдачи решения о регистрации, либо решения об отказе в регистрации, не обратился за получением постановления о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации направляется заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения. При возвращении уведомления оно хранится в материалах дела в администрации муниципального образования.

4. Постановление о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации выдается (направляется) заявителю вместе с одним экземпляром представленного на регистрацию устава территориального общественного самоуправления:

- в случае принятия решения о регистрации – скрепленный печатью администрации муниципального образования с подписью главы администрации муниципального образования;

- в случае принятия решения об отказе в регистрации – в представленном виде.

Остальные документы, представленные на регистрацию, не возвращаются и хранятся в материалах дела в администрации муниципального образования.

1. **Заключительные положения.**

1. При внесении изменений в устав территориального общественного самоуправления процедура регистрации таких изменений производится в порядке, предусмотренном настоящим Порядком для регистрации устава, с учетом следующих особенностей:

1.1. При подаче заявления о регистрации изменений вместо копии решения Думы муниципального образования об установлении границ территории, на которой осуществляется учреждаемое территориальное общественное самоуправление, предоставляется копия решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления.

1.2. Вместе с заявлением о регистрации изменений предоставляются две копии устава в новой редакции и оригинал ранее зарегистрированного устава.

1.3. В случае регистрации изменений заявителю выдается устав в новой редакции прошитый и скрепленный печатью администрации муниципального образования с подписью главы администрации муниципального образования и ранее зарегистрированный устав, на титульном листе которого проставляется отметка «Утратил силу в связи с регистрацией в новой редакции», с печатью администрации муниципального образования с подписью главы муниципального образования, второй экземпляр устава в новой редакции хранится в материалах дела в администрации муниципального образования;

- в случае отказа в регистрации заявителю возвращается оригинал ранее зарегистрированного устава и один экземпляр представленного на регистрацию устава в новой редакции, остальные документы не возвращаются и хранятся в материалах дела в администрации муниципального образования.

2. При обращении лица, уполномоченного территориальным общественным самоуправлением или законодательством, за выдачей копии устава такого территориального общественного самоуправления копия устава заверяется печатью администрации муниципального образования с подписью главы администрации муниципального образования и отметкой на титульном листе «КОПИЯ».

3. При прекращении деятельности территориального общественного самоуправления в 3-дневный срок с момента принятия соответствующего решения уполномоченным органом территориального общественного самоуправления заявитель представляет в администрацию муниципального образования:

- заявление с уведомлением о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления;

- решение уполномоченного органа территориального общественного самоуправления о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);

- документ, подтверждающий полномочия заявителя совершать данные действия от имени территориального общественного самоуправления;

- экземпляр устава территориального общественного самоуправления, выданный при регистрации устава (изменений в устав) территориального общественного самоуправления;

В случае, если все документы приняты и оформлены в соответствии с действующим законодательством и уставом территориального общественного самоуправления, правовой акт о регистрации устава территориального общественного самоуправления в установленном порядке признается утратившим силу и соответствующая запись вносится в журнал регистрации уставов территориального общественного самоуправления.

Датой прекращения осуществления территориального общественного самоуправления является дата принятия решения о признании утратившим силу правового акта о регистрации устава территориального общественного самоуправления.

Приложение 1

В администрацию

муниципального образования

«Майск»

ЗАЯВЛЕНИЕ

О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО

ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование территориального общественного самоуправления)

в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, уполномоченного на участие в процедуре регистрации устава,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с указанием года рождения, адреса постоянного проживания,

контактного телефона)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для регистрации Устава территориального общественного самоуправления

представляет следующие документы:

- копия решения Думы муниципального образования «\_\_\_» об установлении границ территории, на которой осуществляется учреждаемое территориальное общественное самоуправление;

- протокол собрания или конференции граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, на котором принято решение об утверждении устава учреждаемого территориального общественного самоуправления;

- протокол собрания или конференции граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, на котором принято решение о наделении полномочиями заявителя на осуществление действий, необходимых для регистрации устава учреждаемого территориального общественного самоуправления;

- два экземпляра текста устава, принятого собранием или конференцией граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, прошитого, пронумерованного и заверенного подписью заявителя на последнем листе каждого экземпляра.

Дата подачи заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

РАСПИСКА №

В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ В АДМИНИСТРАЦИЮ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «Майск», ЛИЦОМ, УПОЛНОМОЧЕННЫМ НА УЧАСТИЕ

В ПРОЦЕДУРЕ РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО

ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Настоящим удостоверяется, что уполномоченное лицо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

представил, а в администрации муниципального образования «\_\_\_» получил «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. вх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ нижеследующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование территориального общественного самоуправления)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование документа (заполнить  соответствующую(ие) строку(и)) | Количество  листов в одном  экземпляре | Количество  экземпляров |
| 1. | Заявление |  |  |
| 2. | Устав территориального общественного  самоуправления |  |  |
| 3. | Копия решения Думы об  установлении границ территории, на которой  осуществляется территориальное  общественное самоуправление |  |  |
| 4. | Протокол собрания или конференции граждан, на котором принято решение об утверждении устава учреждаемого территориального общественного самоуправления |  |  |
| 5. | Протокол собрания или конференции граждан, на котором принято решение о наделении полномочиями заявителя на осуществление действий, необходимых для регистрации устава учреждаемого территориального общественного самоуправления |  |  |

Ответственное лицо в администрации

Муниципального образования «Майск» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Приложение 3

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ УСТАВОВ

ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «Майск»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Полное и (если  имеется)сокращенное наименование  территориального  общественного  самоуправления | Информация о наличии  статуса юридического лица у территориального  общественного  самоуправления  (номер свидетельства  о государственной  регистрации  юридического лица) | Адрес  местоположения  территориального  общественного  самоуправления  (для юридических  лиц -  юридический  адрес) | Дата и номер  решения  Думы муниципального образования «\_\_\_» об установлении  границ территории территориального  общественного  самоуправления | Название органов  территориального  общественного  самоуправления  (при их наличии) | Дата и номер  постановления  администрации муниципального образования «\_\_\_» о регистрации Устава территориального  общественного  самоуправления | Фамилия, имя,  отчество,  паспортные  данные,  должность лица,  имеющего право  без доверенности  действовать от  имени  территориального  общественного  самоуправления | Регистрационный  номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

15 сессия Третьего созыва

26.12.2014г. с. Майск

РЕШЕНИЕ № 73

Об утверждении Положения «О порядке

сообщения Главой МО «Майск» о получении

подарка в связи с его должностным положением

или исполнением им служебных (должностных)

обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации

(выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».

