**Вестник**

**муниципального**

**образования**

**«Майск»**

**26 октября 2020 г.**

**№ 10 (189)**

**Утвержден 15 декабря 2012 года**

**решением Думы МО «Майск» № 112**

**с. Майск**

**2020 г.**

**Содержание**

1. Постановление № 66 от 01.10.2020 г. Об утверждении официальных бланков муниципального образования «Майск»………………..………………………………………………………….3-6 стр

2. Постановление № 67 от 01.10.2020 г. Об утверждении положения о порядке и сроках составления проекта бюджета МО «Майск» на очередной финансовый период…………......7-9 стр

3. Постановление № 68 от 01.11.2020 г Об утверждении порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части относящейся к бюджету муниципального образования «Майск»……………………………………………………….………………..10-18 стр

4. Решение № 115 от 23.10.2020 г. Об увековечивании памяти участников ВОВ………..19-27 стр

5. Решение № 116 от 23.10.2020 г. О рассмотрении проекта Решения Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Майск»……………27-35 стр

6. Решение № 117 от 23.10.2020 г Об утверждении порядка учета предложений граждан по проекту решения Думы муниципального образования Майск «О внесении изменений в Устав муниципального образования Майск»……………………………………………………..36-38 стр

7. Решение № 118 от 23.10.2020 г. Об утверждении положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Майск»…………39-47 стр

8. Решение № 119 от 23.10.2020 г. О внесении изменении в решение Думы МО «Майск» № 81 от 26.12.2019 г. «О бюджете муниципального образования «Майск» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»…………………………………………………………………………..48-62 стр

9. Решение № 120 от 23.10.2020 г. О ходе строительства Майского дома культуры муниципального бюджетного учреждения культуры «Майский культурно-досуговый центр»…………63-68 стр



**01.10.2020 № 66**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОФИЦИАЛЬНЫХ БЛАНКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

В целях обеспечения единообразия официальных бланков муниципального образования «Майск», в соответствии с пунктом 1 статьи 20 Решения Думы муниципального образования «Майск» № 24 от 27 декабря 2018 года «О системе муниципальных правовых актов муниципального образования «Майск», на основании Решения Думы муниципального образования «Майск» № 38 от 20 февраля 2014 года (в редакции от 19 сентября 2019 г.) «Об утверждении символики муниципального образования «Майск», руководствуясь статьями 4, 32, 45, 47 Устава муниципального образования «Майск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Утвердить прилагаемые образцы официальных бланков правовых актов и организационных документов муниципального образования Майск с воспроизведением герба муниципального образования Майск

1.1. Бланк решения Думы муниципального образования «Майск» (приложение №1);

1.2. Бланк постановления администрации муниципального образования «Майск» (приложение №2);

1.3. Бланк распоряжения администрации муниципального образования «Майск» (приложение №3);

1.4. Угловой бланк письма администрации муниципального образования «Майск» (приложение №4);

1.5. Продольный бланк письма администрации муниципального образования «Майск» (приложение №5);

1.6. Бланк письма Думы муниципального образования «Майск» (приложение №6).

2. Общему отделу администрации муниципального образования «Майск» (Егорова А.А.) обеспечить контроль за использованием официальных бланков муниципального образования «Майск».

3. Опубликовать настоящее Постановление в «Вестнике» муниципального образования «Майск» на Интернет-сайте администрации [www.maisk-adm.ru](http://www.maisk-adm.ru).

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Майск»,

Серебренников А.И

Приложение №1

к постановлению

от «01» октября 2020 года №66



**00.00.0000 № 00**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

Приложение №2

к постановлению

от «01» октября 2020 года №66



**00.00.0000 № 00**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Приложение №3

к постановлению

от «01» октября 2020 года №66



**00.00.0000 № 00**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Приложение №4

к постановлению

от «01» октября 2020 года №66

|  |  |
| --- | --- |
| Герб  Российская Федерация  Иркутская область  Осинский муниципальный район  **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**  669214, Иркутская область, Осинский район, с. Майск, ул. Трактовая, 7.  Тел./факс 8 (39539)93-7-23  Е-mail: maisk2012@yandex.ru  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  На №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

Приложение №5

к постановлению

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 года №\_\_



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

669214, Иркутская область, Осинский район, с. Майск, ул. Трактовая, 7.

Тел./факс 8 (39539)93-7-23 Е-mail: maisk2012@yandex.ru

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №6

к постановлению

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 года №\_\_



**ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

669214, Иркутская область, Осинский район, с. Майск, ул. Трактовая, 7.

Тел./факс 8 (39539)93-7-23 Е-mail: maisk2012@yandex.ru

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



**01.10.2020г. № 67**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ И СРОКАХ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МО «МАЙСК» НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ПЕРИОД**

В целях обеспечения качественного и своевременного составления проекта бюджета муниципального образования «Майск» на очередной финансовый и плановый период в соответствии со статьей 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Майск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и сроках составления проекта бюджета муниципального образования «Майск» на очередной финансовый и плановый период. (Приложение 1)

2. Контроль, за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте муниципального образования «Майск».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Приложение 1

к Постановлению № 67

от 01.10.2020 года

**Положение**

**о порядке и сроках составления проекта бюджета муниципального образования «Майск» и порядке работы над документами и материалами, предоставляемыми в Думу муниципального образования «Майск» одновременно с проектом бюджета.**

1. Настоящее Положение регламентирует порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования «Майск» на очередной финансовый год и плановый период, и определяет механизм работы над проектом и материалами, предоставляемыми на Думу муниципального образования «Майск».

2. В целях настоящего Положения под плановым периодом понимается два финансовых года, следующих за очередным финансовым годом.

3. Финансовый отдел организует непосредственное составление и составляет проект бюджета муниципального образования «Майск», в том числе:

- устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета поселения;

- разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Майск»;

- разрабатывает проекты программ муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

- осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета муниципального образования «Майск» на текущий финансовый год;

- определяет предельные объемы бюджетных ассигнований по действующим обязательствам на очередной финансовый год и плановый период и направляет их главным распорядителям бюджета поселения;

- составляет и предоставляет главе муниципального образования «Майск» проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также подготавливает документы и материалы, предоставляемые одновременно с проектом бюджета в Думу муниципального образования «Майск».

4. Администрация муниципального образования «Майск»:

- разрабатывает прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Майск» на очередной финансовый год и плановый период;

- составляет реестр муниципальных программ, утвержденных в установленном порядке и предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде, с указанием объема финансирования;

- составляет перечень проектов муниципальных программ предлагаемых к финансированию в текущем периоде;

- составляет предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования «Майск» за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития на текущий финансовый год;

- составляет отдельные показатели социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период;

5. Предоставление сведений, необходимых для составления проекта бюджета муниципального образования «Майск», а также работа над документами и материалами, предоставляемыми одновременно с проектом бюджета в Думу муниципального образования «Майск» осуществляется в сроки, установленные прилагаемым Приложением к настоящему Положению.

Приложение к положению

**План-график**

**предоставления сведений, необходимых для составления проекта бюджета муниципального образования «Майск» на очередной финансовый и плановый период**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятий** | | **Ответственные исполнители** | | **Срок исполнения** | |
| 1. Порядок и методика планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Майск». | Финансовый отдел | | 1 октября | |
| 2.Основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый и плановый период | финансовый отдел | | 1 октября | |
| 3.Оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год | финансовый отдел | | 12 ноября | |
| 4.Показатели прогноза социально-экономического развития отраслей и сфер муниципального образования «Майск» | Администрация МО «Майск» | | 1 октября | |
| 5.Перечень (реестр) утвержденных муниципальных и ведомственных программ, предлагаемых к финансированию в очередном и плановом периоде. | Администрация МО «Майск» | | 1 октября | |
| 6.Предварительные итоги социально-экономического развития за истекший период и ожидаемые итоги социально-экономического развития МО «Майск» за текущий финансовый год | Глава,  рабочая группа | | 1ноября | |
| 7.Проект бюджета на очередной год и плановый период, проект Решения Думы, а также необходимые документы и материалы предоставляемые одновременно с проектом бюджета. | Финансовый отдел | | 15 ноября | |



**01.10.2020г. № 68**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МАЙСК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИМЕНЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ РОССИЙСКОЙ**

**ФЕДЕРАЦИИ В ЧАСТИ ОТНОСЯЩЕЙСЯ К БЮДЖЕТУ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

В соответствии со статьями 9.21.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 08.06.2018 г. №132 н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации их структуре и принципах назначения», руководствуясь Уставом муниципального образования «Майск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части относящейся к бюджету муниципального образования «Майск» (прилагается)

2. Контроль, за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте муниципального образования «Майск».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Утвержден

Постановлением администрации

муниципального образования «Майск»

от 01.10.2020г. № 68

**ПОРЯДОК**

**ПРИМЕНЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ЧАСТИ, ОТНОСЯЩЕЙСЯ К БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с положениями статей 9, 21, 23 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования «Майск».

2. При составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Майск» в части расходов и источников финансирования дефицита бюджета применяются коды бюджетной классификации согласно Порядку формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения, утвержденному Министерством финансов Российской Федерации (далее - Порядок МФ РФ).

3. Код главного распорядителя средств бюджета состоит из трёх разрядов и формируется с применением числового ряда: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0.

Перечень кодов главных распорядителей средств бюджета приведен в приложении 1 к настоящему Порядку.

Код главного распорядителя средств бюджета устанавливается в соответствии с утвержденным в составе ведомственной структуры расходов бюджета перечнем главных распорядителей средств бюджета.

4. Целевые статьи расходов бюджета формируются в соответствии с муниципальными программами муниципального образования, непрограммными направлениями деятельности органов местного самоуправления.

Структура кода целевой статьи расходов бюджета формируется в соответствии с Порядком МФ РФ и обеспечивает привязку бюджетных ассигнований к муниципальным программам муниципального образования и не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета и (или) к расходным обязательствам, подлежащим исполнению за счет средств бюджета.

Структура кода целевой статьи расходов бюджета состоит из десяти разрядов (S - 17 разряды кода классификации расходов бюджетов) и включает следующие составные часта (таблица 1):

1. 8-9 разряды - код программного (непрограммного) направления расходов, предназначенный для кодирования бюджетных ассигнований по муниципальным программ муниципального образования, непрограммным направлениям деятельности органов местного самоуправления;
2. 10 разряд - код подпрограммы, предназначенный для кодирования бюджетных ассигнований по подпрограммам муниципальных программ бюджета, а также бюджетных ассигнований в рамках непрограммных направлений деятельности органон местного самоуправления;
3. 11-12 разряды - код основного мероприятия, предназначенный для кодирования бюджетных ассигнований по основным мероприятиям в рамках подпрограмм муниципальных программ муниципального образования, непрограммным направлениям деятельности органов местного самоуправления;

Таблица 1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Целевая статья | | | |
| Программная (непрограммная) статья | | | Направление расходов |
| Программное (непрограммное) направление расходов | Подпрограмма | Основное  мероприятие |
| 8 9 | 10 | 11 12 | 13 14 15 16 17 |

1. 13-17 разряд код направления расходов, предназначенный для кодирования бюджетных ассигнований по направлениям расходования средств, конкретизирующим отдельные мероприятия.

Наименования целевых статей расходов бюджета устанавливаются Финансовым отделом администрации муниципального образования «Майск» и характеризуют направление бюджетных ассигнований на реализацию:

муниципальных программ муниципального образования, непрограммных расходов бюджета;

подпрограмм муниципальных программ муниципального образования, непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления;

основных мероприятий подпрограмм муниципальных программ бюджета, детализации непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления: направлений расходов.

В наименовании целевой статьи, соответствующей основному мероприятию муниципальной программы, период действия основного мероприятия не указывается.

Направления расходов, которые применяются с целевыми статьями в рамках основных мероприятий подпрограмм муниципальных программ муниципального образования, непрограммных направлений расходов отражены в приложении 2 к настоящему Порядку.

Внесение в течение финансового года изменений в наименование и (или) код целевой статьи расходов бюджета не допускается, за исключением случая, если в течение финансового года по указанной целевой статье расходов бюджета не производились кассовые расходы, а также, если Порядком МФ РФ не установлено иное.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета утверждаются в составе ведомственной структуры расходов решением Думы муниципального образования «Майск» о бюджете муниципального образования «Майск».

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета муниципального образования «Майск», используемые при составлении и исполнении бюджета, устанавливаются приложением 3 к настоящему Порядку.

1. Отражение расходов бюджета по кодам видов расходов осуществляется к соответствии с Порядком МФ РФ.
2. В целях обеспечения аналитического учета исполнения бюджета по отдельным направлениям деятельности используется детализация по дополнительным кодам расходов бюджета ДопЭК согласно приложениям 4 к настоящему Порядку.