В соответствии с пунктом 2 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьями 24, 32, 44 Устава муниципального образования «Майск»

**Дума муниципального образования «Майск» решила:**

1. Утвердить Положение «О порядке сообщения Главой МО «Майск» о получении подарка в связи с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» приложение №1 к данному Решению.
2. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

приложение №1

к Решению Думы МО «Майск»

от «26» декабря 2014г. № 73

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О порядке сообщения Главой МО «Майск» о

получении подарка в связи с его должностным положением или

исполнением им служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения Главой поселения о получении подарка в связи с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

**«подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями**» - подарок, полученный Главой поселения от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

**«получение подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей»** - получение Главой сельского поселения лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Глава сельского поселения лично не вправе получать не предусмотренные законодательством Российской Федерации подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Глава сельского поселения лично обязан в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей.

5. Уведомление о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее Уведомление), составленное согласно приложению, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в комиссии по приему, выдаче и списанию основных средств, нематериальных активов, товарно-материальных ценностей поступлению и выбытию активов (далее Комиссия). К Уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, Уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения Главы сельского поселения из служебной командировки.

При невозможности подачи Уведомления в сроки, указанные в [абзацах первом](http://adm-zaycevo.ru/%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB/%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%80%D0%BA%D0%B8%20%D1%80%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.doc#Par45#Par45) и [втором](http://adm-zaycevo.ru/%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB/%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%80%D0%BA%D0%B8%20%D1%80%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.doc#Par46#Par46) настоящего пункта, по причине, не зависящей от Главы сельского поселения, оно представляется не позднее следующего дня после её устранения.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается Главе сельского поселения с отметкой о регистрации, другой экземпляр остается в Комиссии.

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тысячи рублей либо стоимость которого Главе сельского поселения лично неизвестна, сдается ответственному лицу Комиссии, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации Уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет Глава сельского поселения.

9. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии или коллегиального органа. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается Главе сельского поселения по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

10. Комиссия обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр муниципального имущества.

11. Глава сельского поселения может выкупить подарок, направив в комиссию соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

12. Комиссия в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в [пункте 11](http://adm-zaycevo.ru/%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB/%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%80%D0%BA%D0%B8%20%D1%80%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.doc#Par54#Par54) настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме Главу сельского поселения о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

13. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в [пункте 11](http://adm-zaycevo.ru/%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB/%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%80%D0%BA%D0%B8%20%D1%80%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.doc#Par54#Par54) настоящего Положения, может использоваться Администрацией сельского поселения, с учетом заключения Комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности Администрации сельского поселения.

14. В случае нецелесообразности использования подарка Главой сельского поселения принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой Комиссией посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная [пунктами 12](http://adm-zaycevo.ru/%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB/%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%80%D0%BA%D0%B8%20%D1%80%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.doc#Par55#Par55) и [14](http://adm-zaycevo.ru/%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB/%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%80%D0%BA%D0%B8%20%D1%80%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.doc#Par57#Par57) настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

16. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, Главой сельского поселения принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в бюджет сельского поселения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

15 сессия Третьего созыва

26.12.2014г. с. Майск

РЕШЕНИЕ № 74

Об утверждении положения

«О запрете отдельным категориям

лиц открывать и иметь счета (вклады),

хранить наличные денежные средства

и ценности в иностранных банках,

расположенных за пределами территории

Российской Федерации, владеть и

(или) пользоваться иностранными

финансовыми инструментами».

В соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013г. № 79 – ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Федеральным Законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь статьями 24, 32, 44 Устава муниципального образования «Майск»

**Дума муниципального образования «Майск» решила:**

1. Утвердить Положение «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», приложение №1 к данному Решению.
2. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

приложение №1

к Решению Думы МО «Майск»

от «26» декабря 2014г. № 74

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»**

Статья 1

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», а также в целях обеспечения национальной безопасности Российской Федерации, упорядочения лоббистской деятельности, расширения инвестирования средств в национальную экономику и повышения эффективности противодействия коррупции устанавливается запрет лицам, принимающим по долгу службы решения, затрагивающие вопросы суверенитета и национальной безопасности Российской Федерации, открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, определяются категории лиц, в отношении которых устанавливается данный запрет, порядок осуществления проверки соблюдения указанными лицами данного запрета и меры ответственности за его нарушение.

Статья 2

1. Запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами:

1) лицам, замещающим (занимающим):

а) муниципальные должности органов местного самоуправления муниципального образования «Майск»;

б) должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования «Майск», назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителями органов местного самоуправления;

в) должности в муниципальных учреждениях сельского поселения и иных организациях, созданных на основании федеральных законов, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой муниципального образования «Майск»;

2) супругам и несовершеннолетним детям лиц, указанных в [пункте 1](#Par30) настоящей части;

Статья 3

1. Лица, указанные в [пунктах 1](#Par30) и [2 части 1 статьи 2](#Par39) настоящего Положения, обязаны в течение трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Положения закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов. В случае неисполнения такой обязанности лица, указанные в [пункте 1 части 1 статьи 2](#Par30) настоящего Положения, обязаны досрочно прекратить полномочия, освободить замещаемую (занимаемую) должность или уволиться.

2. В случае, если лица, указанные в [части 1 статьи 2](#Par29) настоящего Положения, не могут выполнить требования, предусмотренные [частью 1](#Par46) настоящей статьи, в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными до дня вступления в силу настоящего Положения компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, такие требования должны быть выполнены в течение трех месяцев со дня прекращения действия указанных в настоящей части ареста, запрета распоряжения.

3. [Доверительное управление](consultantplus://offline/ref=99C66E1A3E20CB3DB42DC479314467F72DED4D5314C0233AF228208A3134C16313EE5AE8D42242042Ca6G) имуществом, которое предусматривает инвестирование в иностранные финансовые инструменты и учредителем управления в котором выступает лицо, которому в соответствии с настоящим Положением запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, подлежит прекращению в течение трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Положения.

Статья 4

1. Лица, указанные в [пункте 1 части 1 статьи 2](#Par30) настоящего Положения, при представлении в соответствии с федеральными конституционными законами, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=99C66E1A3E20CB3DB42DC479314467F72DEE4B5B14CE233AF228208A3123a4G) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон "О противодействии коррупции"), другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органа местного самоуправления муниципального образования «Майск» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера указывают сведения о принадлежащем им, их супругам и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, о своих обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, а также сведения о таких обязательствах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

2. Граждане, претендующие на замещение (занятие) должностей, указанных в [пункте 1 части 1 статьи 2](#Par30) настоящего Положения, при представлении в соответствии с федеральными конституционными законами, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=99C66E1A3E20CB3DB42DC479314467F72DEE4B5B14CE233AF228208A3123a4G) "О противодействии коррупции", другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и органа местного самоуправления муниципального образования «Майск» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера помимо сведений, предусмотренных [частью 1](#Par52) настоящей статьи, указывают сведения о своих счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах, а также сведения о таких счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

3. Гражданин, его супруга (супруг) и несовершеннолетние дети обязаны в течение трех месяцев со дня замещения (занятия) гражданином должности, указанной в [пункте 1 части 1 статьи 2](#Par30) настоящего Положения, закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов.

Статья 5

1. Основанием для принятия решения об осуществлении проверки соблюдения лицом, которому в соответствии с настоящим Положением запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, данного запрета (далее - проверка) является достаточная информация о том, что указанным лицом не соблюдается данный запрет.

2. Информация, указанная в [части 1](#Par58) настоящей статьи, может быть представлена в письменной форме в установленном порядке:

1) правоохранительными, иными государственными органами, Центральным банком Российской Федерации, кредитными организациями, другими российскими организациями, органами местного самоуправления, должностными лицами государственных органов, органов местного самоуправления, Центрального банка Российской Федерации, а также иностранными банками и международными организациями;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с [законом](consultantplus://offline/ref=99C66E1A3E20CB3DB42DC479314467F72DED4B5317C1233AF228208A3134C16313EE5AEB2Da4G) иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) Общественной палатой Российской Федерации;

4) общероссийскими средствами массовой информации.

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для принятия решения об осуществлении проверки.

Статья 6

1. Решение об осуществлении проверки принимает Глава муниципального образования «Майск».

2. Решение об осуществлении проверки принимается в порядке, предусмотренном для принятия решения об осуществлении проверки соблюдения лицом запретов и ограничений, установленных федеральными конституционными законами, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=99C66E1A3E20CB3DB42DC479314467F72DEE4B5B14CE233AF228208A3123a4G) "О противодействии коррупции", другими федеральными законами.

3. Проверка осуществляется в порядке и сроки, которые предусмотрены для осуществления проверки соблюдения лицом запретов и ограничений, установленных федеральными конституционными законами, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=99C66E1A3E20CB3DB42DC479314467F72DEE4B5B14CE233AF228208A3123a4G) "О противодействии коррупции", другими федеральными законами.

Статья 7

1. Проверка осуществляется должностным лицом, уполномоченным на осуществление проверки соблюдения лицом запретов и ограничений, установленных федеральными конституционными законами, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=99C66E1A3E20CB3DB42DC479314467F72DEE4B5B14CE233AF228208A3123a4G) "О противодействии коррупции", другими федеральными законами.

2. При осуществлении проверки должностное лицо, указанные в [части 1](#Par74) настоящей статьи, вправе:

1) проводить по своей инициативе беседу с лицом, указанным в [пункте 1 части 1 статьи 2](#Par30) настоящего Положения;

2) изучать дополнительные материалы, поступившие от лица, указанного в [пункте 1 части 1 статьи 2](#Par30) настоящего Положения, или от других лиц;

3) получать от лица, указанного в [пункте 1 части 1 статьи 2](#Par30) настоящего Положения, пояснения по представленным им сведениям и материалам;

4) направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные российские организации, в банки и иные организации иностранных государств об имеющейся у них информации о наличии у лиц, которым в соответствии с настоящим Положением запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, счетов (вкладов), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментов. Полномочия должностного лица, указанного в [части 1](#Par74) настоящей статьи, в части направления запросов, предусмотренных настоящим пунктом, определяются Главой сельского поселения в соответствии с законодательством;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них с их согласия информацию по вопросам проверки.

3. Руководители органов местного самоуправления сельское поселение, получившие запрос, предусмотренный [пунктом 4 части 2](#Par79) настоящей статьи, обязаны организовать его исполнение в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и представить в установленном порядке запрашиваемую информацию.

Статья 8

Лицо, указанное в [пункте 1 части 1 статьи 2](#Par30) настоящего Положения, в связи с осуществлением проверки соблюдения им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами вправе:

1) давать пояснения, в том числе в письменной форме, по вопросам, связанным с осуществлением проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться с ходатайством к должностному лицу, указанному в [части 1 статьи 7](#Par74) настоящего Федерального закона, о проведении с ним беседы по вопросам, связанным с осуществлением проверки. Ходатайство подлежит обязательному удовлетворению.

Статья 9

Лицо, указанное в [пункте 1 части 1 статьи 2](#Par30) настоящего Положения, на период осуществления проверки соблюдения им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами может быть в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=99C66E1A3E20CB3DB42DC479314467F72DED4C5013C4233AF228208A3134C16313EE5AE8D42045012Ca7G) отстранено от замещаемой (занимаемой) должности на срок, не превышающий шестидесяти дней со дня принятия решения об осуществлении проверки. Указанный срок может быть продлен до девяноста дней лицом, принявшим решение об осуществлении проверки. На период отстранения от замещаемой (занимаемой) должности денежное содержание по замещаемой (занимаемой) должности сохраняется.

Статья 10

Несоблюдение лицом, указанным в [пункте 1 части 1 статьи 2](#Par30) настоящего Положения, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами влечет досрочное прекращение полномочий, освобождение от замещаемой (занимаемой) должности или увольнение в связи с утратой доверия в соответствии с федеральными конституционными законами и федеральными законами, определяющими правовой статус соответствующего лица.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

15 сессия третьего созыва

26.12.2014г. с. Майск

РЕШЕНИЕ № 75

О ежегодном отчете главы муниципального

образования «Майск» о результатах его деятельности, деятельности

администрации муниципального образования «Майск»,

в том числе о решении вопросов, поставленных Думой

муниципального образования «Майск»

В соответствии с пунктом 9 части 10, частью 11.1 статьи 35, частями 5, 5.1 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2.2. части 2 статьи 24 муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О ежегодном отчете главы муниципального образования «Майск» о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального образования «Майск», в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального образования «Майск», приложение №1 к данному Решению.
2. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

приложение №1

к Решению Думы МО «Майск»

от «26» декабря 2014г. № 75

ПОЛОЖЕНИЕ

О ежегодном отчете главы муниципального образования «Майск» о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального образования «Майск», в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального образования «Майск»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано с целью реализации исключительной компетенции представительного органа муниципального образования по контролю за исполнением главой муниципального образования «Майск» полномочий по решению вопросов местного значения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает форму и содержание ежегодного отчета главы муниципального образования «Майск» (далее – глава) о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального образования «Майск», в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального образования «Майск» (далее – отчет), порядок его представления в Думу муниципального образования «Майск» (далее – Дума) и порядок рассмотрения отчета Думой.