В процессе исполнения бюджета Финансовый отдел администрации муниципального образования «Майск» вправе уточнять дополнительные коды расходов бюджета, определяющие аналитические показатели бюджета.

1. Общие требования к порядку формирования перечня кодов статей и видов источников финансирования дефицитов бюджетов утверждает Финансовый отдел администрации муниципального образования «Майск».

Перечень кодов источников финансирования дефицитов бюджетов и соответствующих им кодов видов (подвидов, аналитических групп) источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления, используемые при составлении и исполнении бюджета устанавливаются приложением 5 к настоящему Порядку.

Приложение 1

к порядку применения бюджетной классификации

Российской Федерации в части

относящейся в бюджету муниципального

образования «Майск»

**ПЕРЕЧЕНЬ КОДОВ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование** |
| **121** | **Администрация муниципального образования «Майск»** |

Приложение 2

к Порядку

применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования «Майск»

НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВ, УВЯЗЫВАЕМЫЕ С ЦЕЛЕВЫМИ СТАТЬЯМИ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ, НЕПРОГРАММНЫМИ НАПРАВЛЕНИЯМИ РАСХОДОВ

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование на 2020-2025гг.** |
| 51180 | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 73110 | Осуществление областного государственного полномочия |
| 73150 | Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности |
| 00120 | Проведение выборов главы муниципального образования |
| 40210 | Резервный фонд администрации муниципального образования |
| 00140 | Процентные платежи по муниципальному долгу |
| 00120 | Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий |
| 29999 | Землеустройство и землепользование |
| 00120 | Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 29999 | Обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства |
| Уличное освещение |
| Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения |
| Прочие мероприятия по благоустройству |
| Развитие физической культуры и спорта |
| 00110,00120 | Функционирование органов местного самоуправления |
| 29999 | Реализация направлений расходов основного мероприятия подпрограммы муниципальной программы и не программным направлениям расходов |
| 44099,44299 | Культура, кинематография |
| 74110 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели |
| S2870 | Субсидия на реализацию общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий |
| S2480 | Субсидия на переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области |
| S2370 | Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив |
| S2450 | Субсидии местным бюджетам на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения |
| S2740 | Субсидии местным бюджетам на ремонт искусственных сооружений на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в Иркутской области |

Приложение 3

к Порядку

применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования «Майск»

ПЕРЕЧЕНЬ И КОДЫ ЦЕЛЕВЫХ СТАТЕЙ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОБУСА», ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ СОСТАВЛЕНИИ И ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование** |
|  | **Муниципальные целевые программы** |
| **000000000** | **Муниципальная программа «Развитие муниципального управления в МО «Майск» на 2019-2021 годы»** |
| **5100129999** | Муниципальная целевая программа «Пожарная безопасность и защита населения и территории муниципального образования «Майск» от чрезвычайных ситуаций на 2016 – 2021 годы» |
| **5110129999** | Муниципальная целевая программа "Развитие дорожного хозяйства» муниципального образования «Майск» на 2019-2023 годы" |
| **5120129999** | Муниципальная целевая программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в МО «Майск» на период 2013-2017гг» с персп. До 2025 гг. |
| **5130129999** | Муниципальная программа "Энергосбережение и энергоэфективность в МО "Майск" на 2015-2020 гг. |
| **5140129999** | Муниципальная целевая программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012- 2016 гг. и с перспективой до 2025 г." |
| **5150129999** | Муниципальная целевая программа «Формирование современной городской среды МО «Майск» на 2018 -2022 годы" |
| **5160129999** | Муниципальная программа «Отходы производства и потребления в муниципальном образовании «Майск» на 2019 - 2021 годы |
| **7050144099** | Муниципальная целевая программа «Развитие культуры в МО "Майск" на 2018-2022 годы |
| **5170129999** | Муниципальная целевая программа «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ  КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ МО «МАЙСК» НА 2018 - 2022 ГОДЫ» |
|  | **НЕПРОГРАММНЫЕ РАСХОДЫ** |
| 70 1 11 40210 | Резервный фонд |
| 70 7 01 00140 | Обслуживание государственного муниципального долга |
| 70 8 03 00120 | Прочие межбюджетные трансферты |

Приложение 4

к Порядку

применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования «Майск»

ВИДЫ РАСХОДОВ

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование** |
| 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |
| 110 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений |
| 111 | Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию |
| 112 | Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда |
| 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов |
| 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию |
| 122 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда |
| 129 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |
| 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |
| 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |
| 242 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий |
| 243 | Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества |
| 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |
| 540 | Перечисления другим бюджетам бюджетной системы |
| 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности |
| 414 | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности |
| 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям |
| 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение (государственного) муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) |
| 612 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели |
| 700 | Обслуживание государственного (муниципального) долга |
| 730 | Обслуживание муниципального долга |
| 800 | Иные бюджетные ассигнования |
| 810 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам |
| 850 | Уплата налогов, сборов и иных платежей |
| 851 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога |
| 852 | Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей |
| 853 | Уплата иных платежей |
| 870 | Резервные средства |

Приложение 5

к Порядку

применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования «Майск»

ПЕРЕЧЕНЬ КОДОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, подвида, аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов |
| 121 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ |
| 121 01 02 00 00 00 0000 000 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 121 01 02 00 00 00 0000 700 | Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 121 01 02 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации |
| 121 01 02 00 00 00 0000 800 | Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации |
| 121 01 02 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 121 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |
| 121 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 121 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации |
| 121 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 121 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 121 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов |
| 121 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов |
| 121 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов |
| 121 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов |
| 121 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений |
| 121 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов |
| 121 01 05 02 00 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов поселений |



**23.10.2020г. №115**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УВЕКОВЕЧИВАНИИ ПАМЯТИ УЧАСТНИКОВ ВОВ**

В соответствии с Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом РФ «Об увековечивании памяти погибших при защите Отечества» от 14 января 1993 года № 4292-1, Указом Президента Российской Федерации от 22 января 2006 года № 37 «Вопросы увековечения памяти погибших при защите Отечества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 802 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 января 2006 года № 37 «Вопросы увековечения памяти погибших при защите Отечества», руководствуясь Уставом муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1. Увековечить память земляков, павших при защите Отечества на фронтах Великой Отечественной войны 1941-1945 годов на мемориальной доске, Памятника «Воинам - Землякам Великой Отечественной войны 1941-1945гг», расположенному по адресу село Майск ул.Трактовая 5, согласно списку (приложение №1 к данному Решению.)

2. Увековечить память земляков, участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов на мемориальной доске, Памятника «Воинам - Землякам Великой Отечественной войны 1941-1945гг», расположенному по адресу село Майск ул.Трактовая 5, согласно списку (приложение №2 к данному Решению).

3. Увековечить память Орденоносцев муниципального образования «Майск» на мемориальных плитах (приложение №3 к данному Решению).

4. Мемориальные плиты расположить на левом фасаде здания Дома культуры по адресу: Иркутская область, Осинский район, с. Майск, ул. Трактовая д. 5

5. Исполнение данного решения возложить на администрацию муниципального образования «Майск».

6. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) на официальном сайте администрации МО «Майск».

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Председатель Думы муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Приложение №1

к решению Думы МО «Майск»

от 23.10.2020г. №115

Список земляков, павших в годы Великой Отечественной войны

1941-1945гг.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО участника ВОВ | Годы жизни и смерти |
| 1 | Ананьин Александр Михайлович | 1906-1943 |
| 2 | Ананьин Василий Яковлевич | 1897-1942 |
| 3 | Ананьин Петр Васильевич | 1919-1943 |
| 4 | Банщиков Григорий Ипатович | 1917-1943 |
| 5 | Березовский Иннокентий Дмитриевич | 1914-1943 |
| 6 | Березовский Михаил Дмитриевич | 1923-1944 |
| 7 | Березовский Илья Прокопьевич | 1909-1945 |
| 8 | Березовский Петр Прокопьевич | 1900-1942 |
| 9 | Березовский Петр Степанович | 1903-1942 |
| 10 | Борисов (Таюрский) Петр Алексеевич | 1922-1941 |
| 11 | Брызгин Петр Николаевич | 1910-1943 |
| 12 | Булыгин Анатолий Петрович | 1919-1942 |
| 13 | Бусарев Алексей Михайлович | 1911-1942 |
| 14 | Бутаков Иннокентий Яковлевич | 1905-1943 |
| 15 | Бутырин Федор Андрианович | 1900-1944 |
| 16 | Воврин Петр Федорович | 1913 |
| 17 | Ганченко Григорий Егорович | 1910-1943 |
| 18 | Дерюгин Николай Андреевич | 1897-1943 |
| 19 | Донской Федор Степанович | 1897-1942 |
| 20 | Дранишников Алексей Николаевич | 1921-1941 |
| 21 | Дранишников Григорий Петрович | 1919-1943 |
| 22 | Дранишников Петр Николаевич | 1915-1943 |
| 23 | Дранишников Спиридон Емельянович | 1901-1943 |
| 24 | Ершов Иван Андреевич | 1915-1943 |
| 25 | Зародов Василий Сафронович | 1921-1943 |
| 26 | Зародов Иннокентий Семенович | 1907-1944 |
| 27 | Ивлев Евгений Павлович | 1918 |
| 28 | Кондратов Алексей Перфильевич | 1914-1943 |
| 29 | Коровин Сергей Петрович | 1923-1944 |
| 30 | Крюков Петр Прокопьевич | 1904-1943 |
| 31 | Кудряшов Александр Васильевич | 1916-1943 |
| 32 | Кудряшов Иннокентий Гаврилович | 1919-1941 |
| 33 | Кудряшов Константин Гаврилович | 1921-1944 |
| 34 | Кудряшов Михаил Николаевич | 1914-1945 |
| 35 | Малышев Михаил Петрович | 1920-1942 |
| 36 | Москвитин Андрей Захарович | 1908-1942 |
| 37 | Москвитин Василий Петрович | 1919-1943 |
| 38 | Москвитин Иван Евдокимович | 1900-1944 |
| 39 | Москвитин Михаил Васильевич | 1902-1943 |
| 40 | Москвитин Михаил Никифорович | 1894-1943 |
| 41 | Москвитин Николай Михайлович | 1925-1944 |
| 42 | Москвитин Петр Захарович | 1906-1942 |
| 43 | Москвитин Петр Михайлович | 1899-1942 |
| 44 | Москвитин Федор Захарович | 1919-1945 |
| 45 | Москвитин Федор Николаевич | 1922-1942 |
| 46 | Москвитин Федор Осипович | 1914-1941 |
| 47 | Плынский Константин Прокопьевич | 1920-1943 |
| 48 | Попов Евдоким Иванович | 1920 |
| 49 | Попов Константин Григорьевич | 1913-1941 |
| 50 | Похоленко Александр Константинович | 1913–1942 |
| 51 | Похоленко Николай Константинович | 1917-1942 |
| 52 | Серебренников Иван Александрович | 1921-1942 |
| 53 | Серебренников Михаил Петрович | 1921-1942 |
| 54 | Серебренников Петр Иванович | 1921-1941 |
| 55 | Сопин Дмитрий Михайлович | 1904-1942 |
| 56 | Тириков (Тюрнев) Юрий Георгиевич | 1926 |
| 57 | Тириков Александр Ефимович | 1922-1942 |
| 58 | Тириков Анатолий Васильевич | 1924-1945 |
| 59 | Тириков Василий Никитич | 1923 |
| 60 | Тириков Василий Петрович | 1894 |
| 61 | Тириков Гавриил Сергеевич | 1914-1942 |
| 62 | Тириков Георгий Петрович | 1897-1942 |
| 63 | Тириков Максим Никитич | 1916-1945 |
| 64 | Тириков Михаил Васильевич | 1919-1942 |
| 65 | Ткаченко Владимир Исаакович | 1926-1945 |
| 66 | Тюрнев Михаил Антонович | 1926-1944 |
| 67 | Хороших Михаил Кондратьевич | 1906-1942 |
| 68 | Шагалов Алексей Федорович | 1926-1944 |
| 69 | Шагалов Федор Иванович | 1903-1942 |

Приложение №2

к решению Думы МО «Майск»