**2. Содержание отчета Главы** **и порядок его представления в** **Думу**

2.1. Отчет главы представляет собой информацию о социально-экономическом положении муниципального образования за отчетный период, а также итоговую информацию, представляемую по основным направлениям деятельности администрации, в том числе информацию о решении вопросов, поставленных Думой в соответствии с полномочиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и уставом муниципального образования «Майск».

2.2. Отчетным периодом является истекший год либо период года, истекший после вступления главы в должность.

2.3. Отчет главы представляется в Думу в письменной форме и включает следующие разделы:

раздел 1:

- краткая характеристика социально-экономического положения в муниципальном образовании, положительная и отрицательная динамика в сравнении с предыдущим периодом, в том числе:

1) социально-демографическая ситуация (численность постоянного населения; уровень рождаемости, смертности; социально-демографический состав; образовательный уровень населения; структура занятости, уровень [безработицы](http://www.pandia.ru/text/category/bezrabotitca/); доходы населения);

2) экономический потенциал (отраслевая структура экономики, бюджетообразующие предприятия, показатели уровня и объемов производства; малый бизнес);

3) социальная инфраструктура (образование, здравоохранение, культура, спорт);

4) инженерная инфраструктура ([ЖКХ](http://www.pandia.ru/text/category/zhilishno_kommunalmznie_hozyajstva/), благоустройство);

5) характеристика структуры местного бюджета, основные показатели его исполнения (уровень собственных доходов, потенциальные возможности увеличения доходной части бюджета).

6) ключевые проблемы [социально-экономического развития](http://www.pandia.ru/text/category/sotcialmzno_yekonomicheskoe_razvitie/) муниципального образования;

7) ресурсный потенциал муниципального образования, как предпосылка к развитию (особенность географического положения, транспортных инфраструктур, наличие месторождений, лесных, земельных ресурсов, производственной базы);

раздел 2:

- описание мероприятий по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения в сфере экономики и финансов, социальной сфере, сфере жизнеобеспечения, общественной безопасности, иных сферах, с указанием основных проблем в решении вопросов местного значения, способов их решения;

раздел 3:

- анализ исполнения переданных государственных полномочий;

раздел 4:

- цели и задачи на предстоящий период, ожидаемые результаты социально-экономического развития муниципального образования в 3-х летней перспективе.

2.4. Глава представляет в Думу отчет ежегодно в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным.

**3. Порядок рассмотрения отчета главы**

3.1. Специалист администрации, на которого возложено обеспечение деятельности Думы, направляет отчет в комиссии Думы для предварительного рассмотрения и подготовки дополнительных вопросов не менее чем за четырнадцать дней до даты заседания Думы, на котором будет рассматриваться отчет.

3.2. Дополнительные вопросы доводятся до сведения главы председателями комиссий Думы не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания Думы.

3.3. Отчет главы на заседании Думы осуществляется в форме отчетного доклада с учетом дополнительных вопросов комиссий Думы.

3.4. Отчет заслушивается на открытом заседании Думы. Заседание проводится в порядке, установленном Регламентом Думы. На ежегодный отчет главы приглашаются руководители предприятий, организаций и учреждений, представители политических партий и общественных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, работники администрации и иные лица.

3.5. После выступления главы с отчетом депутаты Думы вправе задавать главе вопросы по теме отчета.

3.6. По итогам рассмотрения отчета главы Думой принимается решение об оценке деятельности главы за отчетный период, которое должно содержать одну из следующих оценок:

1) признать деятельность главы удовлетворительной;

2) признать деятельность главы неудовлетворительной.

В случае неудовлетворительной оценки в решении Думы о рассмотрении отчета главы излагаются конкретные обстоятельства, которые послужили основанием для признания деятельности главы неудовлетворительной.

3.7. Решение принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Думы.

3.8. Решение Думы об оценке деятельности главы и администрации муниципального образования «Майск» за истекший год по результатам отчета, может содержать поручения и рекомендации главе, направленные на реализацию полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Иркутской области, Уставом муниципального образования «Майск».

3.9. Поручения и рекомендации Думы, указанные в решении, подлежат обязательному рассмотрению и исполнению главой муниципального образования.

3.10. О результатах рассмотрения поручений и рекомендаций Думы глава обязан уведомить Думу в письменной форме в сроки, указанные в решении, а в случае если срок их исполнения в решении не указан – в месячный срок со дня вступления в силу решения об оценке деятельности.

3.11. Отчет главы о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой, подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Одновременно с отчетом главы публикуется решение Думы об оценке деятельности.

3.12. Неудовлетворительная оценка деятельности главы по результатам его ежегодного отчета перед Думой, данная два раза подряд, является основанием для удаления главы муниципального образования в отставку в порядке, предусмотренном статьей 741 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**4. Непредставление отчета главой**

4.1. В случае непредставления главой отчета в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным, Дума вправе на очередном заседании принять решение о неудовлетворительной оценке деятельности главы.

4.2. Решение о неудовлетворительной оценке деятельности главы считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МАЙСК»

15 сессия третьего созыва

РЕШЕНИЕ № 76

от 26 декабря 2014г. с. Майск

Об участии Думы МО «Майск»

в областном конкурсе на лучшую

организацию работы представительного

органа муниципального образования

Иркутской области в 2014 году.

В целях повышения роли и эффективности работы Думы муниципального образования «Майск», в соответствии с Положением «О проведении областного конкурса на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Иркутской области в 2014 году», утвержденном постановлением Законодательного Собрания Иркутской области от 25.12.2013г. №6/42-ЗС, руководствуясь статьями 24, 44 Устава муниципального образования «Майск»

**Дума муниципального образования «Майск» решила:**

1. Думе муниципального образования «Майск» принять участие в областном конкурсе на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Иркутской области в 2014 году в следующих номинациях:
   1. «Квалифицированное правотворчество»;
   2. «Реализация эффективной политики социально-экономического развития муниципального образования»;
2. Поручить председателю Думы муниципального образования «Майск» подготовить и представить на рассмотрение материалы, характеризующие работу Думы муниципального образования «Майск» за 2014 год.
3. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации МО «Майск» www. maisk-adm.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебреннико

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МАЙСК»

15 сессия третьего созыва

РЕШЕНИЕ № 77

от 26 декабря 2014г. с.Майск

Об утверждении Плана

работы Думы МО «Майск»

на 2015г.

Заслушав информацию председателя Думы муниципального образования «Майск» А.И.Серебренникова о плане работы Думы муниципального образования «Майск» на 2015год

**Дума муниципального образования «Майск» решила:**

1. Утвердить план работы Думы муниципального образования «Майск» на 2015год (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

Приложение к решению

Думы МО «Майск»

от 26.12.20 14г. № 77

**План работы Думы муниципального образования «Майск» III созыва на 2015 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок  рассмотрения | Ответственные  за подготовку от | |
| Администрации | Думы |
|  | Об утверждении реестра индивидуальных застройщиков | январь | Суфьянов Х.С. | Председатели комиссий |
|  | О внесении изменений в Реестр муниципального жилого фонда | январь | Суфьянов Х.С. | Председатели комиссий |
|  | О ходе реализации муниципальной Программы «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012- 2016 гг. и с перспективой до 2025 г.» | январь | Суфьянов Х.С. | Председатели комиссий |
|  | О внесении изменений в Программу «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012- 2016 гг. и с перспективой до 2025 г.» | январь | Суфьянов Х.С. | Председатели комиссий |
|  | Отчет о состоянии и развитии дошкольного образования на территории МО «Майск» | январь | Савельева Н.П. | Председатели комиссий |
|  | Отчет о состоянии здоровья и медицинского обслуживания населения МО «Майск» | январь | Самбурова Л.Р. | Председатели комиссий |
|  | Отчет об исполнении дорожного фонда МО «Майск» | февраль | Брянцева Н.И. | Председатели комиссий |
|  | О внесении изменений и дополнений в бюджет на 2014 г. и плановый период 2015 – 2016 годы | февраль | Брянцева Н.И. | Председатели комиссий |
|  | О ходе реализации муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения на территории МО «Майск» | февраль | Суфьянов Х.С. | Председатели комиссий |
|  | Отчет об исполнении муниципального задания Майского КДЦ | март | Серебренникова Е.А. | Председатели комиссий |
|  | Отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Майск» за 2014 год | март | Брянцева Н.И. | Председатели комиссий |
| 12 | Отчет главы муниципального образования «Майск» | март | Серебренников А.И. | Председатели комиссий |
|  | Отчет о работе муниципального земельного контроля и состоянии использования земельного фонда МО «Майск» | март | Большедворский А.В. | Председатели комиссий |
|  | О плане мероприятий по благоустройству населенных пунктов МО «Майск» на 2015 год | апрель | Суфьянов Х.С. | Председатели комиссий |
|  | О внесении изменений и дополнений в Устав МО «Майск» | апрель | Егорова А.А. | Председатели комиссий |
|  | О плане мероприятий по «Народному бюджету» на 2015год | апрель | Брянцева Н.И. | Председатели комиссий |
|  | Отчет о состоянии преступности и профилактике правонарушений на территории МО «Майск» | май | Москвитин А.С. | Председатели комиссий |
|  | Отчет о работе муниципального жилищного контроля и состоянии использования жилого фонда МО «Майск» | май | Суфьянов Х.С. | Председатели комиссий |
|  | О ходе реализации муниципальной целевой программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в МО «Майск» на период 2013-2017гг» | май | Брянцева Н.И. | Председатели комиссий |
|  | Отчет о реализации Федерального Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 28.07.2012) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" на территории МО «Майск» | сентябрь | Егорова А.А. | Председатели комиссий |
|  | Отчет об использовании автомобильных дорог и осуществлении дорожной деятельности на территории муниципального образования "Майск" | сентябрь | Суфьянов Х.С. | Председатели комиссий |
|  | О ходе реализации муниципальной целевой программы «Переселение граждан из ветхого аварийного жилого фонда МО «Майск» на период 2013-2019гг» | сентябрь | Суфьянов Х.С. | Председатели комиссий |
|  | О прогнозе социально-экономического развития МО «Майск» на 2016 год и плановый период 2017-2018гг. | октябрь | Брянцева Н.И. | Председатели комиссий |
|  | О проекте бюджета МО «Майск» на 2016 год и плановый период 2017-2018гг. в первом чтении | октябрь | Брянцева Н.И. | Председатели комиссий |
|  | О внесении изменений и дополнений в Устав МО «Майск» | октябрь | Егорова А.А. | Председатели комиссий |
|  | Об утверждении реестра муниципальной собственности | октябрь | Малыгина Ю.Н. | Председатели комиссий |
| 26. | Об утверждении плана приватизации муниципального имущества | ноябрь | Малыгина Ю.Н. | Председатели комиссий |
| 27. | О местных налогах | ноябрь | Брянцева Н.И. | Председатели комиссий |
| 28. | О проекте бюджета МО «Майск» на 2016 год и плановый период 2017-2018гг. во втором чтении | ноябрь | Брянцева Н.И. | Председатели комиссий |
| 29. | О бюджете МО «Майск» на 2016 год и плановый период 2017-2018гг. | декабрь | Брянцева Н.И. | Председатели комиссий |
| 30. | Об утверждении плана работы Думы МО «Майск» на 2016 г. | декабрь | Серебренников А.И. | Председатели комиссий |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МАЙСК»

15 сессия третьего созыва

РЕШЕНИЕ № 78

от 26 декабря 2014г. с. Майск

Об утверждении Положения «О порядке

подготовки и утверждения местных

нормативов градостроительного

проектирования муниципального

образования «Майск»

На основании п.2 ч.1 ст.8, п. 4 и п.9 ст. 24, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Иркутской области от 23.07.2008 № 59-оз «О градостроительной деятельности в Иркутской области», Закона Иркутской области от 19.06.2008 № 27-оз «Об особо охраняемых природных территориях в Иркутской области», руководствуясь статьями 24, 44 Устава муниципального образования «Майск»

**Дума муниципального образования «Майск» решила:**

1. Утвердить Положение «О порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Майск» приложение №1 к данному Решению.

2. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

приложение №1

к Решению Думы МО «Майск»

от «26» декабря 2014г. № 78

**Положение**

**«О порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Майск»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Майск» (далее по тексту - местные нормативы).

2. Не допускается утверждение местных нормативов, содержащих минимальные расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, ниже расчетных показателей обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, содержащихся в региональных нормативах градостроительного проектирования.

3. Местные нормативы обязательны для соблюдения на всей территории муниципального образования «Майск» и применяются:

1) при подготовке проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории муниципального образования «Майск», а также при внесении изменений в указанные виды градостроительной документации;

2) при согласовании проектов документов территориального планирования с администрацией муниципального образования «Майск», а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

3) при принятии решений и заключении договоров о развитии застроенных территорий.

4. Местные нормативы разрабатываются с учетом:

1) социально-демографического состава и плотности населения муниципального образования «Майск»;

2) планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования «Майск»;

3) предложений Думы муниципального образования «Майск» и заинтересованных лиц.

5. Нормативы градостроительного проектирования муниципального образования «Майск» устанавливают совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами благоустройства территории, иными объектами местного значения и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального образования «Майск».