от 23.10.2020г. №115

Список участников Великой Отечественной войны 1941-1945 гг

призванных в РККА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО участника ВОВ | Годы жизни и смерти |
| 1 | Алексеев Михаил Саввич | 1926-2003 |
| 2 | Ананьин Василий Васильевич | 1926-1957 |
| 3 | Ананьин Иван Васильевич | 1922-2014 |
| 4 | Ананьин Иннокентий Васильевич | 1924-2003 |
| 5 | Башитов Петр Александрович | 1923-1976 |
| 6 | Беляев Василий Гаврилович | 1920 |
| 7 | Беляев Илья Гаврилович | 1923-1995 |
| 8 | Березовский Иван Дмитриевич | 1914-1974 |
| 9 | Березовский Петр Дмитриевич | 1909-1993 |
| 10 | Березовский Георгий Иванович | 1882- |
| 11 | Березовский Илья Георгиевич | 1924- |
| 12 | Березовский Михаил Степанович | 1912-1988 |
| 13 | Березовский Николай Георгиевич | 1927- |
| 14 | Булыгин Николай Петрович | 1924-1955 |
| 15 | Бутаков Василий Яковлевич | 1907-1997 |
| 16 | Бутаков Павел Яковлевич | 1917-2001 |
| 17 | Бутырин Алексей Федорович | 1927- |
| 18 | Бутырин Николай Иванович | 1924- |
| 19 | Вавилов Петр Федорович | 1924-1987 |
| 20 | Валиулин Петр Михайлович | 1924-1985 |
| 21 | Вантеев Петр Феофанович | 1922-2002 |
| 22 | Васильев Андрей Ильич | 1891 |
| 23 | Васильев Петр Андреевич | 1892 |
| 24 | Воврин Алексей Федорович | 1916 |
| 25 | Воврин Павел Федорович | 1924 |
| 26 | Ворожбит Иван Яковлевич | 1914-1983 |
| 27 | Дерюгин Иннокентий Васильевич | 1907-1961 |
| 28 | Донской Иннокентий Федорович | 1925 |
| 29 | Дранишников Георгий Николаевич | 1917-1978) |
| 30 | Дранишников Петр Емельянович | 1906-1988 |
| 31 | Емельянов Роман Александрович | 1908-1985 |
| 32 | Ершов Иннокентий Степанович | 1913-1969 |
| 33 | Ершов Филипп Андреевич | 1913-1969 |
| 34 | Зародов Кирилл Сафронович | 1913 |
| 35 | Зорин Трофим Николаевич | 1913 |
| 36 | Зорина Анастасия Михайловна | 1915-1989 |
| 37 | Иванов Иван Лукич | 1915-1966 |
| 38 | Ивлев Василий Павлович | 1927-1977 |
| 39 | Исаев Алексей Ильич | 1923-1989 |
| 40 | Казаков Александр Епифанович | 1893-1973 |
| 41 | Казаков Иван Александрович | 1921-1980 |
| 42 | Казаков Михаил Александрович | 1924-1997 |
| 43 | Каталкин Павел Александрович | 1911-1980 |
| 44 | Катунцев Михаил Елизарович | 1922-1970 |
| 45 | Кондратов Михаил Перфильевич | 1911 |
| 46 | Кононов Николай Филиппович | 1926-1997 |
| 47 | Корнышкова Варвара Тимофеевна | 1922-2010 |
| 48 | Красноштанов Никита Андрианович | 1906-1955 |
| 49 | Кудряшов Николай Васильевич | 1907-1966 |
| 50 | Кудряшов Октябрь Иванович | 1925-2000 |
| 51 | Кудряшов Петр Васильевич | 1912-1975 |
| 52 | Кузьмин Георгий Георгиевич | 1924 |
| 53 | Кузьмин Георгий Яковлевич | 1873 |
| 54 | Листвянский Иван Прокопьевич | 1912-1981 |
| 55 | Листвянский Лука Прокопьевич | 1921-1989 |
| 56 | Литвинцев Николай Леонтьевич | 1901-1948 |
| 57 | Лыков Василий Прокопьевич | 1920-2000 |
| 58 | Матросов Михаил Егорович | 1921-1986 |
| 59 | Матушенко Василий Кириллович | 1901 |
| 60 | Москвитин Александр Васильевич | 1927-1981 |
| 61 | Москвитин Алексей Александрович | 1912-2005 |
| 62 | Москвитин Алексей Алексеевич | 1919-1988 |
| 63 | Москвитин Алексей Игнатьевич | 1906-1973 |
| 64 | Москвитин Андрей Петрович | 1913-1995 |
| 65 | Москвитин Василий Миронович | 1898-1962 |
| 66 | Москвитин Василий Никифорович | 1899-1972 |
| 67 | Москвитин Гавриил Осипович | 1908-1968 |
| 68 | Москвитин Георгий Тимофеевич | 1927-1964 |
| 69 | Москвитин Иван Антонович | 1905-1949 |
| 70 | Москвитин Иван Иванович | 1916 |
| 71 | Москвитин Иван Петрович | 1897-1955 |
| 72 | Москвитин Илья Васильевич | 1922-2000 |
| 73 | Москвитин Илья Михайлович | 1913-1987 |
| 74 | Москвитин Илья Тимофеевич | 1925-2011 |
| 75 | Москвитин Константин Михайлович | 1923-1991 |
| 76 | Москвитин Михаил Александрович | 1910-1973 |
| 77 | Москвитин Михаил Антонович | 1896-1955 |
| 78 | Москвитин Михаил Евдокимович | 1918-1968 |
| 79 | Москвитин Михаил Захарович | 1921-1944 |
| 80 | Москвитин Михаил Осипович | 1906-1975 |
| 81 | Москвитин Михаил Филиппович | 1906-1983 |
| 82 | Москвитин Николай Алексеевич | 1926-1964 |
| 83 | Москвитин Николай Тимофеевич | 1924 |
| 84 | Москвитин Петр Иванович | 1922 |
| 85 | Москвитин Петр Осипович | 1921 |
| 86 | Москвитин Прокопий Васильевич | 1926-1989 |
| 87 | Москвитин Прокопий Филиппович | 1912-1973 |
| 88 | Москвитин Степан Васильевич | 1908-1958 |
| 89 | Москвитин Степан Осипович | 1901-1965 |
| 90 | Москвитина Пелагея Васильевна | 1923-2000 |
| 91 | Мухтаров Георгий Васильевич | 1917-1977 |
| 92 | Мухтаров Иван Васильевич | 1915 |
| 93 | Назипов Шарип Назипович | 1922-1976 |
| 94 | Наумов Григорий Васильевич | 1908-1956 |
| 95 | Нечесов Михаил Николаевич | 1921-1977 |
| 96 | Нигматулин Виктор Баширович | 1924-1975 |
| 97 | Ногин Александр Иннокентьевич | 1924-2011 |
| 98 | Пашутин Иван Иванович | 1916-1998 |
| 99 | Пашутин Иван Сергеевич | 1903 |
| 100 | Похоленко Андрей Тимофеевич | 1907-1962 |
| 101 | Похоленко Георгий Тимофеевич | 1920-1968 |
| 102 | Похоленко Михаил Михайлович | 1918-2002 |
| 103 | Рыжаков Аким Васильевич | 1900-1945 |
| 104 | Рыжих Елена Ильинична | 1910-1983 |
| 105 | Рыжих Михаил Власович | 1911-1983 |
| 106 | Серебренников Алексей Степанович | 1915 |
| 107 | Серебренников Иван Ильич | 1909-1999 |
| 108 | Серебренников Иван Крисантьевич | 1906-1991 |
| 109 | Серебренников Иван Петрович | 1911-1992 |
| 110 | Серебренников Иннокентий Семенович | 1920-1998 |
| 111 | Серебренников Николай Кузьмич | 1917 |
| 112 | Серебренников Петр Семенович | 1909-2000 |
| 113 | Середкин Михаил Никитович | 1924-1974 |
| 114 | Сиразутдинов Мингазутдин Кутбутдинович | 1917-1960 |
| 115 | Сирин Степан Степанович | 1909-1954 |
| 116 | Соловьев Виктор Иванович | 1922-1995 |
| 117 | Соловьева Наталья Степановна | 1922–1990 |
| 118 | Строкин Михаил Трофимович | 1910-1955 |
| 119 | Таюрский Василий Трофимович | 1911-1976 |
| 120 | Тириков Владимир Васильевич | 1926 |
| 121 | Тириков Георгий Васильевич | 1914 |
| 122 | Тириков Иван Петрович | 1899-1963 |
| 123 | Тириков Петр Никитич | 1913-1984 |
| 124 | Тулосонов Константин Терентьевич | 1919-1978 |
| 125 | Тумашов Григорий Иннокентьевич | 1909-1982 |
| 126 | Тюрнев Алексей Антонович | 1924-1987 |
| 127 | Тюрнев Алексей Николаевич | 1907-1988 |
| 128 | Тюрнев Илья Егорович | 1916-1992 |
| 129 | Тюрнев Иннокентий Артемьевич | 1889 |
| 130 | Тюрнев Иннокентий Иванович | 1919-1991 |
| 131 | Тюрнев Мартемьян Николаевич | 1897-1978 |
| 132 | Тюрнев Михаил Иванович | 1924-2003 |
| 133 | Тюрнев Михаил Константинович | 1925 |
| 134 | Тюрнев Николай Иннокентьевич | 1909-1977 |
| 135 | Тюрнев Николай Николаевич | 1903 |
| 136 | Тюрнев Осип Николаевич | 1912-1962 |
| 137 | Тюрнев Павел Прокопьевич | 1908-1978 |
| 138 | Тюрнев Петр Иванович | 1926-2002 |
| 139 | Тюрнев Петр Иннокентьевич | 1917 |
| 140 | Тюрнев Степан Иванович | 1923-1998 |
| 141 | Тюрнева Анастасия Иннокентьевна | 1921 |
| 142 | Тюрнева Евдокия Антоновна | 1922 |
| 143 | Улитин Иван Степанович | 1924-2013 |
| 144 | Файзулин Армей Закеевич | 1916-1996 |
| 145 | Хороших Петр Сергеевич | 1902 |
| 146 | Хороших Сергей Петрович | 1925 |
| 147 | Шинкоренко Гавриил Николаевич | 1908-1966 |
| 148 | Шипицын Иннокентий Петрович | 1924-1993 |
| 149 | Шипков Василий Иванович | 1897-1975 |
| 150 | Шипков Николай Васильевич | 1926-1998 |
| 151 | Шитков Гавриил Михайлович | 1882 |
| 152 | Шишкин Георгий Евстафьевич | 1909-1967 |

Приложение №3

к решению Думы МО «Майск»