**II. Порядок подготовки и утверждения местных нормативов**

6. Решение о подготовке (внесении изменений) местных нормативов принимается Главой муниципального образования «Майск»

7. Разработку (внесение изменений) местных нормативов осуществляет уполномоченное администрация муниципального образования «Майск».

8. Местные нормативы утверждаются решением Думы муниципального образования «Майск».

9. Проект местных нормативов градостроительного проектирования подлежит обязательному официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте муниципального образования «Майск» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за два месяца до их утверждения.

10. Утвержденные местные нормативы градостроительного проектирования подлежат обязательному размещению в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных нормативов.

11. Изменения в местные нормативы градостроительного проектирования вносятся в порядке, установленном настоящим Положением для их подготовки и утверждения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МАЙСК»

15 сессия третьего созыва

РЕШЕНИЕ № 79

от 26 декабря 2014г. с. Майск

О внесении изменений в Решение

Думы МО «Майск» от 26.09.2013г. №5

Об утверждении Положения «О муниципальном

дорожном фонде муниципального образования «Майск».

В соответствии п. 4 статьи 13 Закона Иркутской области от 22.10.2013г. №74-ОЗ «О межбюджетных трансфертах и нормативах отчислений доходов в местные бюджеты», руководствуясь пунктом 5 части 1 статьи 6 и статьями 24, 44-45 Устава муниципального образования «Майск»

**Дума муниципального образования «Майск» решила:**

1. Внести следующие изменения в Решение Думы МО «Майск» от 26.09.2013г. №5 «Об утверждении Положения «О муниципальном дорожном фонде муниципального образования «Майск»:

1.1. Пункты 1 и 2 части 3.1 статьи 3 Положения «О муниципальном дорожном фонде муниципального образования «Майск» изложить в новой редакции:

1) содержание и ремонт относящихся к муниципальной собственности:

1.1) улично-дорожной сети общего пользования местного значения и сооружений на них, **в том числе уличное освещение**;

1.2) автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них, **в том числе придорожное освещение**

2) проектирование, строительство (реконструкцию) и капитальный ремонт:

2.1) улично-дорожной сети общего пользования местного значения и сооружений на них, в том числе уличное освещение;

2.2) автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них, в том числе придорожное освещение;

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования в газете «Вестник».

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

Приложение №1  
к решению Думы МО «Майск»

от 26 сентября 2013 года № 5

**(в ред. от 26.12.2014г. №79)**

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном дорожном фонде муниципального образования «Майск»

Положение о муниципальном дорожном фонде муниципального образования «Майск» Осинского района Иркутской области (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 13 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и в целях реализации полномочий органов местного самоуправления в области дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования и определяет порядок формирования и использования муниципального дорожного фонда муниципального образования «Майск» Осинского района Иркутской области

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальный дорожный фонд муниципального образования «Майск» Осинского района Иркутской области (далее – дорожный фонд) - часть средств бюджета муниципального образования «Майск» (далее — МО «Майск»), подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности, связанной с содержанием, ремонтом, реконструкцией и строительством объектов дорожного хозяйства, а также автомобильных дорог общего пользования и сооружений на них, находящихся в собственности муниципального образования «Майск».

**2. Порядок формирования дорожного фонда**

2.1. Объем средств дорожного фонда устанавливается решением о бюджете муниципального образования «Майск» на очередной финансовый год.

2.2. Доходы дорожного фонда формируются за счет:

1) остатка средств фонда на 1 января года очередного финансового года (за исключением года создания дорожного фонда);

2) средств бюджета муниципального образования «Майск» в размере прогнозируемых поступлений от:

- доходов, по утвержденным Законом Иркутской области дифференцированным нормативам отчислений в местные бюджеты, от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инверторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащие зачислению в консолидированный бюджет Иркутской области.

- поступлений в виде субсидий из областного бюджета Иркутской области на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении объектов дорожного хозяйства, муниципальных дорог;

- безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований и иных источников, не запрещённых действующим законодательством;

- платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

- штрафов за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

- штрафов и начислений пени за невыполнение договорных обязательств при осуществлении деятельности, связанной с содержанием, ремонтом, реконструкцией и строительной деятельностью объектов дорожного хозяйства, муниципальных дорог финансируемой за счет средств дорожного фонда;

- средств по обеспечению исполнения муниципального контракта за невыполнение договорных обязательств, связанных с содержанием, ремонтом, реконструкцией и строительной деятельностью объектов дорожного хозяйства, муниципальных дорог, финансируемых за счет средств дорожного фонда;

-передачи в аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

-прочих неналоговых доходов местного бюджета (в области использования автомобильных дорог общего пользования местного значения и осуществления дорожной деятельности);

-денежных средств, внесенных участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

-платы по соглашениям об установлении частных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях строительства (реконструкции), капитального ремонта объектов дорожного сервиса, их эксплуатации, установки и эксплуатации рекламных конструкций;

-платы по соглашениям об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации;

-платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса (АЗС, автосервис итд) к автомобильным дорогам общего пользования местного значения.

2.3. Доходы дорожного фонда в год создания дорожного фонда формируются за счет остатков бюджетных средств на начало текущего финансового года в объеме, утвержденном решением Думы муниципального образования «Майск».

2.4. Объём бюджетных ассигнований дорожного фонда подлежит корректировке в очередном финансовом году с учетом разницы между фактически поступившим в отчетном финансовом году и прогнозного при его формировании объемом указанных в настоящем Положении доходов бюджета муниципального образования «Майск». Указанная разница, при ее положительном значении, подлежит уменьшению на величину отклонения в отчетном финансовом году фактического объема ассигнований дорожного фонда от суммы прогнозного объема, указанных в настоящем Положении доходов бюджета муниципального образования «Майск» на соответствующий финансовый год.

**3. Порядок использования дорожного фонда**

3.1. Для обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения денежные средства дорожного фонда направляются на:

1) содержание и ремонт относящихся к муниципальной собственности:

1.1) улично-дорожной сети общего пользования местного значения и сооружений на них, в том числе уличное освещение;

1.2) автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них, в том числе придорожное освещение

2) проектирование, строительство (реконструкцию) и капитальный ремонт:

2.1) улично-дорожной сети общего пользования местного значения и сооружений на них, в том числе уличное освещение;

2.2) автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них, в том числе уличное освещение;

3) приобретение дорожно-строительной техники, необходимой для осуществления дорожной деятельности;

4) оформление прав собственности на улично-дорожную сеть общего пользования местного значения и земельные участки под ними, в том числе на автомобильные дороги общего пользования местного значения и сооружений на них;

5) на осуществление иных полномочий в области использования улично-дорожной сети общего пользования местного значения, в том числе автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них, и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Средства дорожного фонда имеют целевое назначение и не подлежат расходованию на нужды, не указанные в пункте 3.1. настоящего Положения.