от 23.10.2020г. №115

Список Орденоносцев муниципального образования «Майск»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Годы жизни и смерти | Награжден Орденом |
| 1 | Алексеев Михаил Саввич | 1926-2003 | Отечественной войны II степени |
| 2 | Ананьин Иван Васильевич | 1922-2014 | Отечественной войны II степени |
| 3 | Ананьин Иннокентий Васильевич | 1924-2003 | Отечественной войны II степени  Славы III степени |
| 4 | Беляев Илья Гаврилович | 1923-1995 | Отечественной войны II степени |
| 5 | Березовский Петр Дмитриевич | 1909-1993 | Отечественной войны II степени |
| 6 | Березовский Михаил Степанович | 1912-1988 | Отечественной войны II степени |
| 7 | Бутаков Василий Яковлевич | 1907-1997 | Отечественной войны II степени |
| 8 | Бутаков Павел Яковлевич | 1917-2001 | Отечественной войны II степени |
| 9 | Вавилов Петр Федорович | 1924-1987 | Красной Звезды  Отечественной войны II степени |
| 10 | Валиулин Петр Михайлович | 1924-1985 | Отечественной войны II степени |
| 11 | Дранишников Григорий Петрович | 1919-1943 | Красного Знамени |
| 12 | Дранишников Петр Емельянович | 1906-1988 | Красной звезды  Отечественной войны II степени |
| 13 | Дранишников Петр Николаевич | 1915-1943 | Красной звезды (посмертно) |
| 14 | Исаев Алексей Ильич | 1923-1989 | Отечественной войны II степени |
| 15 | Кононов Николай Филиппович | 1926-1997 | Отечественной войны II степени |
| 16 | Корнышкова Варвара Тимофеевна | 1922-2010 | Отечественной войны II степени |
| 17 | Листвянский Лука Прокопьевич | 1921-1989 | Красной звезды  Славы III степени Отечественной войны II степени |
| 18 | Лыков Василий Прокопьевич | 1920-2000 | Отечественной войны II степени |
| 19 | Москвитин Алексей Александрович | 1912 - 2005 | Отечественной войны II степени |
| 20 | Москвитин Алексей Алексеевич | 1919-1988 | Отечественной войны II степени |
| 21 | Москвитин Андрей Петрович | 1913-1995 | Отечественной войны II степени |
| 22 | Москвитин Илья Васильевич | 1922-2000 | Отечественной войны II степени |
| 23 | Москвитин Илья Михайлович | 1913-1987 | Отечественной войны II степени |
| 24 | Москвитин Илья Тимофеевич | 1925-2011 | Отечественной войны II степени |
| 25 | Москвитин Константин Михайлович | 1923 - 1991 | Славы III степени  Отечественной войны II степени |
| 26 | Москвитин Николай Алексеевич | 1926-1964 | Красной звезды |
| 27 | Мухтаров Георгий Васильевич | 1917-1977 | Трудового Красного знамени |
| 28 | Назипов Шарип Назипович | 1922-1976 | Красной Звезды Отечественной войны , II степени |
| 29 | Ногин Александр Иннокентьевич | 1924-2011 | Отечественной войны II степени |
| 30 | Пашутин Иван Иванович | 1916-1998 | Отечественной войны II степени |
| 31 | Похоленко Михаил Михайлович | 1918-2002 | Красной Звезды,  Славы II степени,  Славы III степени,  Отечественной войны II степени |
| 32 | Серебренников Алексей Степанович | 1915 - | Красной Звезды Отечественной войны I и II степени, |
| 33 | Серебренников Иван Ильич | 1909-1999 | Отечественной войны II степени |
| 34 | Серебренников Иван Крисантьевич | 1906 - 1991 | Отечественной войны II степени |
| 35 | Серебренников Иван Петрович | 1911-1992 | Отечественной войны II степени |
| 36 | Серебренников Иннокентий Семенович | 1920 – 1998 | Красной Звезды Отечественной войны II степени, |
| 37 | Серебренников Михаил Петрович | 1921-1942 | Красной Звезды (посмертно) |
| 38 | Серебренников Петр Семенович | 1909-2000 | Отечественной войны II степени |
| 39 | Соловьев Виктор Иванович | 1922-1995 | Красной Звезды Отечественной войны II степени |
| 40 | Соловьева Наталья Степановна | 1922 – 1990 | Отечественной войны II степени |
| 41 | Тулосонов Константин Терентьевич | 1919 - 1978 | Красной Звезды,  Красного Знамени |
| 42 | Тюрнев Алексей Антонович | 1924-1987 | Отечественной войны II степени |
| 43 | Тюрнев Илья Егорович | 1916-1992 | Отечественной войны II степени |
| 44 | Тюрнев Иннокентий Иванович | 1919-1991 | Красной Звезды Отечественной войны II степени , |
| 45 | Тюрнев Михаил Иванович | 1924-2003 | Отечественной войны II степени |
| 46 | Тюрнев Николай Николаевич | 1903 | Красного Знамени, Красной Звезды Отечественной войны II степени, |
| 47 | Тюрнев Петр Иванович | 1926-2002 | Славы III степени Отечественной войны II степени |
| 48 | Тюрнев Степан Иванович | 1923-1998 | Красной Звезды Отечественной войны I степени, |
| 49 | Тюрнева Евдокия Антоновна | 1922 | Отечественной войны II степени |
| 50 | Файзулин Армей Закеевич | 1916-1996 | Отечественной войны II степени |
| 51 | Шипицын Иннокентий Петрович | 1924-1993 | Отечественной войны II степени |
| 52 | Шипков Николай Васильевич | 1926-1998 | Отечественной войны II степени |



**23.10.2020г. №116**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ ДУМЫ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

**В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

В целях приведения Устава муниципального образования «Майск», утвержденного Решением Думы МО «Майск» от 24 апреля 2006 года №19 (в редакции от 30 мая 2019 года) в соответствие с Федеральным законом №131-ФЗ от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 24, 41 Устава муниципального образования «Майск» Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1. Принять проект Решения Думы муниципального образования «Майск» «О внесения изменений в Устав муниципального образования «Майск». Приложение № 1.

2. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта Решения Думы муниципального образования «Майск» «О внесения изменений в Устав муниципального образования «Майск» на 30 ноября 2020 года в 15 часов 00 минут.

3. Создать рабочую группу по внесению изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Майск» в следующем составе:

- Серебренников А.И., глава муниципального образования «Майск»;

- Егорова А.А., начальник общего отдела администрации муниципального образования «Майск»;

- Балдыханов В.Н., главный специалист по ЖКХ, ГО и ЧС.

4. Рабочей группе в срок до 30 ноября 2020 года с учетом результатов публичных слушаний доработать проект Решения Думы муниципального образования «Майск» «О внесения изменений в Устав муниципального образования «Майск» и внести на рассмотрение и последующего принятия депутатами Думы муниципального образования «Майск».

5. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение и проект Решения Думы муниципального образования «Майск» «О внесения изменений в Устав муниципального образования Майск» в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации МО «Майск» www. maisk-adm.ru

Глава

муниципального образования «Майск» А.И. Серебренников

Приложение № 1 к решению Думы муниципального образования «Майск»

**Проект решения**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

**В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

В целях приведения Устава муниципального образования «Майск», утвержденного Решением Думы МО «Майск» от 24 апреля 2006 года №19 (в редакции от 30 мая 2019 года) в соответствие с Федеральным законом №131-ФЗ от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 24, 41 Устава муниципального образования «Майск» Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Устав муниципального образования «Майск» следующие изменения и дополнения:

1.1. часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

1.2. Устав дополнить статьей 14.1.

**«Статья 14.1. Сход граждан**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения (муниципального района), в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района);

2) в поселении, в котором полномочия представительного органа муниципального образования осуществляются сходом граждан, по вопросам изменения границ, преобразования указанного поселения;

3) в поселении, в котором полномочия представительного органа муниципального образования осуществляет сход граждан, если численность жителей поселения, обладающих избирательным правом, составит более 100 человек, по вопросу об образовании представительного органа поселения, о его численности и сроке полномочий;

4) в поселении, в котором полномочия представительного органа муниципального образования осуществляются сходом граждан, по вопросу о введении и об использовании средств самообложения граждан;

4.1) в населенном пункте, входящем в состав поселения, внутригородского района, внутригородской территории города федерального значения, муниципального округа, городского округа либо расположенном на межселенной территории в границах муниципального района, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

5) в населенном пункте, расположенном на межселенной территории, в целях выдвижения инициативы населения о создании вновь образованного поселения, а также во вновь образованном поселении, если численность его жителей, обладающих избирательным правом, составляет не более 300 человек, по вопросу определения структуры органов местного самоуправления вновь образованного поселения;

6) в поселении, расположенном на территории с низкой плотностью сельского населения или в труднодоступной местности, если численность населения сельского поселения составляет не более 100 человек, по вопросу об упразднении поселения;

7) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

1.1. В сельском населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных [законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/12152272/entry/172) Российской Федерации о муниципальной службе.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или поселения. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с уставом муниципального образования, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.»;

1.3. Устав дополнить статьей 15.1.:

**«Статья 15.1. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории соответствующего муниципального образования.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

4. Инициативный проект до его внесения в местную администрацию подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в местную администрацию прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в местную администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в [части 3](https://internet.garant.ru/#/document/77691304/entry/2613) настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в местную администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В случае, если местная администрация поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", указанная информация размещается на официальном сайте муниципального района, в состав которого входит данное поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению местной администрацией в течение 30 дней со дня его внесения. Местная администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Местная администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Иркутской области, уставу муниципального образования;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Местная администрация вправе, а в случае, предусмотренном [пунктом 5 части 7](https://internet.garant.ru/#/document/77691304/entry/26175) настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается представительным органом (сходом граждан, осуществляющим полномочия представительного органа) муниципального образования.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Иркутской области. В этом случае требования [частей 3](https://internet.garant.ru/#/document/77691304/entry/2613), [6](https://internet.garant.ru/#/document/77691304/entry/2616), [7](https://internet.garant.ru/#/document/77691304/entry/2617), [8](https://internet.garant.ru/#/document/77691304/entry/2618), [9](https://internet.garant.ru/#/document/77691304/entry/2619), [11](https://internet.garant.ru/#/document/77691304/entry/26111) и [12](https://internet.garant.ru/#/document/77691304/entry/26112) настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в местную администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, местная администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется местной администрацией. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений представительного органа муниципального образования. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории соответствующего муниципального образования, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта местной администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет местной администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В случае, если местная администрация поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", указанная информация размещается на официальном сайте муниципального района, в состав которого входит данное поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.»;

1.4. часть 8 статьи 16 дополнить пунктом 7:

«7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.»;

1.5. статью 16 дополнить частью 10.1.:

«10.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.»;

1.6. часть 6 статьи 16.1. дополнить пунктом 4.1.:

«4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;»;

1.7. в части 1 статьи 18 после слов «и должностных лиц местного самоуправления,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения,»;

1.8. часть 2 статьи 18 дополнить абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.»;

1.9.  часть 2 статьи 20 дополнить предложением следующего содержания: «В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

1.10. часть 3 статьи 20 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;

1.11. часть 4 статьи 20 изложить в следующей редакции:

«4. Решение о назначении опроса граждан принимается представительным органом муниципального образования. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В нормативном правовом акте представительного органа муниципального образования о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".»;

1.12. Устав дополнить статьей 62.1.

**«Статья 62.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов**

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных [статьей 15.1](https://internet.garant.ru/#/document/77691304/entry/261) настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с [Бюджетным кодексом](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/0)  Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.»;

2. Статья 15.1., пункт 7 части 8 статьи 16, часть 10.1статьи 16, пункт 4.1части 6 статьи 16.1., изменения внесенные в часть 1 статьи 18, абзац 5 части 2 статьи 18, изменения в части 2 статьи 20, пункт 3 части 3 статьи 20, пункт 6 части 4 статьи 20, статья 62.1. Устава вступают в силу с 1 января 2021 года.

3. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 №97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования «Майск» на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской федерации по Иркутской области в течении 15 дней.

4. Главе муниципального образования «Майск» опубликовать (обнародовать) муниципальный правовой акт «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Майск» после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта муниципального образования «Майск» для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований в 10-дневный срок.

5. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования (обнародования).

Глава

муниципального образования «Майск» А.И. Серебренников



**23.10.2020г. №117**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О[б утверждении Порядка учета предложений граждан по проекту решения Думы муниципального образования майск «О внесении изменений в Устав муниципального образования Майск»](garantF1://34613493.0)**

В соответствии со [статьей 44](garantF1://86367.44)Федерального закона от 06 октября 2003 года. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьями 24, 41 Устава муниципального образования «Майск» Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1**.** Утвердить прилагаемый [Порядок учета предложений граждан по проекту решения Думы муниципального образования «Майск» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Майск» и участия граждан в его обсуждении](garantF1://34613493.0)**».**

2. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) в «Вестнике» одновременно с опубликованием (обнародованием) проекта решения Думы муниципального образования «Майск»  [«О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Майск»](garantF1://34613493.0)и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И. Серебренников

**Приложение № 1 к решению Думы муниципального образования «Майск»**

**[Порядок учета предложений граждан по проекту решения Думы муниципального образования «Майск» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Майск» и участия граждан в его обсуждении](garantF1://34613493.0)**».

1.Настоящий [Порядок учета предложений граждан по проекту решения Думы муниципального образования «Майск» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Майск» и участия граждан в его обсуждении](garantF1://34613493.0)**»** (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://86367.0) от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и определяет порядок[учета предложений граждан по проекту решения Думы Осинского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в Устав Осинского муниципального района» и участия граждан в его обсуждении](garantF1://34613493.0)**»**.

2. Предложения по проекту изменений в Устав муниципального образования «Майск» (далее по тексту – Устав) принимаются от граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории муниципального образования «Майск» и обладающих избирательным правом.

3. Предложения граждан по проекту внесения изменений и дополнений в Устав принимаются в течение 10 дней со дня официального опубликования решения Думы муниципального образования «Майск» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Майск»». Датой внесения предложения по проекту изменений в Устав считается дата его регистрации в Думе муниципального образования «Майск».

4. Предложения граждан [по проекту внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Майск» и участия граждан в его обсуждении](garantF1://34613493.0)**»** должны быть оформлены по форме согласно[приложению](#sub_999101) к настоящему Порядку.

5. Предложения граждан по проекту внесения изменений и дополнений в Устав принимаются в рабочие дни с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по адресу: с. Майск, ул. Трактовая, 7, Дума муниципального образования «Майск», либо могут быть направлены по почте по адресу: 669214, Иркутская область, Осинский район, с. Майск, ул. Трактовая, 7 Дума муниципального образования «Майск», с пометкой на конверте: «Предложения по проекту внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Майск»».

6. Поступившие предложения граждан по проекту внесения изменений и дополнений в Устав не позднее 5 дней после окончания срока приема предложений рассматриваются на заседании постоянной депутатской комиссии по правовым вопросам и местному самоуправлению (далее - комиссия) совместно с администрацией Осинского муниципального района.

7. Предложения граждан по проекту внесения изменений и дополнений в Устав, внесенные с нарушением порядка, сроков и формы, предусмотренных настоящим Порядком, по решению комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

8. По итогам рассмотрения каждого предложения гражданина по проекту изменений и дополнений в Устав комиссия принимает решение о его принятии и внесении соответствующих изменений и дополнений в проект изменений в Устав либо об отклонении предложения. Решения комиссии оформляются протоколом.

9. Комиссия не позднее 2 дней после проведения заседания комиссии представляет в Думу муниципального образования «Майск» поступившие предложения граждан по проекту изменений в Устав и решения комиссии по ним.

10. Граждане, направившие предложения по проекту изменений в Устав, вправе при рассмотрении их предложений участвовать в заседаниях комиссии и Думы муниципального образования «Майск». Информацию о времени и месте проведения указанных заседаний можно получить в аппарате Думы муниципального образования «Майск».

11. Информация о результатах рассмотрения предложений граждан по проекту внесения изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию в течение 10 дней после окончания публичных слушаний по проекту изменений и дополнений в Устав.

12. По просьбе граждан, направивших предложения по проекту изменений и дополнений в Устав, им сообщается в письменной форме о результатах рассмотрения их предложений в течение 10 дней после окончания публичных слушаний по проекту изменений в Устав.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к порядку  [учета предложений граждан по проекту решения Думы Осинского муниципального района «О внесения изменений в Устав муниципального образования «Майск» и участия граждан в его обсуждении](garantF1://34613493.0)». |
|  |  |

**Предложения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п |  | Предложение | Обоснование |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Год рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Личная подпись и дата)



**23.10.2020г. №118**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОНКУРСЕ  
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «МАЙСК»**

Руководствуясь Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 32, 48 и 49 Устава муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Майск»(Приложение №1 к данному решению).

2. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Думы муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Приложение №1 к

Решению Думы МО «Майск»

от «23» октября 2020 г. №118

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «МАЙСК»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 25-ФЗ), Уставом муниципального образования «Майск» устанавливает порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее − конкурс), а также порядок формирования и полномочия конкурсной комиссии в органах местного самоуправления.

2. Конкурс обеспечивает право граждан Российской Федерации, граждан иностранных государств − участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее − граждане), на равный доступ к муниципальной службе, а также право муниципальных служащих на должностной рост на конкурсной основе.

3. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона № 25-ФЗ в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

4. Конкурс проводится среди граждан, впервые или вновь поступающих на муниципальную службу, а также лиц из числа муниципальных служащих, подавших заявление на участие в конкурсе, предусмотренное подпунктом 1 пункта 22 настоящего Положения (далее – муниципальный служащий).

Муниципальный служащий вправе участвовать в конкурсе на общих основаниях независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

5. Целями проведения конкурса являются:

1) оценка профессионального уровня граждан, муниципальных служащих, подавших заявление на участие в конкурсе (далее в совокупности – претенденты на замещение должности муниципальной службы), их соответствия установленным для замещения должности муниципальной службы квалификационным требованиям;

2) обеспечение потребностей органов местного самоуправления в высококвалифицированном составе муниципальных служащих;

3) формирование кадрового резерва.

6. Организационное обеспечение проведения конкурса в местной администрации муниципального образования «Майск», осуществляет общий отдел администрации муниципального образования «Майск».

Глава 2. Конкурсная комиссия

7. Для проведения конкурса представителем нанимателя (работодателем) создается конкурсная комиссия (далее − комиссия) в количестве 5 человек.

8. Персональный состав комиссии определяется правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

9. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии.

10. Деятельность комиссии осуществляется под руководством председателя комиссии, а в его отсутствие – под руководством заместителя председателя комиссии.

11. Комиссия вправе привлекать к работе комиссии независимых экспертов, являющихся специалистами по вопросам, связанным с муниципальной службой. Произведенная независимыми экспертами оценка качеств претендентов на замещение должности муниципальной службы учитывается комиссией при проведении конкурса.

12. Комиссия в своей работе руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=82609336662EB33E3F2B0CB5C9261587100779C1343E5BE3E5189BUCN1C) Российской Федерации, федеральными законами, законами Иркутской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=82609336662EB33E3F2B12B8DF4A4F8B130420C9366D01B1EC12CE99CC56F840U9NEC) муниципального образования «Майск» и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования «Майск».

13. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) определяет форму проведения второго этапа конкурса в соответствии с действующим законодательством;

2) принимает решение о допуске претендентов на замещение должности муниципальной службы к участию во втором этапе конкурса;

3) принимает решение по итогам конкурса;

4) осуществляет иные полномочия, связанные с проведением конкурса.

14. Деятельность комиссии осуществляется на коллегиальной основе в форме заседаний.

15. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

16. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа членов комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов, голос председателя комиссии (в случае неучастия председателя комиссии в заседании – голос председательствующего на заседании) является решающим.

17. На заседаниях комиссии секретарь комиссии ведет протокол, в который вносятся принятые решения и результаты голосования. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и иными членами комиссии, принявшими участие в заседании.

Глава 3. Условия и порядок проведения конкурса

18. Конкурс объявляется на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя) при наличии вакантных должностей муниципальной службы.

19. Вакантной должностью муниципальной службы признается не замещенная муниципальным служащим должность, предусмотренная штатным расписанием органа местного самоуправления, муниципального органамуниципального образования «Майск».

20. Правовой акт об объявлении конкурса должен содержать указание на дату, время и место проведения конкурса; наименование должности муниципальной службы, на замещение которой объявлен конкурс; период, время и место приема документов; перечень документов для участия в конкурсе; состав конкурсной комиссии; форму проведения конкурса; проект трудового договора, а также указание на источник официального опубликования нормативных правовых актов муниципального образования, в котором должно быть размещено сообщение о проведении конкурса.

21. Сообщение о проведении конкурса в обязательном порядке должно содержать сведения о дате, месте, времени и условиях проведения конкурса, а также проект трудового договора.

В сообщении о проведении конкурса могут быть также указаны основные требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности муниципальной службы, включая требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, а также иные условия, имеющие значение для проведения конкурса.

Сообщение о проведении конкурса публикуется в Вестнике муниципального образования «Майск» не позднее чем за 20 календарных дней до дня проведения конкурса.

22. Гражданин (муниципальный служащий), изъявивший желание участвовать в конкурсе, предоставляет в общий отдел администрации муниципального образования «Майск» следующие документы:

1) личное заявление об участии в конкурсе по форме согласно приложению к настоящему Положению;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по [форме](consultantplus://offline/ref=0D1AFC2F3EB2BFB1F607BC98E5D53756E62F926619A7847A135579EF08F549CEF4AC60478B501AGFZ4D), утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы, или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность;

5) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина (муниципального служащего) копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы;

6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;

7) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) копии документов воинского учета − для граждан (муниципальных служащих), пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (для граждан);

10) сведения о полученных гражданином (муниципальным служащим) доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки в порядке и сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами Иркутской области для государственных гражданских служащих Иркутской области (в случае если гражданин претендует на замещение должности муниципальной службы, включенной в соответствующий перечень);

11) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, в соответствии со статьей 15Федерального закона № 25-ФЗ;

12) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

23. Документы для участия в конкурсе представляются в общий отдел не позднее 20 календарных дней со дня опубликования сообщения о проведении конкурса.

24. Претендент на замещение должности муниципальной службы вправе в любое время до принятия комиссией решения, предусмотренного пунктом 37 настоящего Положения, подать в общий отдел заявление об отказе в участии в конкурсе. Заявление об отказе в участии в конкурсе отзыву претендентом на замещение должности муниципальной службы не подлежит и является основанием для прекращения в отношении данного претендента процедур, предусмотренных пунктами 25–34 настоящего Положения.

25. Общий отдел проводит проверку достоверности представленных претендентами на замещение должности муниципальной службы сведений (далее − проверка), а также с их согласия оформление допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений.

Проверка проводится уполномоченным структурным подразделением в течение 10 календарных дней со дня окончания срока приема документов, предусмотренного пунктом 23 настоящего Положения.

26. Представление документов для участия в конкурсе с нарушением срока, не в полном объеме и (или) представление документов, не соответствующих форме, установленной законодательством, являются основаниями для отказа гражданину (муниципальному служащему) в их приеме.

Мотивированный отказ в приеме документов направляется гражданину (муниципальному служащему) общим отделом в течение двух рабочих дней со дня представления документов.

27. Претендент на замещение должности муниципальной службы не допускается к участию в конкурсе в случае установления по результатам проверки обстоятельств, препятствующих поступлению на муниципальную службу и ее прохождению, установленных статьей 13 Федерального [закон](consultantplus://offline/ref=171AE522F13FD7DF3ABA45035097013D8C3EE354660DF247845453C43Dj2M2C)а № 25-ФЗ.

Мотивированный отказ в допуске к участию в конкурсе направляется претенденту на замещение должности муниципальной службы уполномоченным структурным подразделением в течение двух рабочих дней со дня окончания проведения проверки.

28. Отказ в приеме документов, а также отказ в допуске к участию в конкурсе могут быть обжалованы претендентом на замещение должности муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Конкурс проводится при наличии не менее двух претендентов на замещение должности муниципальной службы на каждую вакантную должность муниципальной службы.

30. Конкурс проводится в два этапа.

31. Первый этап конкурса − конкурс документов.

Конкурс документов заключается в отборе претендентов на замещение должности муниципальной службы на основании документов об образовании и о квалификации, о прохождении муниципальной (государственной) службы, иной трудовой деятельности, а также документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания.

32. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня завершения проверки уполномоченным структурным подразделением рассматривает представленные документы и принимает решение о допуске (отказе в допуске) претендентов на замещение должности муниципальной службы к участию во втором этапе конкурса.

Претендент на замещение должности муниципальной службы не допускается к участию во втором этапе конкурса в случае его несоответствия квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы.

33. Общий отдел в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о допуске (отказе в допуске) к участию во втором этапе конкурса направляет претендентам на замещение должности муниципальной службы письменное уведомление о месте и времени проведения второго этапа конкурса либо мотивированный отказ в допуске к участию во втором этапе конкурса.

34. Второй этап конкурса − конкурс-испытание. Дата и время проведения второго этапа конкурса устанавливаются правовым актом представителя нанимателя (работодателя) об объявлении конкурса.

Конкурс-испытание заключается в отборе претендентов на замещение должности муниципальной службы на основе результатов прохождения ими установленных форм конкурсных процедур.

35. В случае если в течение 20 календарных дней со дня опубликования сообщения о проведении конкурса документы, предусмотренные пунктом 22 настоящего Положения, не были представлены ни одним гражданином (муниципальным служащим) либо все претенденты на замещение должности муниципальной службы подали заявления об отказе в участии в конкурсе или не допущены к участию в конкурсе или не допущены к участию во втором этапе конкурса, конкурс признается несостоявшимся, а представитель нанимателя (работодатель) вправе принять решение о проведении повторного конкурса.

36. В случае если в течение 20 календарных дней со дня опубликования сообщения о проведении конкурса документы, предусмотренные пунктом 22 настоящего Положения, были представлены одним претендентом на замещение должности муниципальной службы либо указанные документы были представлены более чем одним претендентом на замещение должности муниципальной службы, но указанные претенденты, кроме одного, подали заявления об отказе в участии в конкурсе или не допущены к участию в конкурсе или не допущены к участию во втором этапе конкурса, конкурс признается несостоявшимся, а представитель нанимателя (работодатель) вправе принять решение о проведении повторного конкурса либо при условии соответствия единственного претендента на замещение должности муниципальной службы установленным квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы – о назначении данного претендента на вакантную должность.

Глава 4. Результаты конкурса

37. По итогам конкурса комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о соответствии претендента на замещение должности муниципальной службы квалификационным требованиям с предложением о назначении на вакантную должность муниципальной службы;

2) о соответствии претендента на замещение должности муниципальной службы квалификационным требованиям с рекомендацией о включении в кадровый резерв муниципальной службы;

3) о несоответствии претендента на замещение должности муниципальной службы квалификационным требованиям с предложением об отказе в назначении на вакантную должность муниципальной службы;

4) о признании конкурса несостоявшимся.

38. Решение комиссии, предусмотренное пунктом 37 настоящего Положения, выносится в отсутствие претендентов на замещение должности муниципальной службы.

39. Протокол заседания комиссии в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 37 настоящего Положения, направляется представителю нанимателя (работодателю).

40. Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы претендента на замещение должности муниципальной службы, рекомендованного комиссией для назначения на вакантную должность муниципальной службы (далее – победитель конкурса), не позднее чем через 5 рабочих дней со дня получения им соответствующего протокола заседания комиссии.

41. В случае отказа победителя конкурса от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений, либо отказа победителя конкурса от назначения на вакантную должность муниципальной службы, представитель нанимателя (работодатель) вправе заключить трудовой договор с иным претендентом на замещение должности муниципальной службы, соответствующим квалификационным требованиям, прошедшим конкурсный отбор и рекомендованным для включения в кадровый резерв муниципальной службы.