3.3. Администрация муниципального образования «Майск» ежегодно публикует в печати отчеты о расходовании средств дорожного фонда.

3.4. Использование средств дорожного фонда производится в соответствии со сметой доходов и расходов дорожного фонда, ежегодно утверждаемой решением Думы МО «Майск».

3.5. Проект годовой сметы дорожного фонда разрабатывается ведущим специалистом по ЖКХ администрации муниципального образования «Майск» и вносится на утверждение в Думу МО «Майск» не позднее сроков представления проекта бюджета муниципального образования «Майск» на предстоящий год.

3.6. Распределение средств фонда по целевым направлениям на предстоящий финансовый год осуществляется последовательно по следующим статьям расходов:

резерв дорожного фонда;

проектирование, строительство, реконструкция муниципальных дорог и сооружений на них (переходящие объекты);

проектирование, строительство, реконструкция муниципальных дорог и сооружений на них (вновь начинаемые объекты);

капитальный ремонт и ремонт муниципальных дорог;

содержание действующей сети муниципальных дорог;

приобретение дорожно-строительной техники.

3.7. В смете дорожного фонда не предусматриваются расходы на вновь начинаемые объекты при недостатке средств на содержание и ремонт действующей сети муниципальных дорог, и обязательные статьи расходов (переходящий остаток, резерв, организационные расходы).

3.8. Резерв средств дорожного фонда устанавливается в размере 2 процентов поступлений годовых доходов дорожного фонда по основным источникам и может расходоваться в течение года по распоряжению администрации муниципального образования «Майск» на финансирование ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных затрат, связанных с восстановлением нормального функционирования объектов дорожного хозяйства, муниципальных дорог и сооружений на них.

3.9. Выполнение работ по строительству, реконструкции, ремонту и содержанию объектов дорожного хозяйства осуществляется на основании договоров, муниципальных контрактов заключенных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», между администрацией муниципального образования «Майск» либо ее уполномоченным органом и подрядными организациями.

3.10. В состав расходов дорожного фонда могут включаться расходы по следующим направлениям:

- осуществление муниципального контроля за состоянием муниципальных дорог и сооружений на них, включая техническое состояние и паспортизацию;

- разработка долгосрочных программ, перспективных и годовых прогнозов технического состояния, планов содержания и развития, муниципальных дорог;

- проведение торгов, запроса котировок, заключение контрактов, договоров на выполнение работ по содержанию, ремонту, реконструкции и строительству объектов дорожного хозяйства, муниципальных дорог контроль за их выполнением и приемка выполненных работ;

- анализ дорожно-транспортных происшествий на муниципальных дорогах, связанных с неудовлетворительными дорожными условиями, и разработка мер по устранению причин, создавших эти условия;

- разработка предложений о временном, ограничении или прекращении движения по муниципальным дорогам вследствие дорожно-климатических условий, организация пропуска дорожного движения;

- разработка предложений по распределению средств дорожного фонда;

- подготовка ежегодных годовых отчетов о расходовании средств дорожного фонда.

**4. Заключительные положения**

4.1. Общий учет и анализ поступающих в дорожный фонд средств осуществляется администрацией муниципального образования Майск».

4.2. Отчет об использовании сметы дорожного фонда ежегодно предоставляется в Думу муниципального образования «Майск» одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального образования «Майск».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МАЙСК»

15 сессия третьего созыва

РЕШЕНИЕ № 80

от 26 декабря 2014г. с. Майск

О внесении изменений в

Решение Думы МО «Майск»

от 15.12.2012г. №114

«О земельном налоге»

В целях приведения нормативных актов поселения в соответствие действующего законодательства, на основании Федерального закона от 04.11.2014г. №347-ФЗ «О внесении изменений в части первая и вторую Налогового кодекса Российской Федерации», от 29.11.2014г. №379-ФЗ руководствуясь пунктом 2 части 1 статьи 6 и пунктом 3 части 1 статьи 31 Устава муниципального образования «Майск»

**Дума муниципального образования «Майск» решила:**

* 1. Внести в Решение Думы МО «Майск» от 15.12.2012г. №114 «О земельном налоге» следующие изменения:
  2. **Пункт 5 изложить в следующей редакции:**

5) Налогоплательщики-организации определяют налоговую базу самостоятельно на основании сведений государственного кадастра недвижимости о каждом земельном участке, принадлежащем им на праве собственности или праве постоянного (бессрочного) пользования.

Для налогоплательщиков - физических лиц налоговая база определяется налоговыми органами на основании сведений, которые представляются в налоговые органы органами, осуществляющими государственный кадастровый учет, ведение государственного кадастра недвижимости и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

* 1. **Пункт 10 изложить в следующей редакции:**

10) Налогоплательщики - организации по истечении налогового периода не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом, представляют в налоговый орган по месту нахождения земельного участка налоговую декларацию по налогу.

Налогоплательщики - организации самостоятельно исчисляют и уплачивают авансовые платежи не позднее последнего числа месяца, следующего за отчетным периодом, то есть до 30 апреля, 31 июля, 31 октября, как одну четвертую соответствующей налоговой ставки процентной доли кадастровой стоимости земельного участка по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом.

Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет по итогам налогового периода, определяется налогоплательщиками - организациями, как разница между суммой налога, исчисленной в соответствии с [пунктом 1](consultantplus://offline/ref=0F13AB4DA9403AC8754588B540FCE54AA83E0EFE6D2626B4A2DCFA37BA4433B0C46AB4F5177ELBh0I) [статьи 396](consultantplus://offline/ref=4DC74149A7F7AB8E04A6E9090A6C5170A255B5589068827F0173D67942E20DC289E29634BE4FL8eDH) Налогового Кодекса Российской Федерации, и суммами подлежащих к уплате в течение налогового периода авансовых платежей по налогу.

Налогоплательщики - организации уплачивают налог до 1 ноября года, следующего за истекшим налоговым периодом.

* 1. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на офи­циальном сайте администрации МО «Майск» [www. maisk-adm.ru](http://www.admaisk.ckspo.ru)
  2. Настоящее решение вступает в силу с 1января 2015 года и не позднее одного месяца со для официального опубликования.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

41сессия Второго созыва

15.12.2012г. с. Майск

РЕШЕНИЕ №114

**(в редакции решений: от 22.08.2013г. №155, от 25.09.2014г. №57, от 26.12.2014г. №80)**

«О земельном налоге».