42. Общий отдел направляет претендентам на замещение должности муниципальной службы, участвовавшим в конкурсе, уведомление о результатах конкурса в письменной форме в течение 7 календарных дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 37 настоящего Положения.

43. Информация о результатах конкурса и о победителе конкурса публикуется в источнике официального опубликования нормативных правовых актов муниципального образования «Майск» в течении 7 календарных дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 37 настоящего Положения.

44. Решение комиссии, предусмотренное пунктом 37 настоящего Положения, может быть обжаловано претендентом на замещение должности муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 5. Заключительные положения

45. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами связи, медицинское обследование и иные расходы), претенденты на замещение должности муниципальной службы производят за счет собственных средств.

46. Выписка из протокола заседания комиссии хранится в личном деле муниципального служащего, назначенного на должность муниципальной службы по результатам конкурса.

47. Претенденты на замещение должности муниципальной службы, не допущенные к участию в конкурсе либо не прошедшие его, могут обратиться с письменным заявлением о получении документов, предоставленных для участия в конкурсе, в течение трех лет со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 37 настоящего Положения. До истечения этого срока документы хранятся в общем отделе администрации муниципального образования «Майск» самоуправления, уполномоченном на хранение соответствующих документов, после чего подлежат уничтожению.

Приложение

к Положению о конкурсе  
на замещение вакантной

должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Майск»

Представителю нанимателя (работодателю)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место жительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование должности муниципальной службы с указанием структурного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.подразделения органа местного самоуправления)

С условиями конкурса ознакомлен(а). С Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Уставом муниципального образования «Майск», иными муниципальными правовыми актами муниципального образования «Майск», в том числе с квалификационными требованиями, предъявляемыми к вакантной должности муниципальной службы, ознакомлен(а).

С проведением процедуры проверки согласен(а).

С проведением процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, согласен(а).

К заявлению прилагаю:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)



**23.10.2020 г. №119**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИИ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ МО «МАЙСК»№ 81 ОТ 26.12.2019 Г. «О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ»**

На основании пункта 1 статьи 185 Бюджетного кодекса РФ, пункта 1 [части 1 статьи 14](consultantplus://offline/ref=E1A617614E627CEAAB9E621CECD1439C77C3127B3736F0F9CDCCF705FFB103507A4D51A7C069B11260TEI), пункта 2 части 10 статьи [35](consultantplus://offline/ref=E1A617614E627CEAAB9E621CECD1439C77C3127B3736F0F9CDCCF705FFB103507A4D51A7C069B31D60TDI), статьи 52 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.15 Положения «О бюджетном процессе МО «Майск», утвержденного решением Думы МО «Майск» от 21 июля 2016 года № 152 (в редакции от 27 декабря 2018 года № 21) ,

Руководствуясь пунктом 1 части 1 статьи 6, пунктом 2 части 1 статьи 31, статьями 24, 44 и 58, Устава МО «Майск»,Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1**.** Внести следующие изменения в решение Думы муниципального образования «Майск» от 26 декабря 2019 года № 81 «О бюджете муниципального образования «Майск» на 2020 годи плановый период 2021 и 2022 годов» (далее по тексту Решение):

1.1. Статью 1 Решения изложить в новой редакции:

Статья 1. Утвердить основные характеристики местного бюджета МО «Майск» на 2020 год:

общий объем доходов местного бюджета в сумме 49779,1 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 44528,2 тыс. рублей;

общий объем расходов местного бюджета в сумме 51873,9 тыс. рублей; в том числе остаток дорожного фонда 2019 года 1963,51 тысяч рублей;

размер дефицита местного бюджета в сумме 131,5 тыс. рублей, или 2,5 % утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и дополнительно переданных налоговых отчислений.

1.2. Приложения №№ 1,5,7,14 к Решению изложить в новой редакции. Согласно приложений № 1,2,3,4 к настоящему решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3.. Настоящее Решение опубликовать в «Вестнике» и обнародовать на официальном сайте администрации МО «Майск» [www.maisk-adm.ru](http://www.maisk-adm.ru).

4.Контроль за исполнением настоящего Решения Дума муниципального образования «Майск» оставляет за собой.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Пояснительная записка

к решению Думы муниципального

образования «Майск» «О внесении изменений в решение Думы МО «Майск» от 26 декабря 2019 года № 81«О бюджете муниципального образования «Майск» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

ДОХОДЫ

Бюджет на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» муниципального образования "Майск" сформирован в соответствии с Бюджетным и Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления РФ», положением «О бюджетном процессе в МО «Майск» утвержденным решением Думы муниципального образования «Майск» от 21 июля 2016 года №152 (в редакции от 27 декабря 2018 года № 21) Уставом МО «Майск» а также в соответствии с принципами Бюджетного послания Президента Российской Федерации от 13 июня 2013 года «О бюджетной политике Российской Федерации в 2014 – 2016 годах», основными направлениями бюджетной и налоговой политики Иркутской области на 2020 год.

Предлагается утвердить основные параметры бюджета МО «Майск» 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» в следующих объемах:

2020 год

Доходы 49779,1 тыс. рублей;

Расходы 51873,9 тыс. рублей;(1963,51 тыс.рублей остаток по дорожному фонду)

Дефицит 131,3 тыс. рублей или 2,5 % утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и дополнительно переданных налоговых отчислений.

Уменьшение доходов от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) на 550 тыс.рублей

Увеличение прочих неналоговых доходов на 1200 тыс.рублей

Увеличение дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности на 1018,8 тыс. рублей

Увеличение субвенции бюджетам сельских поселений по осуществлению системы РФ по воинскому учету на территории где отсутствуют военные комиссариаты на 8,5 тыс.рублей

**Внести изменения в раздел расходы**

**РАСХОДЫ**

Общий объем расходов на 2020 год скорректирован и предлагается к утверждению в размере 51873,9 тыс. руб.

Раздел 0102 (глава заработная плата и начисления на нее 12 мес.) – увеличение на 681,9 тыс. рублей

Раздел 0104 (АУП заработная плата и начисления на нее на 12 мес.) – увеличение на 1266,6 тыс. рублей

Раздел 0106 (фин. отдел заработная плата и начисления на нее на 12 мес.) – увеличение 799,4 тыс. рублей

Раздел 0203 (ВУС заработная плата и начисления на нее 12 мес.) увеличение на 8,5 тыс.рублей

Раздел 0502 (отходы производства и потребления в МО «Майск») уменьшение на 1432 тыс. рублей

Раздел 0503 (отходы производства и потребления в МО «Майск») увеличение на 1432 тыс. рублей

Раздел 0801 (культура заработная плата и начисления на нее 12 мес.) – уменьшение на 1265,3 тыс. рублей

Раздел 1403 (переданные полномочия в Осинский муниципальный район) –увеличение на 29,8 тыс. рублей

**Н**ачальник финансового отдела

администрации МО «Майск» Н.И.Брянцева

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение № 1 к данному решению Приложение № 1 к решению Думы МО "Майск" от 26.12.2019г. № 81  "О бюджете МО "Майск" на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов" | |
|  |
| **Поступления доходов в местный бюджет муниципального образования "Майск" на 2020г** | | |
|  |  |  |
| код БК РФ | Наименование | **Прогноз на 2020 год** |
|
| **1** | **2** | **3** |
| **00010000000000000000** | ***НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ*** | **5250,9** |
| **00010100000000000000** | ***НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ*** | **5250,89** |
| 00010102000010000110 | *Налог на доходы физических лиц* | **285,00** |
| 00010102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 273,0 |
| 00010102030010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 2,0 |
| 00010102040010000110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 10,0 |
| **00010300000000000000** | ***НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*** | **2245,9** |
| 00010302230010000110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 739,9 |
| 00010302240010000110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 5,0 |
| 00010302250010000110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 1500,0 |
| 00010302260010000110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 1,0 |
| **00010500000000000000** | ***НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД*** | **10,0** |
| 00010503000010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 10,0 |
| 00010503010010000110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 10,0 |
| **00010600000000000000** | ***НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО*** | **685,0** |
| 00010601000000000110 | Налог на имущество физических лиц | **15,0** |
| 00010601030100000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 15,0 |
| **00010606000000000110** | ***Земельный налог*** | **670,0** |
| 00010606033100000110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений. | 530,0 |
| 00010606043100000110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений. | 140,0 |
| **0001100000000000000** | ***ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ*** | **2025,0** |
| 00011105025100000120 | *Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков* | 525,0 |
| 00011302995100000130 | *Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений* | 100,0 |
| 00011406025100000430 | *Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)* | 50,0 |
| 00011705000000000180 | ***ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ*** | **1350,0** |
| 00011705050100000180 | *Прочие неналоговые доходы в бюджеты поселений* | 1350,0 |
| **00020000000000000000** | ***БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ, всего*** | **44528,2** |
|  | ***в том числе*** |  |
| 00020200000000000000 | *Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ* | 44528,2 |
| 00020215001000000150 | *Дотации от других бюджетов бюджетной системы* | 10031,9 |
| 00020215001100000150 | *Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности* | 10031,9 |
| 00020220077100000150 | Субсидии местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности социальной инфраструктуры, которые осуществляются из местных бюджетов, в целях реализации мероприятий по развитию сети учреждений культурно-досугового типа в сельской местности (Строительство дома культуры, расположенного по адресу: Иркутская область, Осинский район, село Майск, ул. Трактовая, 5) | 30961,9 |
| 00020229999000000150 | *Прочие субсидии* | 2064,6 |
| 00020229999100000150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 2064,6 |
| 00020230000000000150 | *Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований* | 169,8 |
| 00020230024100000150 | *Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации* | 35,7 |
| 00020235118100000150 | *Субвеции бюджетам поселений по осуществлению системы РФ по первичному воинскому учету на территории где отсутствуют военные комиссариаты* | 134,1 |
| 00020240000000000150 | Иные межбюджетные трансферты | 1300,0 |
| 00020240014100000150 | *Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями* | 1300,0 |
|  | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **49779,1** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 2 к данному решению Приложение № 5  к решению Думы МО "Майск"  от 26.12.2019г. № 81  «О бюджете МО "Майск" на 2020  год и плановый период 2021 и 2022 годов" | | | | |
|  | |  |  |  |
| ***Распределение бюджетных ассигновании на 2020год по разделам и подразделам функциональной классификации расходов*** | | | | |
|  |  | |  |  |
| Наименование | Рз | | Прз | 2020 |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | | **00** | 7033,8 |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | | **02** | 1278,8 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образовании** | **01** | | **03** | 5 |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций** | **01** | | **04** | 3732,3 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов (финансово-бюджетного) надзора | 01 | | 06 | 2 007,7 |
| **Резервные фонды** | **01** | | **11** | 10 |
| **Национальная оборона** | **02** | | **00** | 134,1 |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | | **03** | 134,1 |
| **Национальная безопасность** | **03** | | **00** | 10 |
| **Муниципальная целевая программа "Пожарная безопасность и защита населения и территории муниципального образования "Майск" от чрезвычайных ситуации на 2015-2021 гг.** | **03** | | **10** | 10 |
| **Национальная экономика** | **04** | | **00** | **4249,4** |
| **Общеэкономические вопросы** | **04** | | **01** | **35,0** |
| **Дорожное хозяйство (Дорожный фонд)** | **04** | | **09** | 4209,4 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | | **12** | **5,0** |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | | **00** | **1770,1** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | | **01** | **5,0** |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | | **02** | 265,1 |
| Благоустройство | **05** | | **03** | 1500 |
| **Культура, кинематография** | **08** | | **00** | 38529,3 |
| Культура | **08** | | **01** | 38529,30 |
| Физическая культура и спорт | **11** | | **02** | 50,00 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** | | **00** | 3,8 |
| **Расходы** | **13** | | **01** | 3,8 |
| **Обслуживание внутреннего долга** | **13** | | **01** | 3,8 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Росийской Федерации и муниципальных образований** | 14 | | 03 | 93,42 |
| **Итого** |  | |  | **51873,9** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 3 к данному решению Приложение № 7 к решению Думы МО "Майск" от 26.12.2019г. № 81  "О бюджете МО "Майск" на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов" | | | | |
|  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов местного бюджета на 2020 год** | | | | | |
|
|
|  |  |  |  |  |  |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2020 год** |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **51 873,9** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **7 033,8** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **1 278,8** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 02 | 7000000000 |  | 1 278,8 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 7010000000 |  | 1 278,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 7010000000 | 100 | 1 278,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 120 | 1 278,8 |
| Фонд оплаты труда государственных(муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 1 278,8 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 129 | 1 278,8 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 1 278,8 |
| Заработная плата | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 982,2 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 02 | 7010200110 | 129 | 296,6 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **01** | **03** |  |  | **5,0** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 03 | 7010300000 |  | 5,0 |
| Центральный аппарат | 01 | 03 | 7010300000 |  | 5,0 |
| Центральный аппарат | 01 | 03 | 7010300120 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 7010300120 | 200 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 7010300120 | 240 | 5,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 7010300120 | 244 | 5,0 |
| Поступление нефинансовых активов | 01 | 03 | 7010300120 | 244 | 5,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 01 | 03 | 7010300120 | 244 | 5,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3 732,3** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 04 | 7010400000 |  | 3 732,3 |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 7010400000 |  | 3 732,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 7010400110 | 100 | 3 124,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 7010400110 | 120 | 3 124,8 |
| Фонд оплаты труда государственных (государственных) органов | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 3 124,8 |
| Расходы | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 3 124,8 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 3 124,8 |
| Заработная плата | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 2 400,0 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 04 | 7010400110 | 129 | 724,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 200 | 500,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 240 | 500,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 244 | 500,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | 04 | 7010400120 | 300 | 15,0 |
| Иные выплаты населению | 01 | 04 | 7010400120 | 360 | 15,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 7010400120 | 800 | 92,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 7010400120 | 850 | 92,5 |
| Уплата налога на имущество организации и земельного налога | 01 | 04 | 7010400120 | 851 | 45,5 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01 | 04 | 7010400120 | 852 | 7,0 |
| Уплата иных платежей | 01 | 04 | 7010400120 | 853 | 40,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансового-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **2 007,7** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 06 | 7010600000 |  | 2 007,7 |
| Центральный аппарат | 01 | 06 | 7010600000 |  | 2 007,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | 7010600000 | 100 | 2 007,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 7010600110 | 120 | 2 007,7 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 2 007,7 |
| Оплата труда и начисление на оплату труда | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 2 007,7 |
| Заработная плата | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 1 542,0 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 06 | 7010600110 | 129 | 465,7 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **10,0** |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 7011140210 |  | 10,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 7011140210 |  | 10,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 |
| Расходы | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 |
| Оплата работ, услуг | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 |
| Прочие расходы | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **134,1** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 134,1 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 7020351180 |  | 134,1 |
| Субвенции | 02 | 03 | 7020351180 |  | 134,1 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 7020351180 | 120 | 128,5 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 02 | 03 | 7020351180 | 121 | 128,5 |
| Заработная плата | 02 | 03 | 7020351180 | 121 | 98,7 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 02 | 03 | 7020351180 | 129 | 29,8 |
| Поступление нефинансовых активов | 02 | 03 | 7020351180 | 244 | 5,6 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 02 | 03 | 7020351180 | 244 | 5,6 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ** | 03 |  |  |  | **10,00** |
| Муниципальная целевая программа "Пожарная безопасность и защита населения и территории муниципального образования "Майск" от чрезвычайных ситуации на 2016-2021гг. | 03 |  | 5100129999 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 5100129999 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 5100129999 | 200 | 10,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 5100129999 | 240 | 10,0 |
| Расходы | 03 | 10 | 5100129999 | 244 | 10,0 |
| Прочие расходы | 03 | 10 | 5100129999 | 244 | 10,0 |
| Поступление нефинансовых активов | 03 | 10 | 5100129999 | 244 | 10,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 03 | 10 | 5100129999 | 244 | 10,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **4 249,4** |
| **Общеэкономические вопросы** | **04** | **01** |  |  | **35,0** |
| Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса | 04 | 01 | 7030173110 |  | 35,0 |
| Субвенции | 04 | 01 | 7030173110 | 100 | 35,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 04 | 01 | 7030173110 | 120 | 33,2 |
| Оплата труда и начисление на оплату труда | 04 | 01 | 7030173110 | 120 | 33,2 |
| Заработная плата | 04 | 01 | 7030173110 | 121 | 25,5 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 04 | 01 | 7030173110 | 129 | 7,7 |
| Поступление нефинансовых активов | 04 | 01 | 7030173120 | 244 | 1,8 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 04 | 01 | 7030173120 | 244 | 1,8 |
| **Дорожное хозяйство** | **04** | **09** |  |  | **4 209,4** |
| Муниципальная целевая программа "Развитие дорожного хозяйства» муниципального образования «Майск» на 2019-2023 годы" | 04 | 09 | 5110129999 |  | 4 209,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 5110129999 | 200 | 4 209,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 5110129999 | 244 | 4 209,4 |
| Расходы | 04 | 09 | 5110129999 | 244 | 4 209,4 |
| Оплата работ, услуг | 04 | 09 | 5110129999 | 244 | 4 209,4 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 04 | 09 | 5110129999 | 244 | 4 209,4 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **5,0** |
| **Муниципальная целевая программа "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования "Майск"** | **04** | **12** | 5120129999 |  | **5,0** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 12 | 5120129999 | 240 | 5,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 12 | 5120129999 | 244 | 5,0 |
| выполнение функций органами местного самоуправления | 04 | 12 | 5120129999 | 244 | 5,0 |
| Оплата работ, услуг | 04 | 12 | 5120129999 | 244 | 5,0 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 04 | 12 | 5120129999 | 244 | 5,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** |  |  |  |  | **1 770,1** |
| Муниципальная программа "Энергосбережение и энергоэфективность в МО "Майск" на 2015-2020 гг. | **05** | **01** |  |  | **5,0** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 01 | 5130129999 | 240 | 5,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 01 | 5130129999 | 244 | 5,0 |
| Поступление нефинансовых активов | 05 | 01 | 5130129999 | 244 | 5,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 05 | 01 | 5130129999 | 244 | 5,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **1 747,1** |
| Муниципальная целевая программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012- 2016 гг. и с перспективой до 2025 г." | **05** | **02** | 5140129999 | **200** | **165,1** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 5140129999 | 240 | 165,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 5140129999 | 244 | 165,1 |
| выполнение функций органами местного самоуправления | 05 | 02 | 5140129999 | 244 | 165,1 |
| Оплата работ, услуг | 05 | 02 | 5140129999 | 244 | 165,1 |
| **Развитие централизованного водоснабжения и водоотведения** | 05 | 02 | 5180129999 |  | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 5180129999 | 200 | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 5180129999 | 240 | 100,0 |
| Услуги по содержанию имущества | 05 | 02 | 5180129999 | 244 | 100,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **18,0** |
| Муниципальная программа «Формирование современной городской среды МО «Майск» на 2018 -2022 годы» | 05 | 03 | 5150129999 | 200 | 18,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5150129999 | 240 | 18,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5150129999 | 244 | 18,0 |
| Услуги по содержанию имущества | 05 | 03 | 5150129999 | 244 | 18,0 |
| Муниципальная программа «Отходы производства и потребления в муниципальном образовании «Майск» на 2019 - 2021 годы | 05 | 03 | 65201S2971 |  | 1 482,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 65201S2971 | 200 | 1 482,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 65201S2971 | 240 | 1 482,0 |
| Услуги по содержанию имущества | 05 | 03 | 65201S2971 | 244 | 1 482,0 |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **38 529,3** |
| **Культура** |  |  |  |  |  |
| **Муниципальная целевая программа «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В МО «МАЙСК» на 2018- 2022 гг** | **08** | **01** |  |  | **38 529,3** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **08** | **01** | 7050144099 | **244** | **1 183,9** |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | **08** | **01** | 7010000000 | **400** | **32 591,4** |
| **Строительство дома культуры, расположенного по адресу: Иркутская область, Осинский район, с.Майск ул.Трактовая, 5** | **08** | **01** | 701А172780 | **414** | **32 591,4** |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 3 906,0 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 3 906,0 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 3 906,0 |
| Библиотеки | 08 | 01 | **7050144299** |  | 422,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 08 | 01 | **7050144299** | 611 | 422,0 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 08 | 01 | **7050144299** | 611 | 422,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд (народные инициативы) | 08 | 01 | **71101S2370** | 244 | 426,0 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | 00 |  |  | 50,0 |
| Муниципальная целевая программа «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙПОЛИТИКИ МО «МАЙСК» НА 2018 - 2022 ГОДЫ» | 11 | 02 |  |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 5170129999 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 5170129999 | 200 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 5170129999 | 240 | 50,0 |
| Услуги по содержанию имущества | 11 | 02 | 5170129999 | 244 | 50,0 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** |  | 7080200120 |  | **3,8** |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13 | 01 | 7090100000 |  | 3,8 |
| Процентные платежи по долговым обязательствам | 13 | 01 | 7900100140 |  | 3,8 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 13 | 01 | 7900100140 | 700 | 3,8 |
| Обслуживание государственного долга субъекта Российской Федерации | 13 | 01 | 7900100140 | 720 |  |
| Расходы | 13 | 01 | 7900100140 | 720 | 3,8 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 13 | 01 | 7900100140 | 720 | 3,8 |
| Обслуживание внутреннего долга | 13 | 01 | 7900100140 | 720 | 3,8 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | 14 | 03 |  |  | 93,424 |
| **Расходы** | **14** | **03** |  |  | 93,424 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 14 | 03 | 7070300150 |  | 93,424 |
| Перечисление другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 14 | 03 | 7070300150 |  | 93,424 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | 03 | 7070300150 | 500 | 93,424 |
| Расходы | 14 | 03 | 7070300150 | 540 | 93,424 |
| Перечисление другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 14 | 03 | 7070300150 | 540 | 93,424 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение № 4 к данному решению Приложение № 14 к решению Думы МО "Майск" от 26.12.2019г. № 81  "О бюджете МО "Майск" на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов" | |
|  |
|  |  |  |
| **Источники внутреннего финансирования  дефицита бюджета МО "Майск" на 2020г** | | |
|  |  | тыс.рублей |
| Наименование | Код | 2020 |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **000 01 00 00 00 00 0000 000** | **131,30** |
| **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **000 01 02 00 00 00 0000 000** | **0** |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 700 | 0 |
| Кредиты, полученные в валюте Российской Федерации от кредитных организаций бюджетами субъектов Российской Федерации | 000 01 02 00 00 10 0000 710 |  |
| Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 800 | 0 |
| Погашение бюджетами субъектов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 10 0000 810 | 0 |
| **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **000 01 03 00 00 00 0000 000** | **131,3** |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 00 00 00 0000 700 | 131,3 |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 00 00 10 0000 710 | 131,3 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 00 00 00 0000 800 | 0,0 |
| Погашение бюджетами субъектов Российской Федерации кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 00 00 10 0000 810 | 0,0 |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **0,0** |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -51 873,9 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | -51 873,9 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 51 873,9 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 51 873,9 |
| **Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **000 01 06 00 00 00 0000 000** |  |



**23.10.2020г. №120**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ХОДЕ СТРОИТЕЛЬСТВА МАЙСКОГО ДОМА КУЛЬТУРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «МАЙСКИЙ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР»**

Заслушав представленную администрацией муниципального образования «Майск» информацию о ходе строительства Майского дома культуры муниципального бюджетного учреждения культуры «Майский культурно-досуговый центр», руководствуясь статьями 6, 24, 44, 47 Устава муниципального образования «Майск» Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1.Информацию администрации муниципального образования «Майск» о реализации мероприятий по строительству Дома культуры на 150 мест в с.Майск ул. Трактовая 5 Осинского района Иркутской области принять к сведению приложение №1.

2. Администрации МО «Майск» (Серебренников А.И.) при завершении строительных работ Подрядчиком (АО «СМу-Донаэродорстрой» обеспечить ввод в эксплуатацию Дома культуры на 150 мест в с.Майск ул. Трактовая 5 Осинского района Иркутской области.

3. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и обнародовать на офи¬циальном сайте администрации МО «Майск» [www. maisk-adm.ru](http://www.admaisk.ckspo.ru)

Глава муниципального образования «Майск»

А.И. Серебренников

Приложение №1

к решению Думы МО «Майск»

от 23 октября 2020г. № 120

ИНФОРМАЦИЯ

о реализации мероприятий по строительству Дома культуры на 150 мест в с.Майск ул. Трактовая 5 Осинского района Иркутской области

По поручению Губернатора Иркутской области от 28.09.2012 года администрация МО «Осинский район» силами ООО «ЦПИСРР «ВестЛайн» обеспечила разработку проектной документации на строительство сельского дома культуры в селе Майск на 150 мест.

Администрация МО «Майск» обеспечила:

- проведение государственной экспертизы проекта, о достоверности определения сметной стоимости, (Положительное заключение от 22.10.2013г. №Дс-1126-1126/08.13 ГАУИО «Экспертиза в строительстве Иркутской области») затраты местного бюджета поселения -118 тыс.руб.

- разработку проектной документации ОВОС «оценки воздействия на окружающую среду при строительстве Дома культуры в с.Майск» и проведение Государственной экологической экспертизы (Положительное заключение утверждено приказом Управления Росприроднадзора по Иркутской области от 19.04.2018г. №661-од) затраты местного бюджета поселения -708,6 тыс.руб.