В целях приведения нормативных актов поселения в соответствие действующего законодательства, на основании пункта 4 статьи 12 главы 1, главы 31 Налогового кодекса РФ, пункта 2 части 1 статьи 14, пункта 3 части 10 статьи 35 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 2 части 1 статьи 6 и пунктом 3 части 1 статьи 31 Устава муниципального образования «Майск»

**Дума муниципального образования «Майск» решила:**

1. Установить и ввести на территории муниципального образования «Майск» (далее - Поселение) земельный налог (далее – налог), порядок, ставки и сроки уплаты налога за земли, находящиеся в пределах границ Поселения.
2. Налогоплательщиками налога (далее - налогоплательщики) признаются организации и физические лица, обладающие земельными участками, признаваемыми объектом налогообложения в соответствии со [статьей 389](consultantplus://offline/ref=ACAFA8E857663D8CC3BED118D492CA3520D83BE8D05FC70CEFF1BBDECC1B5782E0B3F904F755RBU2H) Налогового Кодекса Российской Федерации, на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения.
3. Объектом налогообложения признаются земельные участки, расположенные в пределах территории Поселения.
4. Установить, что налоговая база определяется как кадастровая стоимость земельных участков, признаваемых объектом налогообложения в соответствии со [статьей 389](consultantplus://offline/ref=4DC74149A7F7AB8E04A6E9090A6C5170A255B5589068827F0173D67942E20DC289E29634BE4FL8eDH) Налогового Кодекса Российской Федерации, и определяется в отношении каждого земельного участка как его кадастровая стоимость по состоянию на 1 января года, являющегося [налоговым периодом](consultantplus://offline/ref=4DC74149A7F7AB8E04A6E9090A6C5170A255B5589068827F0173D67942E20DC289E29634BE42L8e1H).

В отношении земельного участка, образованного в течение налогового периода, налоговая база в данном налоговом периоде определяется как его кадастровая стоимость на дату постановки такого земельного участка на кадастровый [учет](consultantplus://offline/ref=94E3B4A357E268D4F14EC36A00C4A61EEE15A6F44AFDF58D1C7ACD9DE1F44B12F981BFE89DC35F43A0hDH).

В отношении земельных участков, находящихся в общей собственности определение налоговой базы производится в соответствии со [статьей 392](consultantplus://offline/ref=4DC74149A7F7AB8E04A6E9090A6C5170A255B5589068827F0173D67942E20DC289E29634BE4FL8eDH) Налогового Кодекса Российской Федерации.

1. Налогоплательщики-организации определяют налоговую базу самостоятельно на основании сведений государственного кадастра недвижимости о каждом земельном участке, принадлежащем им на праве собственности или праве постоянного (бессрочного) пользования.

Для налогоплательщиков - физических лиц налоговая база определяется налоговыми органами на основании сведений, которые представляются в налоговые органы органами, осуществляющими государственный кадастровый учет, ведение государственного кадастра недвижимости и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1. Установить, что налоговым периодом признается календарный год.
2. Установить ставки налога:

1) 0,3 процента в отношении земельных участков:

отнесенных к [землям сельскохозяйственного назначения](consultantplus://offline/ref=4CCF608C73565D6BD6F5EA440E3CE3FD09CEE17BF155AB3564F737F2913D0A3BCA31964F9694EDEAs6rDB) или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

занятых [жилищным фондом](consultantplus://offline/ref=4CCF608C73565D6BD6F5EA440E3CE3FD09CEE17BFF5EAB3564F737F2913D0A3BCA31964F9694EAECs6r4B) и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства;

приобретенных (предоставленных) для [личного подсобного хозяйства](consultantplus://offline/ref=4CCF608C73565D6BD6F5EA440E3CE3FD09CCE57EF15DAB3564F737F2913D0A3BCA31964F9694EBEAs6rFB), садоводства, огородничества или животноводства;

2) 1,5 процента в отношении прочих земельных участков.

8. Установить, что для налогоплательщиков - организаций и физических лиц в полном объеме действуют льготы, установленные в соответствии со [статьей 395](consultantplus://offline/ref=4DC74149A7F7AB8E04A6E9090A6C5170A255B5589068827F0173D67942E20DC289E29634BE4FL8eDH) Налогового Кодекса Российской Федерации.

8.1. от налогообложения освобождаются органы местного самоуправления и муниципальные бюджетные учреждения (организации), финансируемые из местного бюджета муниципального образования «Майск».

9. Налог подлежит уплате налогоплательщиками - физическими лицами в срок не позднее 1 октября года, следующего за истекшим налоговым периодом.

10. Налогоплательщики - организации по истечении налогового периода не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом, представляют в налоговый орган по месту нахождения земельного участка налоговую декларацию по налогу.

Налогоплательщики - организации самостоятельно исчисляют и уплачивают авансовые платежи не позднее последнего числа месяца, следующего за отчетным периодом, то есть до 30 апреля, 31 июля, 31 октября, как одну четвертую соответствующей налоговой ставки процентной доли кадастровой стоимости земельного участка по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом.

Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет по итогам налогового периода, определяется налогоплательщиками - организациями, как разница между суммой налога, исчисленной в соответствии с [пунктом 1](consultantplus://offline/ref=0F13AB4DA9403AC8754588B540FCE54AA83E0EFE6D2626B4A2DCFA37BA4433B0C46AB4F5177ELBh0I) [статьи 396](consultantplus://offline/ref=4DC74149A7F7AB8E04A6E9090A6C5170A255B5589068827F0173D67942E20DC289E29634BE4FL8eDH) Налогового Кодекса Российской Федерации, и суммами подлежащих к уплате в течение налогового периода авансовых платежей по налогу.

Налогоплательщики - организации уплачивают налог до 1 ноября года, следующего за истекшим налоговым периодом.

11. Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы и уменьшение налогооблагаемой базы, должны предоставить документы, подтверждающие такое право, в налоговые органы в срок до 1 февраля текущего года, либо в течение 30 (тридцати) дней с момента возникновения права на льготу, либо уменьшение налогооблагаемой базы.

12. По результатам проведения государственной кадастровой оценки земель сведения о кадастровой стоимости земельных участков предоставляются налогоплательщикам в порядке, определенном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

13. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и на официальном сайте муниципального образования «Майск».

14. Настоящее решение вступает в силу по истечению одного месяца со дня официального опубликования и не ранее 01 января 2013 года.

15. Со дня вступления в силу настоящего решения Думы, признать утратившими силу Решения Думы муниципального образования «Майск» от 01.04.2011г. №65 «О полном освобождении от уплаты земельного налога ветеранов ВОВ» и от 07.11.2011 г. №81 «О земельном налоге».

Председатель Думы МО «Майск» А.И.Серебренников