Законом Иркутской области от «18» декабря 2017 года № 98-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Постановлением Правительства Иркутской области от 01.06.2016г. №329-пп (в редакции от 16.02.2018г. №119-пп) в рамках государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014-2020годы», муниципальной программы «Развитие культуры в муниципальном образовании «Майск» на 2015- 2020 гг», утвержденной Постановлением администрации муниципального образования «Майск» от 1 ноября 2017 года №132, муниципальному образованию «Майск» выделяется субсидия в объемах на 2018 год – 24 725.1 тыс.руб., на 2019 год - 70 344,6 тыс.руб., софинансирование из местного бюджета МО «Майск» в объемах на 2018 год - 1 301,3 тыс.руб., на 2019 год - 3 702,4 тыс.руб..

16.03.2018г. между министерством строительства, дорожного хозяйства Иркутской области и администрацией МО «Майск» заключено Соглашение №05-59-113/18-59 о предоставлении субсидии местному бюджету в целях софинансирования по строительству (Объекта) Дом культуры на 150 мест в с.Майск, ул.Трактовая, 5 Осинского района Иркутской области.

27.07.2018г. аукционной комиссией Министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области подведены итоги электронного аукциона (на электронной площадке России «РТС – тендер» закупка № 0134200000118001897), на строительство дома культуры, расположенного по адресу: Иркутская область, Осинский район, село Майск, улица Трактовая,5. Победителем признан участник под № 4, цена, предложенная участником 90 066 060,00 руб.

07.08.2018г. Администрацией муниципального образования «Майск» с Закрытым акционерным обществом «СМУ-Донаэродорстрой» заключен муниципальный контракт № Ф.2018.379412 на выполнение работ по строительству Дома культуры на 150 мест в с.Майск.

23.07.2018 года министерством по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области проведен электронный аукцион на строительство Объекта.

07.08.2018г. с Подрядчиком ЗАО «СМУ-Донаэродорстрой» (г.Ростов на Дону) заключен муниципальный контракт № Ф.2018.379412 (зарегистрирован в Реестре контрактов, заключенных заказчиками ЕИС в сфере закупок 09 августа 2018года №3850500596818000001), согласно графика выполнения работ срок ввода Объекта в эксплуатацию 31 октября 2019 года.

Дополнительным соглашением №9 от 26.05.2020г. к муниципальному контракту № ф.2018.379412 от 07.08.2018г» Сторонами утвержден график окончания строительных работ и ввод Объекта в эксплуатацию в срок до 21 октября 2020 года.

На текущий момент Подрядчик ведет строительные работы на Объекте силами пяти Субподрядных организации:

ООО «Стимул» (генеральный директор Доелин Леонид Юрьевич договор №39/20 от 08.05.2020 г. (в ред. от 18.06.2020) выполняет:

- внутренние отделочные работы (бригада 6 рабочих):

- выполнена шлифовка стен, выполняются работы по покраске помещений 2 этажа

- выполнены работы по устройству потолков типа «Армстронг» второго этажа, ведутся работы по первому этажу.

- установлено 9 внутренних дверей (завезено 14 комплектов, остальные 40 в дороге из г.Москва)

- завершены работы по устройству полов Т3 керамгранит по коридору второго этажа, выполняют стяжку и керам плитку по лестничным маршам (бригада 2 человека),

- (бригада 2 эл.монтажника) с 5 октября возобновила электромонтажные работы – выполнено подключение энергоснабжения Объекта к линии ВЛ Иркутскэнерго, освещение Объекта, электроснабжение и освещение котельной,

- выполнены работы по наружному электроосвещению.

- ведутся работы по устройству внутренних трубопроводных систем (внутреннего пожарного водопровода, водоснабжение и канализация) (бригада 2 рабочих).

- Ведется пуско-наладка системы отопления, котельная работает в тестовом режиме, набран штат кочегаров, прошли обучение. не установлены приборы автоматического регулирования температуры воды подаваемой в систему теплоснабжения. Уголь завезен администрацией Поселения на весь отопительный сезон.

ООО «АктивБизнесСтрой» (генеральный директор Щапов Руслан Адександрович договор от 17.06.2020г. № 55/20) бригада 4 человека выполнила работы по полусухой стяжки пола по чердачному перекрытию, второму и первому этажам Дома культуры.

ООО СК «Строительные технологии» (генеральный директор Кучина Надежда Сергеевна договор от 10.06.2020г. №53/20 (в редакции от 15.07.2020г), выполняет внешние работы:

- выполнены работы по утеплителю и облицовке фасада здания ДК кирпичом.

- выполнены работы по устройству карнизов и водостоков здания ДК.

- установлены все столбы ограждения территории Объекта, (бригада 3 чел.);

- изготовлено 80% секций ограждения, 30 % завезено на Объект, бригада (3 чел) приступила к монтажу секций ограждения.

- устройство полов Т4 (линолеум) бригада (7 рабочих) выполнены работы по полам 2 этажа, ведутся работы по полам 1 этажа, на 80% выполнены деревянные конструкции полов под ковралин в зрительном зале.

- на 50 % выполнено асфальтирование проездов, отмостки, тротуаров из асфальтобетона (бригада 10 человек).

- ведутся работы по устройству полов Т6 керамическая плитка по сантехническим узлам и техническим помещениям 350 м2 (бригада 2 человека),

ООО «Байкал-Вент» (генеральный директор Скажутин Владимир Геннадьевич договор №40/20 от 13.05.2020г.) бригада 2 человека (бригадир Макеев Константин Сергеевич);

- вентиляционное оборудование смонтировано, ведется пуско-наладка вентиляционного оборудования.

ООО «Парус ПМ» (генеральный директор Орлова Татьяна Юрьевна договор №325/20 от 09.09.2020г.) бригада 4 специалиста выполнила работы по линейным сетям системы АПС, установку оборудования сдерживает покраска стен и завершение работ по устройству потолка типам «Амстронг».

АО «СМУ Донаэродонстрой» полностью проплачена поставка предусмотренного проектом технологического оборудования. Уже поступили: швейное оборудование, настольные лампы, смонтированы зеркала, на складе поставщиков компьютеры, мебель, АРЗ, видео-проекционное, аудио оборудование и музыкальные инструменты .

Еженедельно проводятся рабочие совещания с участием представителей Заказчика, строительного контроля ООО «Техническая экспертиза проектов», субподрядных организаций, Подрядчика в режиме ВКС.

12.10 2020 ВКС Подрядчика и Заказчика с Губернатором Иркутской области.

14.10.2020г. на Объекте проведено Совещание по вопросу о завершении строительных работ и сдачи Объекта с участием заместителя Губернатора Иркутской области, руководителя администрации УОБО Прокопьева А.А., Минстроя, Минкульта Иркутской области, Прокурора Осинского района, заместителя генерального директора-руководителя проекта Аверьяновым С.Е., руководителей субподрядных организаций.

Проведена оплата за выполненные работы за период с 29 мая по 4 августа 2020г в объеме 2 525 910 руб.

Оплата в сентябре не проводилась. 15 октября Подрядчик представил уточненные КС-2 на сумму 8.1 млн.руб.. Представленные акты КС-2 направлены на проверку в ООО «Техническая экспертиза проектов» осуществляет строительный контроль

По состоянию на 22 октября 2020 года Заказчик оплатил Подрядчику за выполненные работы по Контракту 57 446306,74 (пятьдесят семь миллионов четыреста сорок шесть тысяч триста шесть) рублей, 74 копейки из 87 419 210 (восемьдесят семь миллионов четыреста девятнадцать тысяч двести десять) рублей 00 (ноль) копеек.

Осталось оплатить 29972903, 26 (двадцать девять миллионов девятьсот семьдесят две тысячи девятьсот три) рубля 26 копеек.

Подрядчик, АО «СМУ Донаэродорстрой» свои обязательства по строительству Дома культуры в срок установленный контрактом не выполнил.

По состоянию на 22 октября 2020 года не выполнены следующие работы:

**1. УСТРОЙСТВО КРОВЛИ ДК СОГЛАСНО 392-13-1-АР, 392-13-1-КД, 392-13-АР-И.:**

- не произведено устройство слуховых окон в количестве 2 штук.

**2. ФАСАДНЫЕ РАБОТЫ СОГЛАСНО 392-13-1-АР, 392-13-1-КД, 392-13-АР-И.**

- не произведена наружная штукатурка и отделка цоколя здания;

- не произведены работы по монтажу керамогранита входных групп;

- не произведена отмостка здания Дома культуры.

**3. ВНУТРЕННИЕ ОТДЕЛОЧНЫЕ РАБОТЫ ЗДАНИЯ ДОМА КУЛЬТУРЫ392-13-1-АР, 392-13-1-КД, 392-13-АР-И.:**

**-** окраска стен 1 этажа не произведена;

- окраска стен 2 этажа не произведена;

- не завершены работы по устройству и отделке полов 1 этажа.

**4. ВНУТРЕННИЕ ОТДЕЛОЧНЫЕ РАБОТЫ ЗРИТЕЛЬНОГО ЗАЛА СОГЛАСНО 392-13-1-АР, 392-13-1-ТХ:**

- не закончены работы по отделке, чистовой отделке стен;

- закуплено оборудование, но не начаты работы по устройству подвесных потолков;

- закуплено оборудование, но не начаты работы по установке антрактно-раздвижного механизма, установка экрана;

- закуплено технологическое оборудование зала, кресла, кинопроектор, акустика, но не начаты работы по их установке.

**5. ЛЕСТНИЧНЫЕ МАРШИ СОГЛАСНО 392-13-1-АР, 392-13-АР-И:**

- не проведены работы по устройству лестничных перил и ограждений;

- не проведены работы по отделке лестниц;

- не произведен монтаж керамогранита.

**6. УСТРОЙСТВО ВНУТРЕННИХ САНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИХ СИСТЕМ (ОТОПЛЕНИЕ И ВЕНТИЛЯЦИЯ. ЗДАНИЕ ДОМА КУЛЬТУРЫ СОГЛАСНО 392-13-1-ОВ):**

- не произведена пуско-наладка, покраска системы отопления;

- камера приточная П1 не запитана к системе электроснабжения;;

- установка приточная П2 не запитана к системе электроснабжения.

- вентиляторы В1, В2, В3, В4, В5, ВД1 не запитаны к системе электроснабжения;

**7. УСТРОЙСТВО ВНУТРЕННИХ ВОДОПРОВОДНЫХ СИСТЕМ (ВОДОСНАБЖЕНИЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ. ЗДАНИЕ ДОМА КУЛЬТУРЫ СОГЛАСНО 392-13-1ВК):**

- не завершены работы по устройству горячего водоснабжения;

- не завершены работы по устройству противопожарного водопровода В2;

- не завершены работы по устройству канализации хозбытовая К1;

- не установлено сантехническое оборудование.

**8. УСТРОЙСТВО ВНУТРЕННИХ СЛАБОТОЧНЫХ СИСТЕМ:**

- не завершены работы по установке автоматической пожарной сигнализации Дома культуры, согласно 392-13-1-ПС;

- не завершены работы по установке автоматической пожарной сигнализации котельной, согласно 392-13-1-ПС.

**9. МОНТАЖ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ СОГЛАСНО 392-13-1.ТХ:**

- закуплена мебель, хореографическое, библиотечное, швейное оборудование, но не начаты работы по их сборке и установке;

- закуплено кино-видео, звуковое и акустическое оборудование, музыкальные инструменты, компьютера не произведен монтаж.

**10. НАРУЖНЫХ СЕТЕЙ ВОДОСНАБЖЕНИЯ:**

- не произведены работы по установке насосного оборудования скважины.

**11. ЗДАНИЕ КОТЕЛЬНОЙ, СОГЛАСНО 392-13-2-АР, 392-13-2-ТМ:**

- не произведены работы по устройству горячего и холодного водоснабжения согласно 392-13-2-ВК;

- не завершены работы по установке канализации хозбытовая К1 согласно 392-13-2-ВК;

- не произведена герметизация окон, обналичка проемов, подоконники, согласно 392-13-2-ТМ;

- не завершены работы силового оборудования согласно 392-13-2-ЭОМ.

**12. БЛАГОУСТРОЙСТВО СОГЛАСНО 392-13-ГП:**

- не завершены работы по планировке территории;

- не завершены работы по асфальтированию прилегающей территории Дома культуры;

- не завершены работы по ограждению территории Дома культуры;

- не начаты работы по установке малых архитектурных форм;

- не произведены работы по монтажу ограждения памятника;

- не проведены работы по озеленению территории Дома культуры.

Заказчик, Администрация МО «Майск» письмом исх. №457 от 22 октября 2020 г. направил Претензию Подрядчику с требованием в добровольном порядке принять меры по завершению строительства Объекта, и уведомила о начале начисления пени за каждый день просрочки и штрафы за каждый факт неисполнения обязательств.